

Kirkkoneuvosto

16.1.2018

---

<b>Paikka:</b>	Seurakuntatalo, Pieni sali	
<b>Kokousaika:</b>	16.1.2018 klo 18.10 – 19.25	
<b>Jäsenet</b>	Ruskeepää Harri	puheenjohtaja
	Lehti Eliisa	varapuheenjohtaja
	Johto Kaisa (poistui klo 19.20 § 12 käsittelyn aikana)	
	Jokila Tellervo	
	Karvala Leena	
	Kyllönen Petri	
	Leppänen Soili	
	Mäkitalo Matti	
	Nieminen Pentti	
	Sinokki Marjo	
	Tenhunen Pertti	
	Virtanen Kalle	
<b>Muut osallistujat</b>	Mikkonen Seppo	kirkkovaltuuston pj.
	Heikkilä Martti	kirkkovaltuuston varapj.
	Niiniaho Outi	kappalainen
	Ilonen Markku	talouspäällikkö
	Koski Sari	hallintosihteeri, sihteeri
<b>Allekirjoitukset</b>		
	Harri Ruskeepää	Sari Koski
	puheenjohtaja	sihteeri
<b>Pöytäkirjan tarkastus</b>	Liedossa 18 / 1 2018	Liedossa 18 / 1 2018
	Pentti Nieminen	Marjo Sinokki
	pöytäkirjantarkastaja	pöytäkirjantarkastaja
<b>Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen</b>	Pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävänä 19.1.-5.2.2018 viraston aukioloaikoina kirkkoherranvirastossa.	
	Todistaa	Sari Koski
		hallintosihteeri

Kirkkoneuvosto

16.1.2018

---

## KN § 1

## KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja Pertti Tenhunen toimitti alkuhartauden.

## KN § 2

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Laillisuus edellyttää, että kutsu esityslistoineen on toimitettu jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Päätösvaltaisuus edellyttää, että enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä on paikalla. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille 9.1.2018.

**Esitys:** Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** **Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**

## KN § 3

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

**Esitys:** Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valitaan vuorojärjestelmän mukaisesti Pentti Nieminen ja Marjo Sinokki.

**Päätös:** **Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valittiin Pentti Nieminen ja Marjo Sinokki.**

## KN § 4

## TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Esitys:** Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** Muihin asioihin otettiin Eliisa Lehdeltä § 11.1 Kirkon remontin olosuhdeselvitys ja § 11.2. Arkkitehdin valinta sekä Outi Niiniaholta § 11.3 Novan matkasuunnitelmia. Ilmoitusasioihin otettiin talouspäälliköltä Vakuutusten kilpailutus ja Tarvasjoen pappilan sisäilma-asiat ja remontit. Näiden lisäysten jälkeen esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. Matti Mäkitalo todettiin esteelliseksi § 7 käsittelyn ja päätöksenteon aikana.

Kirkkoneuvosto

16.1.2018

---

KN § 5

KIRKKOVALTUUSTON 28.11.2017 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 28.11.2017 tehnyt päätökset seuraavissa asioissa:

52 § Vuoden 2017 investointien toteutuminen

53 § Hautapaikkamaksut 2018

54 § Talousarvio vuodelle 2018 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2019-2020

55 § Vastaus valtuustoaloitteeseen

56 § Vastaus Leena Karvalan valtuustoaloitteeseen

57 § Muut asiat

57.1 § Terveiset Novan matkalta

-----

Esityksen valmistelija; hallintosihteeri

-----

**Kirkkoherran päätösesitys:****Kirkkoneuvosto:**

1. merkitsee tiedoksi kirkkovaltuuston edellä mainitut päätökset,
2. toteaa, että kirkkovaltuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä,
3. päättää, että kirkkovaltuuston päätökset pannaan täytäntöön.

**Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.****Muutoksenhaku:** ei muutoksenhakuoikeutta - täytäntöönpano.**Lisätiedot:** kirkkoherra Harri Ruskeepää.

KN § 6

KIINTEISTÖNHOITAJAN VALINTA

Kiinteistönhoidossa seurakunnalla on tällä hetkellä kanta-Liedon alueella yksi kiinteistöhoitaja, yksi osa-aikainen virkasuhteinen siivooja/vahtimestari (50 %), yksi seurakuntamestari ja osa-aikainen talonmies Littoisten alueella (16 %). Lisäksi Tarvasjoella on yksi seurakuntamestari sekä osa-aikainen kiinteistötyöntekijä.

