
Paikka Liedon seurakuntatalo, Mestarinsali

Aika 28.5.2019 klo 18.00-20.22

Osanottajat

1. Ala-Uotila Sinikka
2. Alipirjelä Teija
3. Frantti Sirkka-Liisa
4. Heikkilä Martti
5. ~~Heininen Jaakko (POISSA)~~
6. Heinonen Juhan
7. Heinonen Mika
8. Järvinen Anna (poistui klo 19.30)
9. Kaajalaakso Markus
10. Karvala Leena (saapui klo 18.30)
11. Kolkkala-Westerlund Riina (poistui klo 20.05)
12. ~~Kvarnberg Outi (POISSA)~~
13. Laihia Leena
14. ~~Lehti Eliisa (POISSA)~~
15. Leppänen Soili
16. Länsikallio Pinja
17. Mikkonen Seppo
18. Mäkinen Minna
19. Mäkitalo Matti
20. ~~Nieminen Pentti (POISSA)~~
21. Nurmi Aino
22. Paavilainen Timo
23. Pusa Mia
24. Ranta Paula
25. ~~Riikonen Olli (POISSA)~~
26. Saariaho-Räsänen Emmi
27. Tervahartiala Leena

Kutsutut varavaltuutetut Susi Matti
Tenhunen Pertti
Tikka Arto

Muut läsnä olevat Leppänen Risto, kirkkoherra
Ilonen Markku, talouspäällikkö
Koski Sari, sihteeri

Allekirjoitukset

Seppo Mikkonen
puheenjohtaja

Sari Koski
sihteeri

Pöytäkirjan
tarkastus

Liedossa 31 / 5 2019

Liedossa 31 / 5 2019

Sirkka-Liisa Frantti
pöytäkirjan tarkastaja

Martti Heikkilä
pöytäkirjan tarkastaja

KV § 20

KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra piti alkuhartauden.

KV § 21

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KJ luku 8 § 5, mom. 1-2:

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

KJ 7:3,1:

Milloin seurakuntavaaleilla valitun toimielimen jäsen on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on viivytyksettä ilmoitettava siitä toimielimen puheenjohtajalle. Saatuaan jäseneltä tai muuten luotettavan tiedon esteestä, puheenjohtajan tulee kutsua varajäsen hänen sijaansa.

Kirkkovaltuuston työjärjestys § 2:

Kun valtuutetulla on tilapäinen este, hänen varajäsenelleen on viipymättä lähetettävä kutsu kokoukseen. Kutsu on toimitettava, mikäli mahdollista, kirjallisesti. Sen jälkeen kun valtuusto on hyväksynyt esteen, varajäsen ryhtyy toimimaan estyneen tilalla.

A

Kokousta koskeva kuulutus on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 21.5.2019 lähtien ja julkaistu Turun Tienoo – lehdessä 23.5.2019 ja Auranmaan Viikkolehdessä 24.5.2019. Kokouskutsu/asialista ja esityslista liitteineen on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 21.5.2019.

Kokouskuulutus **Liite I / 2019**

B

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan esteellisyydet
Läsnä 24 / 27

Poissa:	Syy:	Varalla:
Riikonen, Oili	muu luottamustoimi	Susi, Matti
Nieminen, Pentti	henkilökohtainen syy	Tenhunen, Pertti
Lehti, Eliisa	muu luottamustoimi	Tikka, Arto
Kvarnberg, Outi	henkilökohtainen syy	-
Heininen, Jaakko	-	-

KV 28.5.2019

Esitys: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkovaltuuston päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Ei valitusoikeutta.

KV § 22

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä, ellei ole tiedossa esteitä. Pöytäkirja tarkastetaan 31.5.2019. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat kirkkovaltuutetut Sirkka-Liisa Frantti ja Martti Heikkilä.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Liedon kirkkoherranvirastossa 3.6.-3.7.2019 viraston aukioloaikoina ja ilmoitus tästä on nähtävänä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 21.5.-3.7.2019.

KV 28.5.2019

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja tarvittaessa äänenlaskijoiksi valitaan Sirkka-Liisa Frantti ja Martti Heikkilä.

Kirkkovaltuuston päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja tarvittaessa äänenlaskijoiksi valittiin Sirkka-Liisa Frantti ja Martti Heikkilä.

Ei valitusoikeutta.

