

LIEDON SEURAKUNNAN KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Paikka: Liedon seurakuntatalo

Kokousaika: 6.11.2025 klo 18 – 19.03

Jäsenet:

Arvola Jarmo

Hynninen Taina

Järvinen Anna

Kaajalaakso Markus

Kartimo-Heikka Hilikka

Kolkkala Riina

Laakso Arvo

Laaksonen Markku

Laihia Leena

Lempa Tuuli (saapui klo 18.04 § 35 aikana)

Leppänen Soili

Lähteenoja Erica

Länsikallio Pinja

Mikkonen Seppo

Mäkinen Minna

Mäkitalo Matti

Pilpola Juhani

Pinomäki Joni

Raininko Kimmo

Riikonen Oili

Saariaho-Räsänen Emmi

Samuelsson Timo

Tamminen Sari

Tervahartiala Leena

Tuimala Heidi (POISSA)

Vilén Ari

Ylikännö Minna (POISSA)

Varajäsenet:

Virtanen Kirsti

Punovuori Sasu

Muut läsnä olevat:

Leppänen Risto, kirkkoherra

Ahola Marika, talouspäällikkö

Koski Sari, sihteeri

KV § 31 KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoherra piti alkurukouksen. Kirkkovaltuuston puheenjohtaja avasi kokouksen.

KV § 32 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KJ luku 3 § 28-29

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä asialuettelo.

Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa.

Hallintosääntö § 17:

Kun valtuutetulla on tilapäinen este, hänen varajäsenelleen on viipymättä lähetettävä kutsu kokoukseen. Sen jälkeen, kun valtuusto on hyväksynyt esteen, varajäsen ryhtyy toimimaan estyneen tilalla.

A

Kokousta koskeva kuulutus on ollut yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 30.10.2025 lähtien. Kokouskutsu/asialista ja esityslista liitteineen on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 30.10.2025.

Kokouskuulutus **Liite I / 2025**

B

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan esteellisyydet

Läsnä 27 / 27

Poissa:

Ylikännö, Minna

Tuimala, Heidi

Syy:

paikkakunnalta pois muutto

muu luottamustoimi

Varalla:

Virtanen, Kirsti

Punovuori, Sasu

—

KV 6.11.2025

Esitys: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkovaltuuston päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Ei valitusoikeutta.

KV § 33 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä, ellei ole tiedossa esteitä. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat kirkkovaltuutetut Oili Riikonen ja Emmi Saariaho-Räsänen.

Pöytäkirja on nähtävillä 7.11.-15.12.2025 seurakunnan verkkosivuilla.

—

KV 6.11.2025

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja tarvittaessa ääntenlaskijoiksi valitaan Oili Riikonen ja Emmi Saariaho-Räsänen.

Kirkkovaltuuston päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja tarvittaessa ääntenlaskijoiksi valittiin Oili Riikonen ja Emmi Saariaho-Räsänen.

Ei valitusoikeutta.

KV § 34 TYÖJÄRJESTYS

KJ 3 luku § 29

Kirkkovaltuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa, jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista.

—

KV 6.11.2025

Esitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkovaltuuston päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Ei valitusoikeutta.

KV 35 HAUTATOIMEN MAKSUT VUODELLE 2026

Viite: KN 12.6.2025 § 61

Kirkkolain (652/2023 36 §) mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Valtio on tehnyt päätöksiä leikata seurakunnille maksettavaa valtionosuutta. Leikkaus kohdistuu seurakunnille maksettavaan korvaukseen, jolla on tarkoitus kattaa seurakunnan lakisääteiset tehtävät (hautatoimi, väestökirjanpito sekä kulttuurihistoriallisen omaisuuden ylläpito). Samalla kirkolliskokouksen tekemä päätös valtionosuuden jakoperusteiden muutos vaikuttaa Liedon seurakunnan saamaan valtionrahoitukseen. Nämä muutokset vaikuttavat suoraan seurakunnan kykyyn kattaa hautatoimen kustannukset valtionrahoituksella ja hautatoimen maksutuotoilla. Hautatoimen kustannuksiin ei tule käyttää kirkollisverotuloja.

Seurakunnan hautatoimen maksut on pidetty maltillisina viime vuosina, osittain valtiorahoituksen ansiosta. Nyt muuttuneessa tilanteessa maksujen uudelleentarkastelu on välttämätöntä, jotta palveluiden laatu ja ylläpito voidaan turvata.