Kiinteistöpuolen työntekijöiden kanssa on keskusteltu kiinteistöhoitajan tehtävänkuvasta. On syntynyt yhteinen näkemys siitä, että kiinteistöhoitajan tehtäviin kuuluu

Kirkkoneuvosto

16.1.2018

kiinteistönhoidollisten tehtävien lisäksi tilojen järjestely- ja siivoustehtäviä, vahtimestarin töitä sekä ulkoalueiden kunnossapitotehtäviä. Kiinteistöjä ja laitteistoja tulee ennakoivasti huoltaa ja pitää kunnossa siten, että seurakunnan henkilöstön ja asiakkaiden turvallisuus ei vaarannu ja että omaisuuden arvo säilyy. Valittavan tulee olla aktiivinen ja osaava nykyaikaisen kiinteistönhoidon ammattilainen. Liedon seurakunnan kiinteistöjä sijaitsee laajalla alueella, joten oma auto on tehtävien hoidon kannalta välttämätön.

Hakuilmoitus julkaistaan verkossa seurakunnan, työ- ja elinkeinopalvelujen sekä kirkon avointen työpaikkojen ja oikotie.fi-palvelun sivuilla. Lisäksi työpaikasta ilmoitetaan Turun Sanomissa ja Turun Tienoossa.

Hakuilmoituksen teksti:

### *”KIINTEISTÖNHOITAJAN TYÖSUHDE*

*Liedon seurakunta hakee kiinteistöhoitajaa vakinaiseen työsuhteeseen 1.2.2018 alkaen tai sopimuksen mukaan.*

*Kiinteistöhoitajan tehtäviin kuuluvat erilaiset kiinteistötekniiset ja kiinteistöhoidolliset työt sekä muun muassa sähköisen kiinteistöhuoltokirjan käyttöönotto ja ylläpito sekä kiinteistökohtaisten pelastussuunnitelmien ylläpito. Seurakunnassa on myös käynnistymässä useita kiinteistöjen rakennus- ja kunnostushankkeita.*

*Tehtävään valittavalta edellytetään vahvaa kiinteistönhoidon osaamista ja soveltuvaa ammatillista koulutusta. Kiinteistönhoidon ammattitutkinto ja vankka työkokemus kiinteistönhoidon alalta katsotaan eduksi.*

*Työn menestyksekkäs hoitaminen edellyttää aktiivisuutta, oma-aloitteista asennetta, kykyä itsenäiseen työskentelyyn, joustavuutta, hyvää yhteistyökykyä ja vuorovaikutustaitoja.*

*Lieto on alueellisesti laaja, ja seurakunnan kiinteistöjä on useissa sen taajamissa ja lisäksi seurakunnan leirikeskus sijaitsee Sauvossa, joten oma auto on tehtävien hoidon kannalta välttämätön.*

*Palkkaus: KirVESTES vaatavuusryhmä 403.*

*Valinnassa noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa. Valituksi tulevan tulee ennen työsuhteen alkua osoittaa hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.*

*Hakemukset ansioluetteloineen toimitetaan **3.1.2018 klo 16.00 mennessä** osoitteeseen:*

*sähköpostitse: [liedon.khnanvirasto@evl.fi](mailto:liedon.khnanvirasto@evl.fi)*

*tai postitse:*

*Liedon seurakunnan kirkkoneuvosto*

*Hyvättyläntie 6*

*21420 LIETO*

*Lisätiedot: talouspäällikkö Markku Ilonen p. 040 8298 723, [markku.ilonen@evl.fi](mailto:markku.ilonen@evl.fi)”*

Hakijoiden haastattelutyöryhmään kuuluu talouspäällikön lisäksi taloushallinnon vastuuryhmän keskuudestaan valitsevat 2-3 haastattelijaa.

Kirkkoneuvosto

16.1.2018

---

**Taluspäällikön päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto:

1. julistaa kiinteistönhoitajan työsuhteen haettavaksi oheisella ilmoituksella,
2. päättää että hakuilmoitus julkaistaan verkossa seurakunnan, työ- ja elinkeinopalvelujen sekä kirkon avointen työpaikkojen ja oikotie.fi-palvelun sivuilla, lisäksi työpaikasta ilmoitetaan Turun Sanomissa ja Turun Tienoossa,
3. valtuuttaa taloushallinnon vastuuryhmän valitsemaan keskuudestaan haastatteluryhmän jäsenet,
4. päättää että toimea täytettäessä noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa,
5. toteaa palkkauksen määräytyvän vaativuusryhmän 403 mukaisesti,
6. toteaa työsuhteen alkavan 1.2.2018 tai sopimuksen mukaan.

