

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

Paikka:	Liedon kirkko	
Kokousaika:	10.10.2019 klo 18.30 – 21.35	
Jäsenet	Leppänen Risto Kolkkala-Westerlund Riina Alipirjelä Teija Heikkilä Martti Kaajalaakso Markus (POISSA) Karvala Leena Länsikallio Pinja Mäkitalo Matti (POISSA) Nieminen Pentti Paavilainen Timo Riikonen Oili Tervahartiala Leena	puheenjohtaja varapuheenjohtaja (POISSA)
Varajäsenet	Laihia Leena (Riina Kolkkala-Westerlundin varajäsen) Heinonen Juhan (Matti Mäkitalon varajäsen) Heinonen Mika (Markus Kaajalaakson varajäsen)	
Muut osallistajat	Mikkonen Seppo Leppänen Soili Niiniaho Outi Ilonen Markku Koski Sari	kirkkovaltuuston pj. kirkkovaltuuston varapj. kappalainen taluspäällikkö hallintosihteeri, sihteeri
Allekirjoitukset		
	Risto Leppänen puheenjohtaja	Sari Koski sihteeri
Pöytäkirjan tarkastus	Liedossa / 2019	Liedossa / 2019
	Pentti Nieminen pöytäkirjantarkastaja	Timo Paavilainen pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen	Pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävänä 15.-29.10.2019 viraston aukioloaikoina kirkkoherranvirastossa.	
	Todistaa	Sari Koski hallintosihteeri

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

KN § 172

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja Pentti Nieminen toimitti alkuhartauden.

KN § 173

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Laillisuus edellyttää, että kutsu esityslistoineen on toimitettu jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Päätösvaltaisuus edellyttää, että enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä on paikalla. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille 3.10.2019.

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: **Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**

KN § 174

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valitaan vuorojärjestelmän mukaisesti **Pentti Nieminen** ja **Timo Paavilainen**.

Päätös: **Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valittiin Pentti Nieminen ja Timo Paavilainen.**

KN § 175

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: **Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi, kun ilmoitusasioihin lisättiin: ”Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin päätökset 9.10.2019” ja ”Martti Heikkilä edustaa seurakuntaan Növan juhlissa”.**

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

KN § 176

KIRKKOVALTUUSTON 28.5.2019 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 28.5.2019 tehnyt päätökset seuraavissa asioissa:

- § 24 Vuoden 2018 investointien toteutuminen
- § 25 Liedon seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2018
- § 26 Tilintarkastuskertomus vuodelta 2018
- § 27 Tili- ja vastuuvapauden myöntäminen tilivuodelta 2018
- § 28 Tuloveroprosentti vuodelle 2020
- § 29 Tilintarkastajayhteisön valinta vuosiksi 2019-2022
- § 30 Lapsi- ja perhetyöntekijän virka
- § 31 Aloite kirkkoneuvoston kokousten esityslistojen julkaisemisesta
- § 32 Muut asiat
- § 33 Ilmoitusasiat

Esityksen valmistelija; hallintosihteeri

Kirkkoherran päätösesitys:**Kirkkoneuvosto:**

1. merkitsee tiedoksi kirkkovaltuuston edellä mainitut päätökset,
2. toteaa, että kirkkovaltuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä,
3. päättää, että kirkkovaltuuston päätökset pannaan täytäntöön.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.**Muutoksenhaku:** ei muutoksenhakuoikeutta - täytäntöönpano.**Lisätiedot:** kirkkoherra Risto Leppänen

KN § 177

SUORITUSLISÄJÄRJESTELMÄN HARKINNANVARAINEN OSUUS

Viite KN 11.12.2018 11/KN2018

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 26 pykälän mukainen suorituslisä tulee käyttöön kaikissa seurakunnissa vuoden 2020 alusta. Suorituslisästä osana yleistä palkkausjärjestelmää on annettu seurakunnille ohje, jossa suorituslisää kuvaillaan muun muassa seuraavasti:

