

# LIEDON SEURAKUNNAN KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

**Paikka:** Liedon seurakuntatalo

**Kokousaika:** 28.5.2026 klo 18 – 19.17

**Jäsenet:**

Arvola Jarmo

Hynninen Taina

Järvinen Anna

Kaajalaakso Markus

Kartimo-Heikka Hilikka

Kolkkala Riina

Laakso Arvo

Laaksonen Markku

Laihia Leena

Lempa Tuuli

Leppänen Soili

Lähteenoja Erica

Länsikallio Pinja

~~Mikkonen Seppo~~ (POISSA)

Mäkinen Minna

Mäkitalo Matti

Pilpola Juhani

Pinomäki Joni

Raininko Kimmo

Riikonen Oili

Saariaho-Räsänen Emmi

Samuelsson Timo

Tamminen Sari

Tervahartiala Leena

Tuimala Heidi

Vilén Ari

Virtanen Kirsti

**Varajäsen:**

Heinonen Mika

**Muut läsnä olevat:**

Leppänen Risto, kirkkoherra

Ahola Marika, talouspäällikkö

Koski Sari, sihteeri

**KV § 10 KOKOUKSEN AVAUS**

Kirkkoherra piti alkurukouksen. Kirkkovaltuuston puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti ajankohtaiskatsauksen.

**KV § 11 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

KJ luku 3 § 28-29

*Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.*

*Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja.*

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä asialuettelo.

Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa.

**Hallintosääntö § 20:**

Kun valtuutetulla on tilapäinen este, hänen varajäsenelleen on viipymättä lähetettävä kutsu kokoukseen. Sen jälkeen, kun valtuusto on hyväksynyt esteen, varajäsen ryhtyy toimimaan estyneen tilalla.

A

Kokousta koskeva kuulutus on ollut yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 21.5.2026 lähtien. Kokouskutsu/asialista ja esityslista liitteineen on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 21.5.2026.

Kokouskuulutus **Liite I / 2026**

B

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan esteellisyydet

Läsnä 27 / 27

Poissa:

Syy:

Varalla:

Mikkonen Seppo

muu luottamustoimi

Heinonen Mika

—

KV 28.5.2026

**Esitys:** Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Ei valitusoikeutta.

#### KV § 12 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä, ellei ole tiedossa esteitä. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat kirkkovaltuutetut Leena Tervahartiala ja Heidi Tuimala.

Pöytäkirja on nähtävillä 29.5.-6.7.2026 seurakunnan verkkosivuilla.

—

KV 28.5.2026

**Esitys:** Pöytäkirjan tarkastajiksi ja tarvittaessa ääntenlaskijoiksi valitaan Leena Tervahartiala ja Heidi Tuimala.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Esityksen mukainen

Ei valitusoikeutta.

#### KV § 13 TYÖJÄRJESTYS

##### KJ 3 luku § 29

Kirkkovaltuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa, jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista.

—  
KV 28.5.2026

**Esitys:** Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Puheenjohtaja lisäsi ilmoitusasioihin kirkkoherra Risto Leppäsen ilmoituksen pyhimysveistosten tilanne. Tämän lisäyksen jälkeen esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Ei valitusoikeutta.

## KV 14 LIEDON SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2025

Viite: KN 25.3.2026 § 21

Liedon seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2025 on valmistunut, ja se esitetään kirkkoneuvoston käsiteltäväksi. Tilinpäätös sisältää talousarvion toteutumisen, tilinpäätöslaskelmat ja tilinpäätöksen liitetiedot. Lisäksi mukana on toimintakertomus, joka tarkastelee seurakunnan taloudellista tilannetta ja toiminnan keskeisiä tapahtumia kuluneena vuonna. Tilinpäätös sisältää myös hautainhoitorahaston tilinpäätöksen.

Tilikauden 2025 tulos on 51 179,08 euroa alijäämäinen. Tuloslaskelma sisältää Liedon aseman myyntitappion 34 943,37 euroa sekä kiinteistöjen kuntoarvioiden ja kirkkohallituksen ohjeistuksen perusteella tehtyjä kertapoistoja 166 549,68 euroa. Seurakunnan tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 150 313,97 euroa ylijäämäinen. Verotulot kasvoivat 1,4 % edellisvuodesta ja olivat yhteensä 5,075 miljoonaa euroa. Toimintakulut puolestaan nousivat 4,4 % ollen 4 492 305,03 euroa.

Liedon seurakunnan investoinnit eivät toteutuneet. Seurakunnan rahavarat kasvoivat 388 946,71 euroa, ja vuoden lopussa käytettävissä oli 6,9 miljoonaa euroa.