**Päätös:****Kirkkoneuvosto:**

1. julisti kiinteistönhoitajan työsuhteen haettavaksi oheisella ilmoituksella,
2. päätti, että hakuilmoitus julkaistaan verkossa seurakunnan, työ- ja elinkeinopalvelujen sekä kirkon avointen työpaikkojen ja oikotie.fi-palvelun sivuilla, lisäksi työpaikasta ilmoitetaan Turun Sanomissa ja Turun Tienoossa,
3. valtuutti taloushallinnon vastuuryhmän valitsemaan keskuudestaan haastatteluryhmän jäsenet,
4. päätti, että toimea täytettäessä noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa,
5. totesi palkkauksen määräytyvän vaativuusryhmän 403 mukaisesti,
6. totesi työsuhteen alkavan 1.2.2018 tai sopimuksen mukaan.

**Muutoksenhaku:** oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.**Lisätiedot:** taluspäällikkö Markku Ilonen.-----  
KN 16.1.2018

Määräaikaan mennessä työsuhdetta hakivat seuraavat 23 henkilöä: Tasto Marko, Torikka Juhani, Töyrylä Mika, Soronen Heikki, Laine Tero, Syrjälä Samuli, Kouvonen Joel, Malmivaara Esa, Perrakoski Tomi, Jokioinen Santeri, Vuononsola Esa, Lyysaari Petteri, Stenfors Toni, Silander Robin, Virta Timo, Heikola Jouni, Oksman Jouni, Klén Miika, Laitinen Jouni, Heikkilä Marko, Vuorinen Santeri, Mustamäki Esa ja Sillanpää Mika. Hakemusasiakirjojen yhteenveto liitteenä. (pöytäkirjan **LIITE 1**)

Hakemusasiakirjoihin voi perehtyä kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina sekä kirkkoneuvoston kokouksessa.

Hakijoista Heikki Soronen, Samuli Syrjälä, Joel Kouvonen, Esa Malmivaara, Esa Vuononsola, Timo Virta, Jouni Heikola ja Miika Klén täyttivät hakemusasiakirjoissa mainitut kelpoisuusehdot sekä koulutuksen että työkokemuksen osalta.

Hakemusten perusteella päätettiin kutsua haastattelutilaisuuteen seuraavat viisi kelpoisuusehdot täyttävää hakijaa: Heikki Soronen, Samuli Syrjälä, Esa Vuononsola, Timo

Kirkkoneuvosto

16.1.2018

---

Virta ja Jouni Heikola. Haastattelut suoritettiin 8.1.2018. Haastatteluryhmään kuuluivat vastuuryhmän puheenjohtajan kutsusta taloushallinnon vastuuryhmän jäsenet Leena Karvala, Seppo Mikkonen, Markku Ilonen ja Pentti Nieminen.

Haastattelujen perusteella haastatteluryhmälle muodostui täysin yksimielinen käsitys valittavaksi ehdotettavasta henkilöstä sekä hänen varahenkilöstään, jos ensisijaisesti valittu ei ota tehtävää vastaan.

-----

Esityksen valmistelija; talouspäällikkö

-----

**Taluspäällikön päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto

1. toteaa että hakijoista Heikki Soronen, Samuli Syrjälä, Joel Kouvonen, Esa Malmivaara, Esa Vuononsola, Timo Virta, Jouni Heikola ja Miika Klén täyttivät hakemusasiakirjoissa mainitut kelpoisuusehdot sekä koulutuksen että työkokemuksen osalta,
2. toteaa mahdolliset jääviydet,
3. toteaa työsuhteeseen sisältyvän neljän kuukauden koeaika, mikä oli mainittuna hakuilmoituksessa,
4. toteaa palkkauksen määräytyvän vaatavuusryhmän 403 mukaisesti,
5. valitsee avoinna olevaan kiinteistönhoitajan työsuhteeseen Heikki Sorosen, hänen koulutuksensa, työkokemuksensa sekä hänen haastattelussa osoittamiensa henkilökohtaisten ominaisuuksien, soveltuvuuden, kyvykkyyden ja ammattitaidon perusteella,
6. toteaa työsuhteen alkavan 1.2.2018 tai sopimuksen mukaan,
7. valitsee varalle Samuli Syrjälän.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto

1. totesi että hakijoista Heikki Soronen, Samuli Syrjälä, Joel Kouvonen, Esa Malmivaara, Esa Vuononsola, Timo Virta, Jouni Heikola ja Miika Klén täyttivät hakemusasiakirjoissa mainitut kelpoisuusehdot sekä koulutuksen että työkokemuksen osalta,
2. totesi mahdolliset jääviydet, joita ei ollut,
3. totesi työsuhteeseen sisältyvän neljän kuukauden koeaika, mikä oli mainittuna hakuilmoituksessa,
4. totesi palkkauksen määräytyvän vaatavuusryhmän 403 mukaisesti,
5. valitsi avoinna olevaan kiinteistönhoitajan työsuhteeseen Heikki Sorosen, hänen koulutuksensa, työkokemuksensa sekä hänen haastattelussa osoittamiensa henkilökohtaisten ominaisuuksien, soveltuvuuden, kyvykkyyden ja ammattitaidon perusteella,
6. totesi työsuhteen alkavan 1.2.2018 tai sopimuksen mukaan,
7. valitsi varalle Samuli Syrjälän.