KV § 23
TYÖJÄRJESTYS

KJ 8 luku § 5 mom. 3:

Jos asia on kiireellinen, eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista, kirkkovaltuusto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

KV 28.5.2019

Esitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkovaltuuston päätös: Puheenjohtajan otettua muihin asioihin kirkkovaltuutettu Martti Heikkilän ”Keskustelu kirkon remontista” ja kirkkoherra Risto Leppäselältä ilmoitusasioihin ”Kokouskalenteri syksy 2019 ja kevät 2020” esityslista hyväksyttiin näiden lisäysten jälkeen kokouksen työjärjestykseksi.

Ei valitusoikeutta.

KV § 24
VUODEN 2018 INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN
Viite: KN 27.3.2019 § 47

Oheisessa esityslistan liitteen ([LIITE 1](#)) taulukossa on laskelma vuoden 2018 talousarvion investointikustannusten toteutumisesta kohteittain vuoden 2018 tilinpäätöksen mukaan. Kaikkien investointikohteiden kustannustoteumat jäivät suunnitelmia alhaisemmiksi tai talousarvion investointeja ei toteutettu lainkaan. Vuodelle 2018 hyväksytyt investointikustannukset olivat 1.895.000 euroa. Investointeja toteutettiin 1.288.706 eurolla.

Vuodelle 2018 varauduttiin toimitilahankkeen kustannuksiin 1.260.000 eurolla. Toimitilaa rakennetaan parhaillaan ja tilinpäätösvuonna 2018 kustannuksia toteutui 1.181.077 euroa. Seurakuntatalon peruskorjausluonteisia investointimenoja toteutui 24.473 €, talousarvion ollessa 120.000 euroa. Liedon kirkon remontin investointikustannuksia suunnittelun osalta toteutui 25.033 euroa. Talousarviossa oli varauduttu 100.000 euron kustannuksiin. Kirkon remontin suunnittelu toteutetaan pääosin vuonna 2019 ja suunnitelmien toteutus alkaisi 2020. Halssin majoitustilojen investoinnista toteutui vain suunnittelukustannuksia 4.092 euron edestä. Varsinainen investointi majoitustiloihin on edessä aikaisintaan 2019-2020.

Pyöräkuormaaja hankinnan kustannusarvio oli 45.000 euroa ja investointi toteutui 40.176 euron suuruisena. Kalustemäärärahaa käytettiin 1.423 euron edestä. Tarvasjoen pappilaan suunniteltua jätevesijärjestelmän saneerausta tai muitakaan investointeja ei toteutettu. Rakennus pyrittäneen myymään. Alkuvuonna syntyneitä suunnittelu- ja kuntotutkimuskustannuksia ko. kohteeseen toteutui 12.434 euroa.

Esityksen valmistelija; talouspäällikkö

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy vuoden 2018 investoinnit oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: ei muutoksenhakua – valmistelu

Lisätiedot: taluspäällikkö Markku Ilonen

KV 28.5.2019

Pöytäkirjan liite II: Investointien toteutuminen

Esitys: Kirkkovaltuusto hyväksyy vuoden 2018 investoinnit oheisen liitteen mukaisesti.

Kirkkovaltuuston päätös: Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: valitusoikeus: KL 24:4.

KV § 25

LIEDON SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2018

Viite: Taloussääntö 24 §, Ark.2.2.2; KN 27.3.2019 § 48

Seurakunnan tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä kirkkojärjestyksen sekä kirjanpitolain ja -asetuksen säännösten, Kirkkohallituksen ja kirkkoneuvoston antamien ohjeiden sekä tämän säännön määräysten mukaisesti.

Tilinpäätös sisältää tasekirjan ja tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat. Tasekirja sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja merkinnät sekä luettelot ja selvitykset. Tasekirja arkistoidaan sidottuna. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat sisältävät tase-erittelyt, liitetietojen erittelyt ja muut erittelyt. Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuuston tilinpäätösasiakirjoihin.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taluspäällikkö. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä sen valmistuttua.

Esityksen valmistelija; talouspäällikkö

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

1. käsittelee seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2018 ja esittää, että tilikauden tulos, ylijäämää 40.457,52 € vahvistetaan ja että tilikauden ylijäämätilille siirretään 40.457,52 €.