Tilinpäätöksen keskeiset luvut:

Tilikauden tulos: 51 179,08 euroa alijäämäinen

Kirkollisverotuotot: 5 075 569,31 euroa (+1,4 % verrattuna vuoteen 2024)

Toimintakulut: 4 492 305,03 euroa (+4,4 %)

Seurakunnan rahavarat: 6,9 miljoonaa euroa (+388 946,71 euroa)

Jäsenmäärä: 17 116 jäsentä, jäsenmäärä laski 232 hengellä

#### Tulevaisuuden näkymät

Liedon seurakunnan taloudellinen tilanne on vakaa, mutta pitkän aikavälin näkymät edellyttävät varautumista jäsenmäärän laskuun ja valtionrahoituksen muutoksiin. Seurakunta on hyväksynyt kiinteistöstrategian, jonka tavoitteena on keventää kiinteistömassaa ja kohdentaa resurssit tehokkaammin seurakunnalliseen toimintaan.

-----  
Esityksen valmistelija; talouspäällikkö  
-----

#### **Taluspäällikön päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto:

1. käsittelee seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2025,
2. esittää kirkkovaltuustolle, että Liedon seurakunnan tilikauden alijäämä 51 179,08 euroa vahvistetaan ja tilikauden alijäämä kirjataan taseen omaan pääomaan tilille tilikauden yli/alijäämä.
3. esittää kirkkovaltuustolle, että Liedon seurakunnan hautainhoitorahaston tilikauden ylijäämä 18 111,26 vahvistetaan ja tilikauden ylijäämä kirjataan hautainhoitorahaston taseen omaan pääomaan tilille tilikauden yli/alijäämä
4. allekirjoittaa seurakunnan tilinpäätöksen ja päättää lähettää sen tilintarkastajille tarkastettavaksi ja edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös:** Esityksen mukainen

**Muutoksenhaku:** ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu

**Lisätiedot:** taluspäällikkö Marika Ahola

—  
KV 28.5.2026

#### **Esitys:**

Kirkkovaltuusto:

1. hyväksyy seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2025,
2. päättää, että Liedon seurakunnan tilikauden alijäämä 51 179,08 euroa vahvistetaan ja tilikauden alijäämä kirjataan taseen omaan pääomaan tilille tilikauden yli/alijäämä.
3. päättää, että Liedon seurakunnan hautainhoitorahaston tilikauden ylijäämä 18 111,26 vahvistetaan ja tilikauden ylijäämä kirjataan hautainhoitorahaston taseen omaan pääomaan tilille tilikauden yli/alijäämä

**Kirkkovaltuuston päätös:** Esityksen mukainen

**Muutoksenhaku:** valitusoikeus: KL 12:3.

## KV § 15 LIEDON SEURAKUNNAN TILINTARKASTUSKERTOMUS VUODELTA 2025

Viite: KN 23.4.2026 § 36

Kun kirkkoneuvosto oli allekirjoittanut vuoden 2025 tilinpäätöksen, tilintarkastajat suorittivat seurakunnan hallinnon ja tilien tarkastuksen tilivuodelta 2025. Suoritetusta tarkastuksesta annettiin tilintarkastuskertomus.

Liite 1: Tilintarkastuskertomus

### **Taluspäällikön päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto:

- 1) merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen,
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi hallinnon ja tilien tarkastuskertomuksen tilivuodelta 2025.

**Päätös:** Esityksen mukainen

**Muutoksenhaku:** ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

**Lisätiedot:** taluspäällikkö Marika Ahola

—

KV 28.5.2026

### **Pöytäkirjan liite II:** Tilintarkastuskertomus tilivuodelta 2025

**Eesitys:**

Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi hallinnon ja tilien tarkastuskertomuksen tilivuodelta 2025.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Esityksen mukainen

**Muutoksenhaku:** valitusoikeus: KL 12:3.

KV § 16 TILI- JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVUODELTA 2025 LIEDON  
SEURAKUNNAN TILIVELVOLLISILLE

Viite: KN 23.4.2026 § 37

Sen jälkeen, kun kirkkovaltuusto on vahvistanut vuoden 2025 tilinpäätöksen ja merkinnyt tiedoksi tilintarkastajien antaman tilintarkastuskertomuksen, kirkkovaltuusto tekee päätöksen tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilivuodelta 2025.