Kirkkoneuvosto

16.1.2018

---

**Muutoksenhaku:** oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.**Lisätiedot:** talouspäällikkö Markku Ilonen.**Tiedoksi:** hakijat, taloustoimisto.

KN § 7

TARVASJOEN PAPPILAN PELTOJEN VUOKRAAMINEN

Tarvasjoen kappeliseurakunnan peltoalue pappilan mailla on ollut vuokrattuna aiemmin viideksi vuodeksi kerrallaan. Vuokrasopimuksen päättyessä vuoden 2016 lopussa pelto vuokrattiin Matti Mäkitalolle vuodeksi 2017, vuosivuokra 800 euroa, peltoala n. 2,63 ha.

Matti Mäkitalo on ilmoittanut halukkuutensa vuokrata ko. peltoalue seuraavaksi viideksi vuodeksi ajalle 1.1.2018 – 31.12.2022.

-----

Esityksen valmistelija; talouspäällikkö

-----

**Taluspäällikön päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto

1. päättää, että Matti Mäkitalolle vuokrataan peltoalue entisin ehdoin vuosiksi 2018 – 2022, vuosivuokra 800 euroa.
2. valtuuttaa taluspäällikkö Markku Ilosen allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

**Käsittely:** Matti Mäkitalo poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.**Päätös: Kirkkoneuvosto**

1. päätti, että Matti Mäkitalolle vuokrataan peltoalue entisin ehdoin vuosiksi 2018 – 2022, vuosivuokra 800 euroa.
2. valtuutti taluspäällikkö Markku Ilosen allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

**Muutoksenhaku:** oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.**Lisätiedot:** taluspäällikkö Markku Ilonen.**Tiedoksi:** Matti Mäkitalo, taloustoimisto.

Kirkkoneuvosto

16.1.2018

---

KN § 8

KIRKKOHERRAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Nro 37/17 21.12.2017 – Nro 1/18 8.1.2018

**Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi tehdyt viranhaltijapäätökset.**

Päätökseen ei muutoksenhakuoikeutta.

KN § 9

VASTAAVAN NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Nro 15/17 28.12.2017 – Nro 1/18 8.1.2018

**Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi tehdyt viranhaltijapäätökset.**

Päätökseen ei muutoksenhakuoikeutta.

KN § 10

VASTAAVAN LASTENOHJAAJAN PÄÄTÖKSET

Nro 6/17 20.12.2017 – Nro 7/17 21.12.2017

**Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi tehdyt päätökset.**

Päätökseen ei muutoksenhakuoikeutta.

KN § 11

MUUT ASIAT

KN § 11.1

KIRKON REMONTIN OLOSUHDESELVITYS

Eliisa Lehti esitti, että Liedon kirkon remontin olosuhdeselvitys pitäisi tilata mahdollisimman pian.

**Päätös: Asia otetaan jatkovalmisteluun.**

KN § 11.2

ARKKITEHDIN VALINTA

Eliisa Lehti esitti, että Liedon kirkon arkkitehdin valintaa pitäisi ruveta valmistelemaan mahdollisimman pian.



Kirkkoneuvosto

16.1.2018

---

**Päätös: Asia otetaan jatkovalmisteluun.**

KN § 11.3

NOVAN MATKASUUNNITELMIA

Outi Niiniaho kertoi lyhyesti toukokuun työntekijöiden ja luottamushenkilöiden Novan matkan suunnitelmista.

**Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi asian tiedokseen.**

KN § 12

ILMOITUSASIAT

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin päätös

Kirkollisten toimitusten oppaassa olevan ohjeistuksen tarkentaminen – ohjeet seurakunnille

Vakuutusten kilpailutus

Taluspäällikkö kertoi, että vakuutusyhtiötä lähdetään kilpailuttamaan. Kilpailutuksen tulos tulee aikanaan kirkkoneuvoston päätettäväksi.

Tarvasjoen pappilan sisäilma-asiat ja remontit

Taluspäällikkö kertoi Tarvasjoen pappilan tilanteesta ja sinne mahdollisesti tehtävistä remonteista.

KN § 13

OIKAISUVAATIMUSOHJEEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus.

**Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.**

KN § 14

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.25 ja toimitti päätöshartauden.

— — —

Pöytäkirjaa pidetään yleisesti nähtävänä Liedon kirkkoherranvirastossa 19.1.-5.2.2018 kirkkoherranviraston aukioloaikoina ja ilmoitus tästä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 9.1.-5.2.2018.

Lieto, 5.2.2018

Sari Koski

ilmoitustaulun hoitaja