Suorituslisä on yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä palkanosa, jota voidaan maksaa työntekijälle tämän työsuorituksen perustella. Suorituslisää koskeva määräys on

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

KirVESTES:n 26 §:ssä. Suorituslisän maksamisesta yksittäiselle työntekijälle päättää työnantaja. Koska suorituslisän maksaminen perustuu työntekijän työsuoritukseen, sitä ei ole tarkoitus maksaa kaikille työntekijöille, vaan ainoastaan niille, joiden työsuoritus ylittää työnantajan asettamat arviointiperusteiden rajat. Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle sitä maksetaan.

Kirkkoneuvosto päätti joulukuussa 2018, että Liedon seurakunnassa käytetään suorituslisään pakollinen 1,1 %:n järjestelyerä vuoden 2020 talousarviossa määriteltyjen yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen summasta. Suorituslisän arviointijakso on käynnissä ja kehityskeskustelut ensimmäisen arviointijakson päätteeksi on pidettävä 15.11.2019 mennessä. Päätösesitykset maksatuksesta tehdään kirkkoneuvostolle johtavien viranhaltijoiden toimesta viimeistään joulukuussa 2019.

Suorituslisää koskevan sopimuksen lisäksi kirkon yleisen virka- ja työehtosopimus 2018-2020 sisältää määräyksen 0,6 %:n suuruisesta paikallisesti neuvoteltavasta järjestelyerästä, joka lasketaan myös vuoden 2020 talousarviossa määriteltyjen yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen summasta. Osa vuotta 2020 koskevasta sopimustarkastuksesta toteutetaan siis paikallisesti neuvotellen. Järjestelyerää voidaan käyttää kirkon yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevien viranhaltijoiden ja kuukausipalkkaisten työntekijöiden henkilökohtaiseen palkanosaan eli suorituslisään ja/tai tehtäväkohtaisten palkanosien tarkistuksiin. Jos paikallista järjestelyerää käytetään tehtäväkohtaiseen palkanosaan niin tavoitteena silloin tulee olla paikallisten palkkauseräkohtien korjaaminen tai uudelleenjärjestelytoimien tukeminen tuloksellisuutta edistettäessä. Tavoitteena tulisi olla myös sen varmistaminen, että esimiestehtävissä toimivien palkkaus on oikeassa suhteessa alaisiin nähden. Erää ei voi käyttää kirkkoherran tai talouspäällikön ts. työnantajaviranhaltijoiden palkkauksen tarkistamiseen eikä tuntipalkkaisiin työntekijöihin tai kertapalkkioihin.

Neuvottelut on käytävä aikataulullisesti niin, että järjestelyerällä toteutettavien palkantarkistusten on mahdollista tulla voimaan 1.1.2020 lukien. Seurakunnan puolesta neuvottelut käy sen nimeämä työnantajan edustaja. Jos neuvotteluihin valitaan useampi edustaja, niin silloin perusteltua on valita neuvottelijoiksi kirkkoherra ja palkka-asiamies, joka on talouspäällikkö.

Esityksen valmistelija; talouspäällikkö

Taluspäällikön päätösesitys:

- 1. Kirkkoneuvosto tutustuu paikallisen järjestelyerän neuvottelumenettelyä koskeviin periaatteisiin ja käy lähetekeskustelun aiheesta.**
- 2. Kirkkoneuvosto päättää, että kirkkoherra ja taluspäällikkö edustavat seurakuntaa paikallisissa järjestelyeräneuvotteluissa. Neuvottelut tulee käydä sellaisessa aikataulussa, joka mahdollistaa palkantarkistusten voimaantulon 1.1.2020 lukien.**

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

3. Kirkkoneuvosto edellyttää, että neuvotteluesitys tuodaan kirkkoneuvoston päätettäväksi samaan kokoukseen suorituslisäpäätösten kanssa viimeistään joulukuussa 2019.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: muutoksenhaku kirkkoneuvostolle