**Taluspäällikön päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilivuodelta 2025.

**Päätös:** Esityksen mukainen

**Muutoksenhaku:** ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

**Lisätiedot:** taluspäällikkö Marika Ahola

—

KV 28.5.2026

**Eesitys:**

Kirkkovaltuusto päättää tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilivuodelta 2025.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Esityksen mukainen

**Muutoksenhaku:** valitusoikeus: KL 12:3.

## KV § 17 LIEDON KIRKON HAUTAUSMAAN KIVIAIDAN KORJAUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

Viite: KN 23.4.2026 § 38

Liedon kirkon hautausmaan kiviaita on osa kirkollista kulttuuriympäristöä ja kuuluu kirkkolain (3 luku 21 §) tarkoittaman suojelun piiriin. Kiviaita on kulttuurihistoriallisesti merkittävä rakenne, jonka säilyttäminen edellyttää asianmukaisia korjaustoimenpiteitä.

Hautausmaan kiviaidassa on vaurioita, jotka vaativat aidan purkamisen ja uudelleen latomisen. Näiden vaurioiden korjaaminen on tarpeen aidan turvallisuuden, kestävyys ja kulttuurihistoriallisten arvojen säilymiseksi.

Koska kyseessä on suojeltu kohde, korjaustoimenpiteiden tulee perustua huolellisesti laadittuun suunnitelmaan ja noudattaa perinteisiä sekä kohteen arvoa kunnioittavia työmenetelmiä. Kohteesta on laadittu suunnitelma yhdessä korjausurakoitsijan kanssa.

Korjaustyössä pyritään säilyttämään mahdollisimman suuri osa alkuperäisestä materiaalista sekä aidan historiallinen ilme.

Kirkkolain 3 luvun 21 §:n mukaisesti suojeltuun kirkolliseen rakennettuun ympäristöön kohdistuvista korjauksista tulee pyytää Museoviraston lausunto. Ennen korjaustöiden aloittamista Liedon seurakunta pyytää Museovirastolta lausunnon korjaussuunnitelmasta sekä siinä esitetyistä menetelmistä ja materiaaleista.

Liite1: Korjaussuunnitelma Liedon kirkon hautausmaan kiviaidan korjaus

### **Taluspäällikön päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto:

1. hyväksyy Liedon kirkon hautausmaan kiviaidan korjaussuunnitelman pääpiirteissään.
2. päättää pyytää Museovirastolta kirkkolain 3 luvun 23 §:n mukaisen lausunnon korjaussuunnitelmasta.
3. antaa taluspäällikölle valtuudet tarkentaa suunnitelmaa Museoviraston lausunnon perusteella.
4. esittää kirkkovaltuustolle 20 000 euron lisämäärärahaa hautatoimen talousarvioon.

**Päätös:** Esityksen mukainen

**Muutoksenhaku:** ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

**Lisätiedot:** taluspäällikkö Marika Ahola

**Tiedoksi:** Museovirasto

—

KV 28.5.2026

**Esitys:**

Kirkkovaltuusto päättää 20 000 euron lisämäärärahasta hautatoimen talousarvioon.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Esityksen mukainen

**Muutoksenhaku:** valitusoikeus: KL 12:3.

**KN § 18 KAPPALAISEN VIRAN LAKKAUTTAMINEN**

Viite: KN 13.5.2026 § 45

Liedon ja Auran seurakuntaliitosten yhteydessä Auran seurakunnan kirkkoherrasta tuli Liedon seurakunnan kappalainen (III).

Viranhaltijan irtisanouduttua toukokuussa 2025 ei ole enää tarvetta tälle seurakuntaliitoksen myötä syntyneelle III kappalaisen viralle. Virka päätettiin täyttää määräaikaisesti suuren rippikouluikäluokan takia. Tällä hetkellä virka on täytetty määräaikaisesti 31.8.2026 asti.

Liedon seurakunnan vakituinen papisto koostuu kirkkoherrasta, kolmesta kappalaisen virasta ja kolmesta seurakuntapastorin virasta. Ei ole tarkoituksen mukaista, että kappalaisen virkojen määrä on sama kuin seurakuntapastorin virkojen määrä.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Liedon seurakunta lakkauttaa III kappalaisen viran 1.9.2026 alkaen.

**Päätös:** Esityksen mukainen

**Muutoksenhaku:** ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

**Lisätiedot:** kirkkoherra Risto Leppänen

—

KV 28.5.2026

**Eesitys:**

Kirkkovaltuusto päättää lakkauttaa Liedon seurakunnan III kappalaisen viran 1.9.2026 alkaen.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Esityksen mukainen

**Muutoksenhaku:** valitusoikeus: KL 12:3.

**Tiedoksi:** Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

KN § 19 SEURAKUNTAPASTORIN VIRAN (IV) PERUSTAMINEN JA VIRKAMÄÄRÄYKSEN  
PYYTÄMINEN

Viite: KN 13.5.2026 § 46

Liedon seurakunnassa on tällä hetkellä yksi määräaikainen seurakuntapastorin virka virkaa perustamatta 31.8.2026 asti, kolme kappalaisen virkaa ja kolme seurakuntapastorin virkaa sekä kirkkoherran virka.