2. allekirjoittaa seurakunnan tilinpäätöksen ja päättää lähettää sen tilintarkastajille tarkastettavaksi ja edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu

Lisätiedot: taluspäällikkö Markku Ilonen

KV 28.5.2019

Esityslistan liite: Tilinpäätös 2018

Esitys:

Kirkkovaltuusto hyväksyy Liedon seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2018 ja vahvistaa tilikauden ylijäämäläisen tuloksen 40.457,52 euroa sekä päättää että ylijäämä siirretään tilikauden yli/alijäämätilille.

Kirkkovaltuuston päätös: Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: valitusoikeus: KL 24:4.

Lisätiedot: taluspäällikkö Markku Ilonen

KV § 26

TILINTARKASTUSKERTOMUS VUODELTA 2018

Viite: KN 9.5.2019 § 75

Kun kirkkoneuvosto oli allekirjoittanut vuoden 2018 tilinpäätöksen, tilintarkastajat suorittivat seurakunnan hallinnon ja tilien tarkastuksen tilivuodelta 2018. Suoritetusta tarkastuksesta annettiin tilintarkastuskertomus.

Esityksen valmistelija; taluspäällikkö

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto:

- 1) merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen;
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi hallinnon ja tilien tarkastuskertomuksen tilivuodelta 2018.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: päätöksen kohdasta 1) ei muutoksenhakuoikeutta - tiedoksianto, kohdasta 2) ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

Lisätiedot: taluspäällikkö Markku Ilonen

KV 28.5.2019

Esitys:

Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi hallinnon ja tilien tarkastuskertomuksen tilivuodelta 2018.

Kirkkovaltuuston päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valitusoikeus: KL 24:4.

KV § 27

TILI- JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMIMEN TILIVUODELTA 2018

Viite: KN 9.5.2019 § 76

Sen jälkeen, kun kirkkovaltuusto on vahvistanut vuoden 2018 tilinpäätöksen ja merkinnyt tiedoksi tilintarkastajien antaman tilintarkastuskertomuksen, kirkkovaltuusto tekee päätöksen tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilivuodelta 2018.

Esityksen valmistelija; taluspäällikkö

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilivuodelta 2018.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

Lisätiedot: taluspäällikkö Markku Ilonen

KV 28.5.2019

Esitys:

Kirkkovaltuusto päättää tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilivuodelta 2018.

Kirkkovaltuuston päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valitusoikeus: KL 24:4.

KV § 28

TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2020

Viite: KN 9.5.2019 § 77

Liedon ja Tarvasjoen seurakuntien yhdistyessä 2015 alussa määritettiin ensimmäiseksi yhteiseksi tuloveroprosentiksi 1,35 ja se on pysynyt siitä asti samana.

Liedon seurakunnalla on seuraavan 5-7 vuoden aikana odotettavissa verotulojen kasvua vähintään 2-4 prosenttiyksikköä vuosittain. Ennusteet perustuvat Kirkkohallituksen tekemiin laskelmiin. Kehityksen arvioidaan ennusteiden mukaan jatkuvan positiivisena vuoteen 2025 saakka. Tämän jälkeen verotulojen kasvu pysähtyy, pysyen ainakin jonkin aikaa stabiilina. Liedon seurakunta on myös arvioinut kehitystä tulojen ja kulujen osalta niin lähivuosien osalta kuin pitemmälläkin perspektiivillä. Seurakunnan omat arviot kehityksestä ovat Kirkkohallituksen arvioita maltillisemmat. Taluspäällikön laskelmissa tulojen kasvun odotetaan olevan korkeintaan 1-3 prosentin tasolla vuosittain. Vuosimenoja sopeutetaan jo nyt tulevaan kehitykseen siten, että lähivuosina menojen kasvu olisi joka tapauksessa tulojen kasvua maltillisempaa.

Seurakunnalla on edessään merkittäviä investointihankkeita lähivuosina. Jo käynnissä oleva toimitilahanke samoin kuin vuonna 2020 alkavaksi suunniteltu kirkon remontti luovat omat haasteensa sekä rahoitukseen että toimintaan. Hyvällä suunnittelulla ja oikeilla toimenpiteillä haasteet muuttuvat mahdollisuuksiksi.

Esityksen valmistelija; taluspäällikkö

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Liedon seurakunnan tuloveroprosentti vuodelle 2020 on 1,35 %.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu

Lisätiedot: talouspäällikkö Markku Ilonen

KV 28.5.2019

Esitys:

Kirkkovaltuusto päättää, että Liedon seurakunnan tuloveroprosentti vuodelle 2020 on 1,35 %.