Lisätiedot: talouspäällikkö Markku Ilonen

Tiedoksi: luottamushenkilöt

KN § 178

HAUTAKIVIANOMUS

Seurakuntaa on lähestytty hautakivisuunnitelmalla, jonka mukaisesti hautapaikalle 1 6 409-412 asetettaisiin oheisen suunnitelman mukainen hautakivi. Hautapaikalla sijaitsee vanha hautakivi, jonka on tarkoitus jäädä paikalleen. Hautapaikka sijaitsee kirkon sivuseinän läheisyydessä näkyvällä paikalla lähellä asehuoneen ovea. Olemassa olevan hautakiven lisäksi hautapaikalle toimitettaisiin uusi kivi nykyisen hautakiven viereen. Hautakivi olisi suunnitelman mukaan saman kokoinen ja mallinen kuin olemassa oleva kivi.

Voimassaolevan Liedon seurakunnan hautamuistomerkkiohjeen mukaan kiven suurin sallittu korkeus on 90 cm ja leveys 80 cm. Esitetyn suunnitelman mukainen kivi olisi korkeudeltaan 130 cm ja leveydeltään 49 cm. Hautapaikalla on lisäksi jo yksi hautakivi. Uusi kivi jäänee myös talvisaikaan katolta mahdollisesti putoavan lumen alle. Nykyinenkin hautakivi jouduttaneen mahdollisesti tilapäisesti poistamaan kirkon remontin tieltä ensi keväänä. Kirkkoneuvosto voi antaa painavista syistä luvan ohjeista poikkeavan hautakiven asettamiseen.

Esityksen valmistelija; talouspäällikkö

Taluspäällikön päätösesitys:

- 1. Kirkkoneuvosto tutustuu liitteiden mukaiseen hautakivisuunnitelmaan, seurakunnan hautamuistomerkkiohjeisiin ja muihin dokumentteihin (pöytäkirjan LIITE 1).**
- 2. Kirkkoneuvosto päättää antaa poikkeusluvan suunnitelman mukaisen hautakiven asettamiseen olemassa olevan hautakiven viereen.**

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

Päätös: Esitys hyväksyttiin.**Muutoksenhaku:** muutoksenhaku kirkkoneuvostolle**Lisätiedot:** talouspäällikkö Markku Ilonen**Tiedoksi:** anomuksen tekijä, hautausmaanhoitaja

KN § 179

HAUTAPAIKKAMAKSUT 2020 (KV)

Hautapaikkamaksujen suuruudesta päättää kirkkovaltuusto ja ne on mahdollista määrittää hautausmaakohtaisesti.

	EUR
<u>Arkkuhauta 25v</u>	
lietolainen	250
ulkopaikkakuntalainen	1000
<u>Urnahautapaikka 25 v</u>	
lietolainen	100
ulkopaikkakuntalainen	500
Lietolaisille rintamamiestunnuksen omaaville ja miinanraivaajille puolisoineen hautapaikkamaksu Hallinta-ajan jatkaminen normaalin hinnoittelun mukaisesti	0
Hautapaikan hallinta-ajan pidennys 25v tai jos lyhyempi aika 10 € / vuosi	250
<u>Muistolehto</u>	
lietolainen	0
ulkopaikkakuntalainen	100
Nimilaatta Keisvuoren hautausmaalla (sis. laatan ja kaiveruksen)	80
Nimilaatta Tarvasjoen hautausmaalla (sis. laatan ja kaiveruksen)	160

Esityksen valmistelija; talouspäällikkö

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että hautapaikkamaksut vuodelle 2020 ovat yllä olevan mukaiset.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: ei muutoksenhakuoikeutta (valmistelu)

Lisätiedot: talouspäällikkö Markku Ilonen

KN § 180

MAKSUPOLITIikka VUODELLE 2020

KOKOuspalkkiot**EUR**

Kirkkovaltuusto	40
Kirkkoneuvosto	40
Kappelineuvosto	30
Vastuuryhmät ja kirkkoneuvoston asettamat työryhmät	25
Jos kokoukset kestävät yli 3 tuntia, maksetaan kokouspalkkio 50 % korotettuna.	