Seurakunnassa tarvitaan tulevaisuudessa kirkkoherran viran lisäksi kuusi papin virkaa. Liedon seurakunnassa ei ole tarpeen täyttää III kappalaisen virkaa, vaan sen sijaan on tarve perustaa IV seurakuntapastorin virka varmistamaan seurakunnan perustyön, kirkollisten toimitusten, monipuolisen jumalanpalveluselämän ja rippikoulun, laadukas toteuttaminen.

Seurakunnalla on oikeus lausua tuomiokapitulille viran erityisistä tarpeista ennen viran täyttöä sekä antaa lausunto henkilöstä, jolle viranhoitomääräystä pyydetään. (KJ 8 § 15)

IV Seurakuntapastorin viran keskeisenä tehtävänä on seurakunnan perustyö, johon kuuluvat rippikoulutyö, kirkolliset toimitukset, monipuolinen jumalanpalveluselämä eri kirkkoalueilla sekä muut papin perustehtävät. Viran hoitaminen edellyttää teologista ja hengellistä osaamista, käytännön

kokemusta näistä työmuodoista sekä valmiutta toimia seurakunnan eri työaloilla yhteistyössä muun henkilöstön, muiden vastuunkantajien ja seurakuntalaisten kanssa.

Virantäytön erityistarpeena on valmius kehittää erityisesti 29–40-vuotiaille kohdennettua aikuistyötä sekä spiritualiteetin monimuotoista toteutumista osana seurakunnan elämää.

Piispantarkastuspöytäkirjassa asiasta lausutaan seurakunnan strategiaan linjauksiin viitaten: ”Seurakunnassa on jo monimuotoista spiritualiteettia vahvistavaa toimintaa. Myös Aurajoen pyhiinvaellusreitti sekä kehittämisen alla oleva Jaakontie reitti kulkevat Liedon ja Tarvasjoen kirkkojen kautta. Rohkaisen kiinnittämään huomiota siihen, että strategiaan kirjattu tavoite näkyy selkeästi myös työntekijöiden tehtäväkuvissa, koulutuksessa ja vastuunjaossa.”

Pastori Juri Seppäsellä on seurakuntapastorin viran edellyttämä teologinen ja hengellinen osaaminen sekä käytännössä osoitettu erinomainen valmius hoitaa papin viran tehtäviä. Hänellä on tehtävään soveltuva työkokemus sekä työssä osoitettu kyky toimia rakentavasti seurakunnan työyhteisössä ja yhteistyössä muiden toimijoiden ja seurakuntalaisten kanssa. Lisäksi hänen osaamisensa ja kiinnostuksensa tukevat seurakunnan aikuistyön ja spiritualiteettiin liittyvien työmuotojen kehittämistä ja toteuttamista osana papin perustehtävää. Näiden seikkojen perusteella Liedon seurakunnan kirkkoneuvosto pyytää virkamääräystä Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulilta pastori Juri Seppäselle IV seurakuntapastorin virkaan.

### **Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto perustaa Liedon seurakuntaan IV seurakuntapastorin viran 1.9.2026 alkaen.

Mikäli kirkkovaltuusto hyväksyy IV seurakuntapastorin viran perustamisen, kirkkoneuvosto pyytää Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulia nimeämään pastori Juri Seppäsen IV seurakuntapastorin virkaan 1.9.2026 lukien.

**Päätös:** Esityksen mukainen

**Muutoksenhaku:** ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

**Lisätiedot:** kirkkoherra Risto Leppänen

—

KV 28.5.2026

**Esitys:**

Kirkkovaltuusto päättää perustaa Liedon seurakuntaan IV seurakuntapastorin viran 1.9.2026 alkaen.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Esityksen mukainen

**Muutoksenhaku:** valitusoikeus: KL 12:3.

**Tiedoksi:** Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

## KN § 20 TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2027

Viite: KN 13.5.2026 § 47

Kirkkolain (652/2023) 6 luvun 2 §:n 1 momentin mukaan seurakunnan jäsenten tulee osallistua niiden varojen hankkimiseen, joita tarvitaan 1 §:ssä mainittuihin menoihin. Kirkkolain 6 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan se määrä, mikä kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen, kootaan varainhoitovuoden kirkollisverona. Kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön. Verotusmenettelystä annetun lain (1558/1995) 91 a § mukaan seurakunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivään mennessä.