Kirkkovaltuuston päätös: Esitys hyväksyttiin.

Valitusoikeus: KL 24:4.

KV § 29

TILINTARKASTAJAYHTEISÖN VALINTA VUOSIKSI 2019 - 2022

Viite: KN 9.5.2019 § 79

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 10 pykälän mukaan vain ammattitilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö voi hoitaa seurakuntien tilintarkastuksen. Kirkkovaltuusto valitsee vähintään yhden tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tai näiden sijasta tilintarkastusyhteisön valtuustokauden ajaksi. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-, KHT- tai HTM-tilintarkastaja taikka JHT-, KHT- tai HTM-tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-, KHT- tai HTM-tilintarkastaja. Tilintarkastajalta ei edellytetä seurakunnan jäsenyyttä.

Hankintalain euro-määräisten rajojen mukaan palvelua ei tarvitse kilpailuttaa hankintalain mukaisesti (neljän vuoden yhteenlaskettu arvonlisäveroton kokonaishinta jää alle 60.000 euron).

Aiempina vuosina Liedon seurakunnan tilintarkastuksen on suorittanut KPMG Oy Ab vastuutilintarkastajana KHT, JHT Pertti Keskinen ja varahenkilönä KHT Mari Säynätjoki. Tilintarkastuspalkkio on KPMG Oy:ltä pyydetyn tarjouksen mukaan kiinteähintainen koko nelivuotiskauden 2019-2022. Hinta on 3.500 euroa/vuosi eli 14.000 euroa + alv koko nelivuotiskaudelta.

KPMG Oy Ab: n tarjouksen mukaan vastuullisena tilintarkastajana toimisi JHT, HT-tilintarkastaja Noora Valkama ja avustavana tarkastajana jatkaa KTM Sampsa Hyväri. Päävastuullinen tarkastaja vaihtuu eläköitymisen vuoksi, mutta Sampsa Hyväri jatkaa. KPMG on pitkään toiminut Liedon seurakunnan kanssa yhteistyössä ja he tuntevat Liedon seurakunnan hallinnon ja tilinpidon. Yhteistyö on ollut mutkatonta, pitkäjänteistä ja hedelmällistä.

Esityksen valmistelija; talouspäällikkö

Talouspäällikön päätösesitys:

Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto esittäisi kirkkovaltuustolle tilintarkastusyhteisöksi valittavaksi KPMG Oy Ab:n, päävastuullisena tilintarkastajana JHT, HT, KTM Noora Valkama ja avustavaksi tilintarkastajaksi KTM, tradenomi Sampsa Hyväri.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu

Lisätiedot: talouspäällikkö Markku Ilonen

Tiedoksi: KPMG Oy Ab

KV 28.5.2019

Esitys: Kirkkovaltuusto valitsee tilintarkastusyhteisöksi KPMG Oy Ab:n, päävastuullisena tilintarkastajana JHT, HT, KTM Noora Valkama ja avustavaksi tilintarkastajaksi KTM, tradenomi Sampsa Hyväri.

Kirkkovaltuuston päätös: Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: valitusoikeus: KL 24:4.

Tiedoksi: KPMG Oy Ab

KV § 30 LAPSI- JA PERHETYÖNTEKIJÄN VIRKA

Viite: KN 9.5.2019 § 81

Liedon seurakunnassa toimii vastaava diakoniatyöntekijä, nuorisotyönohjaaja, kanttori ja lastenohjaaja. Vastaavien työntekijöiden työtä ohjaa vastaavan viranhaltijan johtosääntö, jonka mukaan viranhaltijan tulee tehdä työalaansa koskevat viranhaltijapäätökset ja pitää niistä luettelo.

Vastaava lastenohjaajan työsuhde on työsopimusperustainen. Vastaavan lastenohjaajan tehtävä on tarpeen muuttaa oheisen johtosäännön (esityslistan LIITE 1) mukaiseksi viraksi. Tehtävät säilyvät ennallaan ja tehtävän hoitaja on ilmaissut suostuvansa työsuhdetta koskevaan muutokseen.