Kirkkovaltuuston pj:n ja kirkkoneuvoston vpj:n kokouspalkkio maksetaan kolminkertaisena kokouksista, joissa hän toimii puheenjohtajana.

Kappelineuvoston puheenjohtajan palkkio maksetaan kaksinkertaisena.

Kirkkoherralla tai talouspäälliköllä on oikeus päättää kokouspalkkion ja kulukorvausten maksamisesta valtuustoseminaareista tai muista luottamushenkilöiden tapaamisista.

HAUTAUSMAKSUT**EUR**

Arkkuhauta	
Hautojen avaus ja peruskunnostus matala hauta	360
syvä hauta	400
Uurnahauta	
Hautojen avaus	120
Lietolaisille rintamamiestunnuksen omaaville ja miinanraivaajille hautojen avaus ja peruskunnostus	0
Vainajienhuone, säilytysmaksu lietolainen	0
muualla kuin Liedon seurakunnan hautausmaille haudattavilta/tuhkattavilta perittävä maksu (kertamaksu riippumatta säilytyksen ajasta)	80

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

VUOKRAT JA KÄYTTÖKORVAUKSET**Liedon Pyhän Pietarin kirkko, Littoisten kirkko
ja Tarvasjoen kirkko****EUR**

Kirkon vuokra / kerta

Maksullinen konsertti

500

Ev.lut kirkkoon kuulumattoman siunaus

300

Kirkkoon kuulumattomille lietolaisille, rintamamiestunnuksen omaaville ja miinanraivaajille annetaan kirkon vuokrasta siunaustilaisuuden yhteydessä 50 %:n alennus.

Liedon seurakuntatalo / kerta (klo 9.00 - 18.00)**EUR****alv 0**

Mestarinsali (+ keittiö)

220

177,43

Pieni Sali (+ keittiö)

160

129,04

Salikamari (+ keittiö/pikkukeittiö)

80/60

64,52/48,39

lisäksi veloitetaan pöytäliinat käytön mukaan 6 € / kpl

4,84

Tarvasjoen seurakuntatalo / kerta (klo 9.00 - 18.00)

Sali + keittiö yli 50 henk.

150

120,98

Sali + keittiö alle 50 henk.

100

80,65

lisäksi veloitetaan pöytäliinat käytön mukaan 6 € / kpl

4,84

Tammikallion seurakuntakoti / kerta (klo 9.00 - 18.00)

80

64,52

lisäksi veloitetaan pöytäliinat käytön mukaan 6 € / kpl

4,84

Liedon pappila / kerta (klo 9.00 – 18.00)

70

56,46

lisäksi veloitetaan pöytäliinat käytön mukaan 6 € / kpl

4,84

Tiloja vuokrataan pääasiassa kirkollisten toimitusten yhteydessä pidettäviin tilaisuuksiin. Muiden tilaisuuksien ja muiden tilojen osalta vuokrauksesta päättää talouspäällikkö tai kirkkoherra. Kastejuhlan järjestäminen seurakunnan tiloissa on ilmaista Liedon seurakunnan jäsenille, ensimmäiset 4 tuntia.

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

Lietolaisten rintamamiestunnuksen tai miinanraivaajastatukseen omaavan vainajan muistotilaisuutta varten tilat vuokrataan 50 %:n alennuksella. Tämä koskee Liedon seurakuntataloa, Liedon pappilaa, Tammikallion seurakuntakotia ja Tarvasjoen seurakuntataloa.