Liedon seurakunnan tuloveroprosentti oli 1,35 % vuosina 2019–2022. Vuonna 2023 tuloveroprosenttia laskettiin, johtuen muun muassa soteuudistuksesta, 1,3 %:iin. Vuonna 2025 verotulot kehittyivät positiivisesti, mutta kehitys jäi ennusteista 3 prosenttia. Kertymä huhtikuun loppuun mennessä oli 1 952 911 euroa, mikä on 2,7 % enemmän kuin vuonna 2025 vastaavana aikana.

Liedon seurakunnan verotulot ovat kehittyneet tasaisesti viimeisen viiden vuoden aikana.

T€	2021	2022	2023	2024	2025	2026 (TA)	2027 (ennuste)
Verotulot	4 284	4 430	4 789	5 006	5 076	5 484	5 340
Valtionrahoitus	383	467	492	501	385	345	180
Toimintakulut	3 608	3 990	4 068	4 302	4 492	5 318	5 437
Vuosikate	937	741	1 473	1 022	739	437	387

Seurakunnan verotulot näyttävät vielä lähivuosina kehittyvän positiivisesti, mutta talouden rakenteelliset haasteet ovat nähtävissä. Verotulojen kasvu perustuu pääosin ansiotason nousuun. Veroa maksavien määrä ei enää kasva, päinvastoin vähenee. Kulurakenne kasvaa nopeasti erityisesti henkilöstö- ja kiinteistökuluissa.

Pitkällä aikavälillä tämä tarkoittaa, että pelkkä verotulojen luonnollinen kasvu ei riitä kattamaan menokehitystä. Toiminnan priorisointi ja kiinteistökannan tarkastelu korostuvat.

Kirkollisveroprosentin tarkistaminen on edessä tulevina vuosina.

### **Taluspäällikön päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Liedon seurakunnan tuloveroprosentti vuodelle 2027 on 1,30 %.

**Käsittely:** Minna Mäkinen esitti tuloveroprosentin nostoa 1,35%:iin. Arvo Laakso kannatti Mäkisen esitystä. Taluspäällikkö pysyi pohjaesityksen takana. Kirkkoneuvosto päätti äänestää.

Äänestyksessä JAA tarkoitti taluspäällikön pohjaesitystä ja EI Minna Mäkisen vastaesitystä.

Äänestyksessä EI äänestivät: Jarmo Arvola, Arvo Laakso, Leena Laihia, Soili Leppänen, Pinja Länsikallio, Minna Mäkinen, Matti Mäkitalo, Oili Riikonen, Emmi Saariaho-Räsänen, Markus Kaajalaakso, Markku Laaksonen ja Risto Leppänen. JAA ei saanut kannatusta.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto esittää äänestyksen jälkeen kirkkovaltuustolle, että Liedon seurakunnan tuloveroprosentti vuodelle 2027 on 1,35%.

**Muutoksenhaku:** ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

**Lisätiedot:** taluspäällikkö Marika Ahola

—

KV 28.5.2026

### **Esitys:**

Kirkkovaltuusto päättää, että Liedon seurakunnan tuloveroprosentti vuodelle 2027 on 1,35%.

**Käsittely:** Kirkkovaltuutettu Leena Tervahartiala esitti, että tuloveroprosenttia ei koroteta 1,35%:iin.

Muuan muassa kirkkovaltuutetut Juhani Pilpola ja Sari Tamminen kannattivat Tervahartialan esitystä. Kirkkovaltuusto päätti äänestää. Äänestyksessä kirkkoneuvoston esitys on JAA ja

Tervahartialan kannatettu esitys EI. Äänestyksessä JAA äänestivät: Jarmo Arvola, Mika Heinonen, Taina Hynninen, Anna Järvinen, Markus Kaajalaakso, Hilikka Kartimo-Heikka, Riina Kolkkala, Arvo

Laakso, Markku Laaksonen, Leena Laihia, Soili Leppänen, Erica Lähteenoja, Pinja Länsikallio, Minna Mäkinen, Matti Mäkitalo, Joni Pinomäki, Kimmo Raininko, Oili Riikonen, Emmi Saariaho-Räsänen, Timo Samuelsson, Ari Vilén. Ei äänestivät: Tuuli Lempa, Juhani Pilpola, Sari Tamminen, Leena Tervahartiala, Heidi Tuimala, Kirsti Virtanen.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Kirkkovaltuusto päätti äänestyksen jälkeen, että Liedon seurakunnan tuloveroprosentti vuodelle 2027 on 1,35%.