Esityksen valmistelija; kirkkoherra

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto:

1. esittää kirkkovaltuustolle, että perustetaan lapsi- ja perhetyöntekijän virka sekä hyväksytään viran johtosääntö,
2. päättää siirtää vastaavan lastenohjaajan perustettavaan virkaan, mikäli kirkkovaltuusto hyväksyy viran perustamisen ja johtosäännön.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: päätöksen kohdasta 1) ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu, kohdasta 2) oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lisätiedot: kirkkoherra Risto Leppänen

KV 28.5.2019

Pöytäkirjan liite III: Liedon seurakunnan lapsi- ja perhetyöntekijän viran johtosääntö

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää, että perustetaan lapsi- ja perhetyöntekijän virka sekä hyväksytään viran johtosääntö oheisen liitteen mukaisesti.

Kirkkovaltuuston päätös: Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: valitusoikeus: KL 24:4.

KV § 31

ALOITE KIRKKONEUVOSTON KOKOUSTEN ESITYSLISTOJEN JULKAISEMISESTA

Viite: KV 28.11.2018 § 36.1, KN 27.2.2019 § 32

”Aloite kirkkoneuvoston kokousten esityslistojen julkaisemisesta

Seurakuntavaalien yhteydessä herää aina mielenkiinto seurakuntaa kohtaan. Ihmiset ovat kiinnostuneita seurakunnan toiminnasta, valmisteilla olevista asioista, päätöksenteon avoimuudesta ja julkisuudesta. Seurakuntalaisten tietoisuutta seurakunnan asioista tuleekin lisätä.

Aloite:

Kirkkoneuvoston kokousten esityslista julkaistaan etukäteen seurakunnan kotisivuilla ja kirkkoherranvirastossa siltä osin, kun käsiteltävät asiat ovat julkisia. Lain mukaan salassa pidettävää tietoa ei julkaista.

Liedossa 28.11.2018
Eliisa Lehti”

KN 27.2.2019

Kirkkovaltuutettu Eliisa Lehti on esittänyt aloitteen hallintokulttuurin avoimuuden lisäämisestä. Lehti esittää aloitteessaan, että kirkkoneuvoston kokousten esityslistat julkaistaisiin ennen kokousta, kuitenkin sillä varauksella, että salassa pidettävää tietoa ei julkaista.

Seurakunta on viime vuosina lisännyt hallintokulttuurin avoimuutta ja päätöksentekoa koskevaa viestintää. Sen lisäksi, että julkiset asiakirjat ovat kirkkoherranvirastossa nähtävillä, myös seurakunnan kotisivuilla julkaistaan keskeisesti seurakunnan toimintaa määrittävät ohje- ja johtosäännöt. Lisäksi kotisivuilla on nähtävänä seurakunnan talousarviot ja tilinpäätökset. Seurakunta on julkaissut jo vuosien ajan kotisivuillaan myös kokouspöytäkirjat, salassa pidettäviä asioita lukuun ottamatta.

Seurakunnan hallinnon avoimuuden ja asiakirjajulkisuuden osalta on yleisesti tärkeää todeta, että kirkkovaltuuston esityslista on julkinen asiakirja ja perustuu kirkkoneuvoston esitykseen. Kirkkoneuvoston pöytäkirjat esityksineen julkaistaan seurakunnan verkkosivuilla. Vaikka kirkkovaltuuston esityslistat ovat julkisia, myös niiden osalta on huomioitava tietyt reunaehdot. Mikäli kirkkovaltuuston päätettäväksi tulee esimerkiksi urakka- tai muun sopimuksen hyväksyminen, on asian julkisuutta aina harkittava julkisuuslain ja seurakunnan edun pohjalta. Sopimusasioiden osalta on tärkeää, ettei asiaa kokonaisuudessaan julkisteta ennen lopullista päätöstä.

Sen sijaan kirkkoneuvoston esityslistan julkisuutta on arvioitava paitsi seurakunnan viestinnän myös hallintoresurssien kannalta. Kirkkojuristi Jussi Lilja toteaa kirkkoneuvoston asiakirjajulkisuudesta seuraavasti:

”Kirkkoneuvoston ja seurakuntaneuvoston esityslistan julkisuutta ennen kokousta on arvioitava tiedotuksen ja julkisuusmyönteisyyden kannalta. Ennen kokousta tiedon antaminen asiakirjoista on viranomaisen harkinnassa. Kunnissa kunnanhallituksen esityslistojen julkisuus on pääsääntö, mutta siitä poiketaan tarvittaessa. Kirkko- ja seurakuntaneuvoston on tehtävä julkisuuslain 14 §:n nojalla päätös seurakunnan tiedotuspolitiikasta. Asiasia ei tule jättää viranhaltijoiden vastuulle.”