ADRESSIT

Kanta-Lieto, diakoniarahasto	12 €
Tarvasjoen kappeliseurakunta, kappelineuvosto	12 €

KERHOMAKSUT/LEIRIMAKSUT/KULJETUSMAKSUT JA

KORVAUKSET VAPAAEHTOISILLE

Seurakunnassamme on jo useita vuosia vallinnut periaate, että vakiintuneet kerho- ja leirimaksut ovat alhaiset ja ovat lähinnä ruokamaksuja. Työalat voivat järjestää muitakin retkiä ja leirejä, joista he keräävät työalalle osallistumismaksuja omakustannushintaperiaatteella.

1)	Nuorisotyö (sis. varhais- nuorisotyö)	Partio- työ	Rippi- koulu- työ	Diakonia /ym. aikuistyö	Retriitit
Leirimaksu: Halssi/oma- srk/vrk	10	10	10	15	20
Kuljetus- maksu Halssi/hlö	8	8	-	10	
Isoisten ja kerhonoj. palkkiot/ vrk	1 ohj/13/hlö 2 ohj/10/hlö 3 ohj/ 7/hlö	-	7/10/13		
Leirikohtaisten leiriavustajien palkkiot/vrk (ei kk- palkkaiset)	50	-	-	50	-

2) Isospalkkio määräytyy kolmivuotisen isoskoulutuksen perusteella.

3) Sisaruusalennus toisesta lapsesta 50 %, kolmannesta alkaen ilmainen.

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

4) Maksuvapauden myöntämisessä noudatetaan seuraavaa käytäntöä: työntekijä selvittää asian asianomaisen kanssa ja täyttää lomakkeen. Lomakkeet tuodaan taluspäällikön päätettäväksi. Maksuvapaus myönnetään enintään vuodeksi kerrallaan.

Esityksen valmistelija; taluspäällikkö ja kirkkoherra

Taluspäällikön päätösesitys:**Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion laadintaperustaksi yllä esitetyn maksupolitiikkaehdotuksen vuodelle 2020.**

Käsittely: Kirkkoneuvosto kävi keskustelua maksupolitiikasta. Keskustelun yhteydessä esittelytekstiä muokattiin kahdesta kohtaa. Kokouspalkkiot kohtaa lisättiin seuraava teksti: Kirkkoherralla tai taluspäälliköllä on oikeus päättää kokouspalkkion ja kulukorvausten maksamisesta valtuustoseminaareista tai muista luottamushenkilöiden tapaamisista. Vuokrat ja käyttökorvaukset kohtaan lisättiin seuraava teksti: Kastejuhlan järjestäminen seurakunnan tiloissa on ilmaista Liedon seurakunnan jäsenille, ensimmäiset 4 tuntia.

Päätös: Kokouksessa tehtyjen lisäysten jälkeen esitys hyväksyttiin.**Muutoksenhaku:** ei muutoksenhakuoikeutta (valmistelu)**Lisätiedot:** taluspäällikkö Markku Ilonen

KN § 181

ULKOMAANMATKAT VUONNA 2020

Nuorisotyön matka Ranskassa sijaitsevaan Taizén ekumeeniseen, kristilliseen jumalanpalvelusyhteisöön

Ajankohta: 13.-20.4.2020

Työntekijät: Elina Ahola ja Kaisa Lahdenkauppi

Arvioidut kustannukset: työntekijöiden matka- ja osallistumiskustannukset sekä KirVesTes:n mukaiset korvaukset. Arvioitu osanottajamäärä 25 henkilöä.

Työntekijöiden matka

Ajankohta: 8.– 11.10.2020 (aika tarkentuu)

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

Matka on tarkoitettu seurakunnan työntekijöille tutustumiseksi kirkolliseen työhön tilanteessa, jossa seurakuntatyötä toteutetaan pienemmin resurssein ja vapaaehtoisvoimin. Samalla matkan on tarkoitus edistää henkilöstön työhyvinvointia. Kustannukset työntekijöiden osalta työalalta Henkilöstöhallinto. Osallistujille ei makseta päivärahoja. Työajaksi lasketaan matkasta ne päivät, jolloin ohjelmaan sisältyy työhön sisältyvää perehtymistä esimerkiksi toisen kirkon tai seurakunnan toimintaan.