**Muutoksenhaku:** valitusoikeus: KL 12:3.

## KN § 21 AURAN HAUTAUSMAAN UURNA-ALUEEN HAUTAUSMAAKAAVA JA KÄYTTÖSUUNNITELMA

Viite: KN 13.5.2026 § 48

Kirkkolain 3 luvun 35 §:n mukaan hautausmaakaavasta ja käyttösuunnitelmasta päättää kirkkovaltuusto. Auran hautausmaan voimassa oleva hautausmaakaava ja käyttösuunnitelma on hyväksytty 7.3.1955.

Piispantarkastuksen pöytäkirjassa todetaan, että Auran hautausmaalle tulee saada uumahautapaikkoja. Uumapaikat on mahdollista järjestää muuttamalla arkkupaikkaosasto uumahautaosastoksi.

Liedon seurakunta on hankkinut sähköisen hautakarttaohjelman. Käyttöönoton yhteydessä on havaittu, että Auran hautausmaalla ei ole noudatettu voimassa olevaa hautausmaakaavaa ja käyttösuunnitelmaa. Nämä tulee päivittää kokonaisuudessaan.

Kun tarkistus ja piirtotyö on valmistunut, Auran hautausmaan hautausmaakaava ja käyttösuunnitelma tuodaan hallinnolliseen käsittelyyn kokonaisuudessaan.

Uumahautojen käyttöön saamiseksi kirkkovaltuustolle esitetään uurna-alueen hautausmaakaavan ja käyttösuunnitelman hyväksymistä.

**Taluspäällikön päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi Auran hautausmaan uurna-alueen hautausmaakaavan ja käyttösuunnitelman.

**Päätös:** Esityksen mukainen

**Muutoksenhaku:** ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

**Lisätiedot:** taluspäällikkö Marika Ahola

—

KV 28.5.2026

**Pöytäkirjan liite III:** Auran hautausmaan käyttösuunnitelma osasto 2U

**Pöytäkirjan liite IV:** Auran hautausmaan hautausmaakaava osasto 2U

**Esitys:**

Kirkkovaltuusto hyväksyy Auran hautausmaan uurna-alueen hautausmaakaavan ja käyttösuunnitelman.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Esityksen mukainen

**Muutoksenhaku:** valitusoikeus: KL 12:3.

**KN § 22 KEISVUOREN HAUTAUSMAAN UURNA-ALUEEN HAUTAUSMAAKAAVA JA KÄYTTÖSUUNNITELMA**

Viite: KN 13.5.2026 § 49

Keisvuoren hautausmaan voimassa oleva hautausmaakaava ja käyttösuunnitelma on hyväksytty tuomiokapitulissa 5.8.1992. Keisvuoren hautausmaan uurna-alueen hautapaikat ovat loppuneet. Uurna-alueita on mahdollista järjestää muuttamalla arkkupaikkaosasto uurnahautausosastoksi.

Keisvuorelle esitetään muutosta voimassa olevaan kaavaan. Muuttamalla arkkuosasto L uurna-hauta-alueeksi hautausmaalle saadaan 105 uutta uurnahautapaikkaa.

**Taluspäällikön päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi Keisvuoren hautausmaan hautausmaakaavan ja käyttösuunnitelman.

**Päätös:** Esityksen mukainen

**Muutoksenhaku:** ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

**Lisätiedot:** talouspäällikkö Marika Ahola

—

KV 28.5.2026

**Pöytäkirjan liite V:** Keisvuoren hautausmaan hautausmaakaava

**Pöytäkirjan liite VI:** Keisvuoren hautausmaan käyttösuunnitelma

**Esitys:**

Kirkkovaltuusto hyväksyy Keisvuoren hautausmaan uurna-alueen hautausmaakaavan ja käyttösuunnitelman.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Esityksen mukainen

**Muutoksenhaku:** valitusoikeus: KL 12:3.

KN § 23 LIEDON SEURAKUNNAN KIRKKOVALTUUSTON JÄSENMÄÄRÄ

Viite: KN 13.5.2026 § 50

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 32/2025 ohjeisti seurakuntia kirkolliskokouksen marraskuussa päättämistä useista kirkkojärjestyksen (657/2023) 1.1.2026 voimaan astuvista muutoksista.