Yleisesti on syytä todeta, että Liedon seurakunnassa kirkkoneuvoston päätöksenteon avoimuus, hallintotiedottaminen ja pöytäkirjakäytännöt on seurakuntien vertailussa hyvällä, osin jopa erinomaisella tasolla. Seurakunnassa on viime vuosina paitsi lisätty hallinnon ja päätöksenteon avoimuutta myös samalla järjeistetty sekä kevennetty hallintoa. Hallintoelimityksessä on syytä huolehtia hallinnon läpinäkyvyyden jatkumisesta, samalla kuitenkin on oltava varovainen siinä, ettei hallinto ja sen päätöksenteko muodostu seurakuntaviestinnän kärkihankkeeksi.

Mikäli seurakunta kuitenkin katsoisi tärkeänä siirtyä esityslistojen julkisuuteen, on samalla varmistettava esittelijöille ja seurakunnan hallinnosta ja viestinnästä vastaaville viranhaltijoille riittävät aika- ja henkilöresurssit esittelyjen ja niiden julkaisua koskeviin valmistelu- ja viestintätöihin.

Esityksen valmistelija; kirkkoherra

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuutettu Eliisa Lehden valtuustoaloite on loppuun käsitelty ja päättää, ettei esityslistojen julkaisemiseen ole tarvetta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

Lisätiedot: kirkkoherra Risto Leppänen

KV 28.5.2019

Esitys: Kirkkovaltuusto päättää, että kirkkovaltuutettu Eliisa Lehden valtuustoaloite on loppuun käsitelty ja, ettei esityslistojen julkaisemiseen ole tarvetta.

Käsittely: Kirkkovaltuutettu Minna Mäkinen esitti, että päätökseen lisätään sana kirkkoneuvoston esityslistojen sanan eteen. Kirkkovaltuutettu Pertti Tenhunen kannatti ehdotusta. Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti tehdä kyseisen lisäyksen.

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto päätti, että kirkkovaltuutettu Eliisa Lehden valtuustoaloite on loppuun käsitelty ja, ettei kirkkoneuvoston esityslistojen julkaisemiseen ole tarvetta.

Muutoksenhaku: valitusoikeus: KL 24:4.

Tiedoksi: Eliisa Lehti.

KV § 32

MUUT ASIAT

Keskustelu kirkon remontista

Kirkkovaltuusto kävi keskustelua kirkon remontista ja remontin tämän hetkisestä tilanteesta.

KV § 33
ILMOITUSASIAT

Kokouskalenteri syksy 2019 ja kevät 2020

Kirkkovaltuutetuille jaettiin syksyn 2019 ja kevään 2020 kokouskalenteri.

KV § 34
VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi seuraavan valitusosoituksen:

Seurakunta
LIETO

Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä: 28.5.2019
Pykälät 20-35

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 20, 21, 22, 23, 32, 33, 34, 35.
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät:

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika:
	Kirkollisvalitus, pykälät: 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31. Hallintovalitus, pykälät - Turun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 TURKU Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU Telefax: 029 - 5642414 Sähköposti: turku.hao@om.fi 30 päivää
	Kirkollisvalitus alustusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: 30 päivää
Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli 30 päivää	

	<p>Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 4 krs Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Telekopio: 02 - 279 7000 Sähköposti: etunimi.sukunimi@evl.fi</p> <p>Kirkkohallitus, pykälät: PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi Opetusministeriö, pykälät PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: opmkirjaamo@minedu.fi</p> <p style="text-align: right;">30 päivää</p>
	<p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lahetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi	<p>Hakemusosoitus Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetely julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti oikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	<p>kirkkoherra Risto Leppänen p. 050 3269001</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus/hakemusosoitus liitetään pöytäkirjaan.</p>

KV § 35
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 20.22.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Liedon kirkkoherranvirastossa 3.6.-3.7.2019 viraston aukioloaikoina ja tämä ilmoitus kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 21.5.-3.7.2019.

Liedossa 3.7.2019

Sari Koski
ilmoitustaulun hoitaja