Matkan toteutuu johonkin Euroopan kohteeseen. Yhteistyötoimikunta tutkii vaihtoehtoja. Tällä hetkellä matkakohteista on pohdittavana Kaunas, Krakova tai Tukholma. Edellisen kerran työyhteisön ja luottamushenkilöiden yhteinen ulkomaanmatka toteutui 2018. Tällöin teimme tutustumis- ja talkoomatkan Viron Nõvassa sijaitsevaan ystävyysseurakuntaan. Pääsääntöisesti matkaan kuuluu kaksi työpäivää ja kaksi vapaapäivää sekä kustannusten ylityessä omavastuuosuus. Arvioitu kustannus ja osallistujamäärä 12 000 euroa ja noin 30 henkeä.

Esityksen valmistelija; kirkkoherra

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy oheiset ulkomaille suuntautuvat matkat edellytyksellä, että kirkkovaltuusto osoittaa niihin tarvittavat määrärahat.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.**Muutoksenhaku:** oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle**Lisätiedot:** kirkkoherra Risto Leppänen

KN § 182

KOLEHTISUUNNITELMA VUODELLE 2020

Kirkkohallitus on yleiskirjeessään nro 11/2019 lähettänyt seurakuntiin kolehtisuunnitelman, johon sisältyy sen määräämät kolehdit sekä lisäksi suosituskolehtikohteita. Lisäksi Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on määrännyt hiippakunnalliseen toimintaan kohdistetut kolehtikohteet.

Liedon seurakunnan kolehtisuunnitelma sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulien päättämät kolehdit. Vuoden 2020 vapaasti valittavat kolehtikohteet noudattavat aikaisempaa vuoden 2019 mukaista kolehtisuunnitelmaa. Kolehtikohteet on poimittu Kirkkohallituksen antamista kolehtisuosituksista ja oman seurakunnan diakoniarahastoon kerätään kolehteja vuoden 2020 aikana yhteensä kymmenen kertaa sekä lisäksi kolehti kerätään Liedossa kerran myös ystävyysseurakunta Nõvan kirkollisen työn tukemiseen.

Esitys vuoden 2020 kolehtisuunnitelmasta on esityslistan liitteenä.

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

Esityksen valmistelija; kirkkoherra

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Liedon seurakunnan kolehtisuunnitelman vuodelle 2020 ja se liitetään pöytäkirjan liitteeksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti hyväksyä kirkkoneuvoston kokouksessa päivitetyn Liedon seurakunnan kolehtisuunnitelman vuodelle 2020 ja se liitetään pöytäkirjan liitteeksi (LIITE 2).

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lisätiedot: kirkkoherra Risto Leppänen

KN § 183

HENKILÖSTÖKOULUTUSSUUNNITELMA VUODELLE 2020

Viite: KirVesTes: Liite 12

Työntekijöiden koulutushakemuksiin on mahdollista tutustua kirkkoherranvirastossa viraston aukioloaikoina sekä kokouksessa.

Neuvottelupäiviin osallistutaan kirkkoherran/taluspäällikön erillisellä luvalla.

Esityksen valmistelija; hallintosihteeri, kirkkoherra

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto:

1. merkitsee tiedoksi työntekijöiden koulutushakemukset vuodelle 2020,
2. päättää, että koulutusaika lasketaan työajaksi ja siitä maksetaan päivärahat ja matkakorvaukset KirVESTES:n mukaisesti,
3. valmistautuu tarvittaessa täydentämään koulutussuunnitelmaa (LIITE 3).