Ensimmäistä kertaa uusia säännöksiä sovelletaan seurakuntavaalivuonna 2026. Uusissa säännöksissä säädetään ainoastaan toimielimen vaaleilla valittavien jäsenten vähimmäismäärästä ja samalla kirkkovaltuuston säädettyä jäsenmäärää on tarkistettu hieman alaspäin.

Vähimmäisjäsenmäärä määräytyy vaalivuoden alussa seurakunnan läsnä olevien jäsenten lukumäärän perusteella. Liedon seurakunnan kirkkovaltuusto jäsenmäärä muuttuu vuodesta 2027 alkaen 27:stä 25:een, mikäli kirkkovaltuusto ei asiasta toisin päätä. Seurakunta voi

seurakuntavaalivuoden keväällä, viimeistään ennen kesäkuun loppua, päättää säädettyä suuremmasta toimielimen koosta.

Säädetyt jäsenmäärän vähentämisellä pyritään lisäämään seurakuntien omaa päätösvaltaa vaaleilla valittavien toimielinten koosta ja läsnäolo- ja puheoikeudesta niissä. Tarkoituksena on, että toimielinten koossa voidaan ottaa huomioon paikalliset erityispiirteet, alueellinen edustuksellisuus ja mahdollinen tuleva jäsenkehitys. Lisäksi pyritään edistämään demokratian toteutumista siten, että seurakunnissa ei olisi tarvetta sopuvaaleihin.

Mikäli seurakunta päättää säädettyä suuremmasta toimielimen koosta, tulee huomioida seuraavat seikat:

- Kirkkovaltuuston jäsenmäärän tulee olla pariton, jotta täysilukuisessa kirkkovaltuustossa ei äänestettäessä syntyisi tasaäänitilanteita.
- Jäsenmäärästä tehty päätös on voimassa myös tulevissa seurakuntavaaleissa, jollei asiasta tehdä uutta päätöstä.
- Jos kirkkovaltuusto päättää muuttaa jäsenmäärää, päätös tulee ilmoittaa hiippakunnan tuomiokapituliin seurakuntavaalivuoden kesäkuun loppuun mennessä.

Liedon seurakunnan päätöksenteossa Liedon kaupungin ja Auran kunnan sekä näiden eri osa-alueet ovat olleet hyvin edustettuina. Viimeisimmissä vaaleissa valitsijayhdistyksiä ja seurakuntavaaliehdokkaita on ollut paljon eikä sopuvaalin uhkaa ole ollut. Myös äänestysprosentti on ollut hyvä. Jotta jatkossakin säilyisi sekä mielenkiinto seurakuntavaaleja ja seurakunnan päätöksentekoa kohtaan että koko seurakunnan alueen edustuksellisuus, tulisi kirkkovaltuuston jäsenmäärän säilyä ennallaan sen sijaan että se supistetaan vähimmäismäärään.

**Kirkkoherran päätösesitys:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää Liedon seurakunnan kirkkovaltuuston jäsenmääräksi 27 jäsentä.

**Päätös:** Esityksen mukainen

**Muutoksenhaku:** ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

**Lisätiedot:** kirkkoherra Risto Leppänen

—

KV 28.5.2026

**Eesitys:**

Kirkkovaltuusto päättää Liedon seurakunnan kirkkovaltuuston jäsenmääräksi 27 jäsentä.

**Kirkkovaltuuston päätös:** Esityksen mukainen

**Muutoksenhaku:** valitusoikeus: KL 12:3.

**Tiedoksi:** Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli

**KN § 24 VUODEN 2026 SEURAKUNTAVAALIEN VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN**

Viite: KN 13.5.2026 § 51

Vuoden 2026 seurakuntavaalien toimittamisesta huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunnan asettaa kirkkovaltuusto. (KL 9:16,1) Vaalilautakunta tulee asettaa 31.5.2026 mennessä. (KJ 9:2,1)

Vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

- Valmistavat tehtävät vaaleja varten
- Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät
- Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta
- Ennakoäänestyksen ja kotiaäänestyksen toimittaminen
- Ennakoäänestysasiakirjojen käsittely
- Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen
- Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen
- Vaalien jälkitoimenpiteet

Vaalilautakuntaan kuuluu kirkkolain mukaan puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 9:16,1) Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia. Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi.

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä päätöstä tehtäessä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti. (KL 10:15) Vaalilautakuntaan on hyvä valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään

ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta lautakunnan päätösvaltaisuuteen.

Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen (KL 9:2,1). Lisäksi luottamustoimeen voidaan valita vain sellainen vaalikelpoinen henkilö, joka on antanut tehtävään suostumuksensa (KL 9:3,1). Vaalikelpoisuusvaatimukset koskevat myös kirkkoherraa. Jos kirkkoherra asuu muualla eikä ole virkaseurakuntansa jäsen, voidaan hänet kuitenkin esim. kutsua asiantuntijaksi vaalilautakuntaan. Tällöin hänellä on oikeus olla läsnä, mutta ei osallistua päätösten tekemiseen vaalilautakunnassa.

Jäseniä valittaessa on syytä huomioida, että ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. (KL 9:16,4). Kirkkoherraa koskevat samat esteellisyysäännökset. Koska ehdokkaat eivät vaalilautakuntaa nimettäessä ole vielä tiedossa, on tästäkin syystä vaalilautakuntaan syytä nimetä riittävä määrä jäseniä ja varajäseniä.

Vaalilautakunnan jäseniä nimettäessä, tulee huomioida, että toimielimessä olisi sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Myös vaalilautakunnan varajäsenissä tulee olla miehiä ja naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 9:8).

Kirkkovaltuusto nimeää myös vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan. (KJ 9:2,1). Vaalilautakunta nimeää ensimmäisessä kokouksessaan itselleen sihteerin, jonka ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäsen.

**Lapsivaikutusten arviointi:** Seurakuntavaalien vaalilautakunnan valinnalla ei ole Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

#### **Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle päätettäväksi, että se asettaa vaalilautakunnan ja valitsee vaalilautakunnan puheenjohtajan ja maksimissaan kahdeksan muuta jäsentä sekä vähintään yhdeksän varajäsentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Kirkkovaltuusto toteaa, että kaikki edellä mainitut henkilöt ovat antaneet suostumuksensa vaalilautakunnan jäseniksi.

**Päätös:** Esityksen mukainen

**Muutoksenhaku:** ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

**Lisätiedot:** kirkkoherra Risto Leppänen

—

KV 28.5.2026

**Esitys:**

Kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan ja valitsee vaalilautakunnan puheenjohtajan ja maksimissaan kahdeksan muuta jäsentä sekä vähintään kahdeksan varajäsentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. Kirkkovaltuusto toteaa, että kaikki edellä mainitut henkilöt ovat antaneet suostumuksensa vaalilautakunnan jäseniksi.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

**Kirkkovaltuusto valitsi vaalilautakuntaan seuraavat kahdeksan varsinaista jäsentä:**

**Timo Laaksonen,  
Hilkka Miettinen,  
Arja Niemelä,  
Pentti Nieminen,  
Oili Riikonen,  
Janne Sipilä,  
Kirsti Virtanen,  
Risto Leppänen.**

**ja kahdeksan varajäsentä seuraavassa järjestyksessä:**

**Pauli Auramaa,  
Leena Laihia,  
Matti Susi,  
Marja-Leena Nummelin,  
Esa Heinonen,  
Soili Syrjälä,  
Esko Wickström,  
Marjatta af Hällström.**

**Kirkkovaltuusto nimesi vaalilautakunnan puheenjohtajaksi Oili Riikosen.**

**Kirkkovaltuusto totesi, että kaikki edellä mainitut henkilöt ovat antaneet suostumuksensa vaalilautakunnan jäseniksi.**

**Muutoksenhaku:** valitusoikeus: KL 12:3.

**Tiedoksi:** valitut jäsenet, taloustoimisto

## KV § 25 ILMOITUSASIAT

Pyhimysveistosten tilanne

## KV § 26 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokouskutsu on pantu nähtäville seurakunnan yleiseen tietoverkkoon 21.5.2026. Siinä on ilmoitettu, että kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 29.5.–6.7.2026.

Puheenjohtaja antaa oheisen valitusosoituksen:

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 10, 11, 12, 13, 25, 26.**

#### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonnisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystalvet);

- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja

- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

#### VALITUSOSOITUS

#### **Valitusviranomainen ja valitusaika**

##### **a) Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomainen ja yhteystiedot:**

##### **Turun hallinto-oikeus**

Ensisijainen valitusosoite:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24.**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää sähköisesti, postitse tai lähetin välityksellä. Sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon tuomioistuinasiaissa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan

katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla. Muuten kuin sähköisesti toimitetun oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

## VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### **Valituksen sisältö**

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 15 §:n mukaan valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Valituksessa on myös ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisella toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen

viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 7 300 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Puheenjohtaja päättää kokouksen kello 19.17.

Vakuudeksi

Riina Kolkkala, puheenjohtaja

Sari Koski, sihteeri

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Liedossa 28.5.2026

Leena Tervahartiala, pöytäkirjantarkastaja

Liedossa 28.5.2026

Heidi Tuimala, pöytäkirjantarkastaja