Hautatoimen maksuihin esitetään seuraavia muutoksia 1.1.2026 alkaen:

	2025	2026
hautauspalvelumaksu, arkkuhautaus	650,00 €/700,00 €	800,00 €
hautauspalvelumaksu, tuhkahautaus	120,00 €	350,00 €
arkun säilytys vainajakylmiössä/viikko	0,00 €/80,00 €	50,00 €
Arkkuhautapaikka (25 v), uusi, kunnan asukas	250,00 €	1 200,00 €
Arkkuhautapaikka (25 v), uusi, vieraspaikkakuntalainen	1 000,00 €	1 200,00 €
Aiemmin luovutetun arkkuhautapaikan hallinta-ajan jatkaminen 25 v.	125,00 €	800,00 €
Urnahauta (25 v), uusi kunnan asukas	100,00 €	800,00 €
Urnahauta (25 v), uusi vieraspaikkakuntalainen	500,00 €	800,00 €
Aiemmin luovutetun urnahaudan hallinta-ajan jatkaminen 25 v.	125,00 €	530,00 €
Hautapaikka muistolehdossa	0,00 €	300,00 €
Nimilaatta muistolehtoon, Aura	75,00 €	90,00 €
Nimilaatta muistolehtoon, Keisvuori	80,00 €	80,00 €
Nimilaatta muistolehtoon, Tarvasjoki	160,00 €	300,00 €
hautaa, hautaoikeutta tai hautaamista koskeva selvitystyö/työtunti	0,00 €	50,00 €

Hautatoimen hinnoista merkittävimmin nousee uuden arkkupaikan, uurnapaikan sekä muistolehdon hautapaikkamaksu. Hinnastossa esitetään samaa hintaa sekä kunnan asukkaille että ulkopaikkakuntalaisille. Tämä on perusteltua, koska hautatoimen toteuttamiseen ei tule käyttää kirkollisverotuloja. Lisäksi hyvinvointialueet saattavat tehdä hoitopäätöksen asukkaansa oman kunnan ulkopuolelle. Tällöin olisi kohtuutonta periä ulkopaikkakuntalaisen maksu, jos vainaja on suurimman osan elämästään asunut paikkakunnalla.

Arkku- tai urnahautapaikka on maksuton, mikäli vainajalla (lietolainen tai auralainen) on ollut jokin rintama- tai miinanraivaajatunnus. Samoin on heidän puolisoilleen.

Hautojen avaus ja peruskunnostus on maksutonta, mikäli vainajalla (lietolainen tai auralainen) on jokin rintama- tai miinanraivaajatunnus. Samoin on heidän puolisoilleen.

Vuonna 2024 Liedon seurakunta sai valtionrahoitusta 500 621,04 euroa. Vuoden 2025 valtionrahoitus on 384 744,00 euroa. Valtionrahoituksen väheneminen (-115 877,04 €) tulisi kattaa hautatoimen maksutuottoja kasvattamalla tai hautatoimen kustannuksia pienentämällä. Valtionrahoituksen jakoperusteiden muutos astuu täysimääräisesti voimaan vuonna 2027. Tämä vähentää Liedon seurakunnan osuutta edelleen.

Ehdotetut maksukorotukset auttavat tasaamaan rahoitusvajetta, mutta eivät kata sitä kokonaan. Korotuksilla pyritään varmistamaan hautatoimen jatkuminen asianmukaisella tasolla ilman merkittäviä palvelutason heikennyksiä.

Esityksen valmistelija; talouspäällikkö

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että hautaustoimen maksut vuodelle 2026 ovat yllä olevan mukaiset.

Päätös: Esityksen mukainen

Muutoksenhaku: ei muutoksenhakuoikeutta (valmistelu)

Lisätiedot: taluspäällikkö Marika Ahola

—
KV 6.11.2025

Esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy Liedon seurakunnan hautaustoimen maksut vuodelle 2026 yllä olevan mukaisesti.

Käsittely: Kirkkovaltuutettu Leena Tervahartiala teki hautapaikkamaksujen vastaesityksen, jonka mukaan hinnat olisivat seuraavat:

Nykyinen	Korotus	Vastaesitys
Arkkuhautaus 650/700 €	800 €	700 €
Tuhkaus 120 €	350 €	350 €
Vainajan säilytys 00,00 / 80 €	50 €	lietolainen 50 € / vieraspk 80 €

Hautapaikat		
25 v. uusi 250 €	1200 €	750 €
25 v. vieraspk 1000 €	1200 €	1200 €

Uurna 100 €	800 €	lietolainen 300 €
Uurna vieraspk 500 €	800 €	800 €

Hautapaikan hallinta-ajan jatko 25 v.		
Arkku 125 €	800 €	350 €
Uurna 125 €	530 €	300 €

Hautapaikka muistolehto		
0,00 €	300 €	lietolainen 150 € vieraspk 200 €

Nimilaatat		
Tarvasjoki 160 €	300 €	250 €

Kirkkovaltuutetuista muun muassa Oili Riikonen, Juhani Pilpola, Arvo Laakso, Minna Mäkinen, Matti Mäkitalo, Hilikka Kartimo-Heikka ja Jarmo Arvola kannattivat Leena Tervahartialan esitystä.