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lisätiedot: kirkkoherra Risto Leppänen

Tiedoksi: työntekijät, taloustoimisto

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

KN § 184

TALOUSPÄÄLLIKÖN AJANKOHTAISKATSAUS

Seurakunnan talous:

Talous on tällä hetkellä vakaalla pohjalla. Oheisen liitteen mukaisen tuloslaskelman mukaan toimintakulut ovat ajalla tammi-elokuu noin 5 % alhaisemmat kuin viime vuonna ja niiden oletetaan olevan korkeintaan viime vuoden tasolla vuoden 2019 tilinpäätöksessä. Verotulot oletetaan hiukan kasvavan verrattuna viime vuoteen, mutta korkeintaan 1,5 %. Tilikauden tuloksen odotetaan olevan noin nollassa kuluva vuoden tilinpäätöksessä. Tulevina vuosina on kuitenkin noudatettava hyvin tiukkaa kulukuria. Jos verotulot eivät kasva tai kasvavat vain hiukan, eivät kulutkaan voi kasvaa.

Seurakunnan maksuvalmius on erinomainen. Rahoitusomaisuusarvopapereiden ja talletusten määrä oli elokuun lopussa noin 6,4 meur, eli lähes viime vuoden tasolla. Sijoitustoimintaan on panostettu. Kulunut vuosi on ollut tässä kohtaa positiivinen. Moni sijoituskohde on tuottanut alkuvuonna noin 10 %:n vuosituottoa.

Kiinteistöhallinto yleensä:

Kiinteistöhoitoon on palkattu kaksi kokopäivästä kiinteistönhoidon kokemusta ja koulutusta omaavaa henkilöä. Toinen henkilö toimii suoraan talouspäällikön alaisuudessa ja apuna ma. kiinteistömestarina ja toinen henkilö toimii kiinteistöhoitajana. He ovat aloittaneet vasta muutama viikko sitten, joten perehdytys on tiiviisti käynnissä. Kiinteistönhoidon työpanosta kohdennetaan entistä selkeämmin myös Tarvasjoelle ja Littoisiin, nyt kun se resurssien puolesta on mahdollista.

Uudisrakennushankkeet eli Mestarintupa talousrakennuksineen sekä varasto ovat valmistuneet aikataulussa ja budjetissa. Mestarintupa luovutettiin tilaajalle 5.9 ja varasto 1.10. Olemme olleet hyvin tarkkoja siitä, että laatutaso on kaikilta osin korkeatasoista. Useita neuvotteluita on pidetty hyvässä yhteisymmärryksessä sen varmistamiseksi, että viimeinenkin yksityiskohta on tilatun mukainen. Varustelu ja kalustus on käynnissä ja muutto tiloihin tapahtuu pääosin 1.11.2019. Taloautomaatiikan ja energiatehokkuuden valvonta on ulkoistettu. Siivous on myös ulkoistettu samalle siivousliikkeelle, joka pääosin siivoaa kaikissa toimipisteissä.

Seurakuntatalon alueesta niin vesi-, viemäri-, hulevesi-, salaoja- kuin muistakin järjestelmistä tehtiin talouspäällikön tilaamana laaja kartoitus, jotta päästiin selville järjestelmän tilasta. Puutteiden ja vaurioiden korjaamisesta tehtiin suunnitelma ja koko alueen tilanne korjattiin samalla kun maanrakennustöitä kesällä tehtiin uudishankkeisiin liittyen. Tehdyt toimenpiteet mahdollistavat sen, että koko alueen maaperä pysyy kuivana ja vedet ohjautuvat suunnitellusti sinne minne pitääkin. Liittymät kunnan verkostoon on varmistettu ja kunnossa. Tehdyt toimenpiteet on piirretty karttoihin, joten ehkä ensimmäistä kertaa historiassa alueen kokonaisuus on myös dokumentoitu.

