

LIEDON SEURAKUNNAN KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Paikka: Liedon seurakuntatalo

Kokousaika: 10.12.2025 klo 18 – 19.43

Jäsenet:

Arvola Jarmo

Hynninen Taina

Järvinen Anna

Kaajalaakso Markus

Kartimo-Heikka Hilikka

Kolkkala Riina

Laakso Arvo

~~Laaksonen Markku~~ (POISSA)

Laihia Leena

Lempa Tuuli

Leppänen Soili

Lähteenoja Erica

Länsikallio Pinja

Mikkonen Seppo

Mäkinen Minna

Mäkitalo Matti

Pilpola Juhani

~~Pinomäki Joni~~ (POISSA)

Raininko Kimmo

Riikonen Oili

~~Saariho-Räsänen Emmi~~ (POISSA)

Samuelsson Timo

Tamminen Sari

Tervahartiala Leena

Tuimala Heidi

Vilén Ari

Virtanen Kirsti

Varajäsenet:

Kvamberg Outi

Karvala Leena

Heinonen Juhan

Muut läsnä olevat:

Leppänen Risto, kirkkoherra

Ahola Marika, talouspäällikkö

Koski Sari, sihteeri

KV § 41 KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoherra piti alkurukouksen. Kirkkovaltuuston puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti ajankohtaiskatsauksen.

KV § 42 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KJ luku 3 § 28-29

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä asialuettelo.

Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa.

Hallintosääntö § 17:

Kun valtuutetulla on tilapäinen este, hänen varajäsenelleen on viipymättä lähetettävä kutsu kokoukseen. Sen jälkeen, kun valtuusto on hyväksynyt esteen, varajäsen ryhtyy toimimaan estyneen tilalla.

A

Kokousta koskeva kuulutus on ollut yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 3.12.2025 lähtien. Kokouskutsu/asialista ja esityslista liitteineen on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 3.12.2025.

Kokouskuulutus **Liite I / 2025**

B

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan esteellisyydet

Läsnä 27 / 27

Poissa:

Saariaho-Räsänen, Emmi

Pinomäki, Joni

Laaksonen, Markku

Syy:

työeste

muu luottamustoimi

muu luottamustoimi

Varalla:

Kvarnberg, Outi

Karvala, Leena

Heinonen, Juhan

—

KV 10.12.2025

Esitys: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkovaltuuston päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Ei valitusoikeutta.

KV § 43 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä, ellei ole tiedossa esteitä. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat kirkkovaltuutetut Timo Samuelsson ja Sari Tamminen.

Pöytäkirja on nähtävillä 11.12.2025-16.1.2026 seurakunnan verkkosivuilla.

—

KV 10.12.2025

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja tarvittaessa ääntenlaskijoiksi valitaan Timo Samuelsson ja Sari Tamminen.

Kirkkovaltuuston päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja tarvittaessa ääntenlaskijoiksi valittiin Timo Samuelsson ja Sari Tamminen.

Ei valitusoikeutta.

KV § 44 TYÖJÄRJESTYS

KJ 3 luku § 29

Kirkkovaltuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa, jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista.

—

KV 10.12.2025

Esitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkovaltuuston päätös: Puheenjohtaja otti esityslistalle muihin asioihin § 46.1 Minna Mäkisen valtuustoaloitteen. Tämän jälkeisten pykälien numerointi muuttuu. Tämän lisäyksen jälkeen esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Ei valitusoikeutta.

KV 45 TALOUSARVIO 2026 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2027-2028

Viite: KN 27.11.2025 § 111

Liedon seurakunnan talousarvio 2026 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2027–2028 on laadittu päivitettyjen kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti ja Arkinen, tavallinen, taivaallinen Liedon seurakuntastrategia sekä Palvelevaa, Pyhää, Kestävää kiinteistöstrategian pohjalta.

Kirkkovaltuusto on päättänyt kirkollisveroprosentiksi vuodelle 2026 edelleen 1,3 %. Verotulojen ennakoitaan nousevan 5,484 milj. euroon, mikä perustuu Kirkkohallituksen tilaamaan FCG:n verotuloennusteeseen. Valtionrahoitus laskee merkittävästi. Liedon seurakunnan arvioitu osuus vuodelle 2026 on 344 710 euroa, mikä on noin 40 000 € vähemmän kuin vuonna 2025. Tämä perustuu kirkon yhteiskunnallisiin tehtäviin kohdistuviin valtion säästöihin sekä jakoperusteen

muutokseen. Seurakunnan toimintamenot talousarviovuonna 2026 ovat poikkeuksellisen suuret. Toimintamenoja kasvattavat etenkin henkilöstömenojen nousu, rippikouluryhmien suuri määrä, kiinteistöjen korjaustarpeet sekä seurakuntavaalit.

Vuodelle 2026 henkilöstömenot ovat 2,625 milj. euroa ja henkilöstö lisääntyy yhdellä teknisellä isännöitsijällä kiinteistöstrategian ja PTS toimenpiteiden toimeenpanemiseksi. Vuoden 2026 vuosikate on 437 431 €, mikä kattaa suunnitelman mukaiset poistot (611 204 €) vain osittain. Tilikauden tulos muodostuu näin ollen alijäämäiseksi 173 773 €. Alijäämäisestä talousarviosta huolimatta seurakunnan maksuvalmius tulee pysymään hyvällä tasolla. Taloussuunnitelmavuosina 2027-2028 talous palautuu tasapainoon. Talousarvioesitykseen ei ole otettu mukaan mahdollisia kiinteistöjen myyntivoittoja.

Vuodelle 2026 varataan investointeihin 430 000 euroa. Suurimpana yksittäisenä investointina on Tarvasjoen kirkon peruskorjauksen suunnittelu. Investoinnit rahoitetaan seurakunnan rahavarallisuudella. Vuonna 2026 rahavarat pienenevät n. 614 791 euroa.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee talousarvioesityksen vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2027–2028 ja esittää sen edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Esityksen mukainen

Muutoksenhaku: ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

Lisätiedot: taluspäällikkö Marika Ahola

Lapsiasian vaikutusten arviointi: ei merkittäviä vaikutuksia

—

KV 10.12.2025

Esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvioesityksen vuodelle 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2027–2028.

Kirkkovaltuuston päätös: Esityksen mukainen

Muutoksenhaku: valitusoikeus: KL 12:3.

KV § 46 MUUT ASIAT

KV § 46.1

Kirkkovaltuutettu Minna Mäkinen teki oheisen aloitteen (LIITE II).

Kirkkovaltuuston päätös:

Merkitään aloite tiedoksi ja lähetetään se kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Ei valitusoikeutta.

KV § 47 ILMOITUSASIAT

Rova 2030 -seurakuntarakennemuutoksen tilanne

KV § 48 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokouskutsu on pantu nähtäville seurakunnan yleiseen tietoverkkoon 3.12.2025. Siinä on ilmoitettu, että kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 11.12.2025–16.1.2026.

Puheenjohtaja antoi oheisen valitusosoituksen:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 41, 42, 43, 44, 46, 47.

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Kansalliset kynnsarvot ilman arvonalisäveroä laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Ensisijainen valitusosoite:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 45.

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä

aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoja katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 7 300 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.43.

Vakuudeksi

Riina Kolkkala, puheenjohtaja

Sari Koski, sihteeri

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Liedossa 10.12.2025

Timo Samuelsson, pöytäkirjantarkastaja

Liedossa 10.12.2025

Sari Tamminen, pöytäkirjantarkastaja