Kirkkovaltuusto päätti äänestää. Äänestyksessä JAA tarkoitti kirkkoneuvoston pohjaesitystä ja EI Leena Tervahartialan vastaesitystä.

Kirkkovaltuuston äänestyksessä EI äänestivät: Jarmo Arvola, Taina Hynninen, Anna Järvinen, Markus Kaajalaakso, Hilikka Kartimo-Heikka, Riina Kolkkala, Arvo Laakso, Markku Laaksonen, Leena Laihia, Tuuli Lempa, Soili Leppänen, Erica Lähteenoja, Seppo Mikkonen, Minna Mäkinen,

Matti Mäkitalo, Juhani Pilpola, Joni Pinomäki, Sasu Punovuori, Kimmo Raininko, Oili Riikonen, Emmi Saariaho-Räsänen, Timo Samuelsson, Sari Tamminen, Leena Tervahartiala, Ari Vilén, Kirsti Virtanen. Pinja Länsikallio äänesti tyhjä.

Kirkkovaltuuston päätös: Äänestyksen jälkeen kirkkovaltuusto päätti hautamaksut tehdyn vastaesityksen mukaisesti sekä muilta osin alkuperäisen kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: valitusoikeus: KL 12:3.

KV § 36 KIINTEISTÖJEN KUNTOARVIOT

Viite: KN 12.6.2025 § 64

Liedon seurakunta on hakenut harkinnanvaraista avustusta yhdessä muiden rovastikuntien seurakuntien kanssa kiinteistöjen kuntoarvioiden tekemistä varten. Seurakunnalle ei myönnetty harkinnanvaraista avustusta.

Seurakunnan talousarvioon on varattu 10 000 euroa asiantuntijapalveluihin PTS-suunnitelmien laatimiseksi. Jotta kuntokartoitus ja PTS-suunnitelmat voidaan toteuttaa yhdessä rovastikunnan muiden seurakuntien kanssa, kirkkovaltuustolta tulee anoa lisämäärärahaa. Alustavan tarjouksen mukaan kuntoarviot maksavat n. 50 000 euroa.

Esityksen valmistelija; taluspäällikkö

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto:

1. esittää kirkkovaltuustolle 40 000 euron lisämäärärahaa kiinteistöhallintoon,
2. päättää toteuttaa kiinteistöjen kuntoarviot yhteishankkeena rovastikunnan muiden seurakuntien kanssa,

3. valtuuttaa taluspäällikkö Marika Aholaa tilamaan kuntokartoituksen ja PTS-suunnitelmat Granlund Oy:ltä.

Päätös: Esityksen mukainen

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lisätiedot: taluspäällikkö Marika Ahola

—

KV 6.11.2025

Esitys:

Kirkkovaltuusto hyväksyy 40 000 euron lisämäärärahan kiinteistöhallintoon.

Kirkkovaltuuston päätös: Esityksen mukainen

Muutoksenhaku: valitusoikeus: KL 12:3.

Lisätiedot: taluspäällikkö Marika Ahola

KV 37 § SIDONNAISUUSREKISTERI

Viite: KN 3.9.2025 § 92

Kirkkohallitus on 16.3.2021 antanut suosituksen sidonnaisuuksien ilmoittamisesta kirkossa. Suosituksen tavoitteena on edistää yhdenmukaisia käytäntöjä sidonnaisuuksien ilmoittamisessa ja toisaalta kannustaa lisäämään seurakuntien, seurakuntayhtymien, hiippakuntien ja kirkkohallituksen hallinnon avoimuutta ja läpinäkyvyyttä. Samalla pyritään turvaamaan kirkon jäsenten luottamusta hallinnon riippumattomuuteen ja puolueettomuuteen.

Liedon seurakunnan hallintosäännön § 51 mukaisesti kirkkoneuvoston jäseniä, kirkkovaltuuston puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa ja taluspäällikköä pyydetään antamaan vapaaehtoinen ilmoitus niistä luottamustoimeen kuulumattomista johtotehtävistään tai luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavassa yrityksessä tai muussa yhteisössä sekä liike- ja sijoitustoimintaa varten hankitusta omaisuudestaan ja muusta merkittävästä varallisuudestaan, joilla voi olla merkitystä arvioitaessa hänen toimintaansa luottamushenkilönä. Toimikauden aikana

sidonnaisuuksissa tapahtuneet olennaiset muutokset on suositeltavaa ilmoittaa kahden kuukauden kuluessa muutoksesta.

Liitteenä olevat sidonnaisuusilmoitukset on toimitettu seurakuntaan ja niistä on laadittu sidonnaisuusrekisteri. Kirkkoneuvoston on saatettava ilmoitukset ja niiden muutokset kirkkovaltuustolle tiedoksi vuosittain. Kirkkoneuvosto huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta seurakunnan verkkosivuilla, jos luottamushenkilö tai viranhaltija on antanut suostumuksen tietojen julkaisemiseen. Tiedot on poistettava rekisteristä ja seurakunnan verkkosivuilta luottamustoimen tai virkasuhteen päätyttyä taikka luottamushenkilön tai viranhaltijan peruutettua suostumuksensa.

Eesityksen valmistelija; kirkkoherra

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi annetut sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa ne kirkkovaltuuston tietoon.

Päätös: Eesityksen mukainen

Muutoksenhaku: ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

Lisätiedot: kirkkoherra Risto Leppänen

Lapsiasian vaikutusten arviointi (KJ 10 luku 4§): ei välittömiä vaikutuksia

—
KV 6.11.2025

Esitys: Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi annetut sidonnaisuusilmoitukset.

Kirkkovaltuuston päätös: Eesityksen mukainen

Muutoksenhaku: valitusoikeus: KL 12:3.

KV § 38 EROAMINEN LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ JA KIRKKOVALTUUSTON JÄSENEEN NIMEÄMINEN

Viite: KN 3.9.2025 § 93

Kirkkovaltuutettu Minna Ylikännö on pyytänyt eroa seurakunnan luottamustehtävistä 18.7.2025 alkaen paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Ylikännön eron jälkeen hänen tilalleen Liedon seurakunnan kirkkovaltuuston jäseneksi nousee saman ehdokaslistan ensimmäinen varajäsen. Tämä jäsen on Kirsti Virtanen.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto:

1. esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää Minna Ylikännölle eron seurakunnan luottamustehtävistä 18.7.2025 lukien.
2. toteaa, että kirkkovaltuuston varsinaisena jäsenenä toimii jäljellä olevan toimikauden ajan Kirsti Virtanen.

Päätös: Esityksen mukainen

Muutoksenhaku: ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu

Lisätiedot: kirkkoherra Risto Leppänen

Lapsivaikutusten arviointi: erityisiä vaikutuksia

—

KV 6.11.2025

Esitys:

Kirkkovaltuusto:

1. myöntää Minna Ylikännölle eron seurakunnan luottamustehtävistä 18.7.2025 lukien.
2. toteaa, että kirkkovaltuuston varsinaisena jäsenenä toimii jäljellä olevan toimikauden ajan Kirsti Virtanen.

Kirkkovaltuuston päätös: Esityksen mukainen

Muutoksenhaku: valitusoikeus: KL 12:3.

KV § 39 ILMOITUSASIAT

Turun hallinto-oikeuden päätös 26.09.2025 1846/2025,
Liedon seurakunnan kirkkovaltuusto, 12.12.2024 § 20

Kirkkohallituksen Virastokollegion päätös 2.10.2025 § 395 Liedon seurakunnan
ympäristödiplomihakemus

Kirkkovaltuutettujen aloite esityslistojen julkisuudesta käsitelty kirkkoneuvostossa 22.10.2025

KV § 40 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokouskutsu on pantu nähtäville seurakunnan yleiseen tietoverkkoon 30.10.2025. Siinä on
ilmoitettu, että kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 7.11.–15.12.2025.

Puheenjohtaja antoi oheisen valitusosoituksen:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 31, 32, 33, 34, 39, 40.

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu

markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Kansalliset kynnsarvot ilman arvonnisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Ensisijainen valitusosoite:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 35, 36, 37, 38.

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA

OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
 - selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
 - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos

hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 7 300 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi)

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19.03

Vakuudeksi

Riina Kolkkala, puheenjohtaja

Sari Koski, sihteeri

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Liedossa 6.11.2025

Oili Riikonen, pöytäkirjantarkastaja

Liedossa 6.11.2025

Emmi Saariaho-Räsänen, pöytäkirjantarkastaja