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

Alueen valaistus yleisten alueiden ja parkkipaikan osalta on nykyaikaistettu kesällä. Parkkipaikan vedenohjausta on myös parannettu ja uusittu asfaltointia. Kurturuusujen hävitys on käynnissä. Istutuksia ja puita poistetaan varsinkin rakennusten vierestä ja lisätään toisaalle tilatun puutarhasuunnitelman mukaan. Muutaman ison ja huonokuntoisen koivun poistamiseen on saatu kunnan lupa. Toimenpiteitä tapahtuu nyt syksyllä ja myös tulevan kevään aikana.

Seurakuntatalo kiinteistönä:

1. Kesän aikana ammattilaisten toimesta seurakuntatalon ulkopinnasta myrkytettiin punajäkäläkasvusto ja seinät myös pestiin. Uusintakäsittellään tarvittaessa uudestaan.
2. Seurakuntatalon vesikatot ovat joko kermikattoa tai konesaumattua peltikattoa. Kermikaton päällä on aina ollut noin 10cm kerros singeliä. Se on nyt syksyllä poistettu selvitystoimien yhteydessä. Insinööritoimiston tekemän selvityksen mukaan kermikatot ovat tulleet teknisen käyttöikänsä päähän aiheuttaen todennäköisesti vesivuotoja rakennukseen. Vaurioiden laajuus ilmenee vasta isojen rakenneavausten jälkeen. Kermikatteet tulee purkaa alusrakenteineen ja lämmöneristeet uusittava. Katon tuulettumista on parannettava ja veden ohjautuminen katolta riittävän kauas rakennuksesta on varmistettava. Räystäät, kattovesiviemärit, myrskypellit lisätään ja rintapellitykset uusitaan. Katon muotoa ei ole tarkoitus muuttaa.

Seurakuntatalon konesaumattut peltikatot ovat pääosin kunnossa, mutta ne on pestävä, mahdollisesti paikattava ja maalattava kokonaisuudessaan. Myös katon tuuletusta on lisättävä.

Teräsrunkoinen, puupalkistolla varustettu sisääntulokatokas on käyttöikänsä päässä. Katolle lammikoituu vettä rakenteen romahtamisen ja puutteellisen vedenohjauksen johdosta ja puupalkisto katoksen sisällä on todennäköisesti lahonnut.

A-Insinöörien laskelmien mukaan kermikatolle ja sisääntulokatokselle voi merkittävillä korjaustoimilla saada käyttöikää arviolta 30 vuotta ja peltikatolle 15 vuotta. Kustannusarvion mukaan korjaus maksaisi alvillisena noin 250 teur ja sääsuojattuna noin 50 tuhatta euroa enemmän. Remontti kestäisi noin 2 kk ja se voitaisiin tehdä esimerkiksi maaliskuussa 2020. Asia tulee neuvoston ja valtuuston käsittelyyn vuoden 2020 talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Nuortentalo kiinteistönä:

Nuortentalon alakerta on nyt pääsääntöisesti tyhjä kalusteista. Alakerran lattian suhteellinen kosteusprosentti on noin 90. Minimissään korjaustoimina lattiaan edellisessä remontissa vedetty muovimatto on poistettava, lattiaa on kuivatettava muutama kuukausi, lattialämmitys on asennettava ja lattia päällystettävä hengittävämmällä materiaalilla. Suunnitelmaa tehdään A-Insinöörien toimesta, urakoitsijat kilpailutetaan ja asia tulee riippumatta talouspäällikön valtuuksista ainakin kirkkoneuvoston päätettäväksi syksyn

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

2019 aikana. Kesään mennessä tulee tilojen olla jälleen käytössä. Kuivatus tulee olemaan aikaa vievin työvaihe. Muita isompia remonteja nuortentaloon ei ole tiedossa.

Littoisten seurakuntakoti ja kirkko:

Seurakuntakodin seinät ja katto vaativat pesun. Se toteutetaan nyt lähiviikkoina ammattilaisten toimin. Myös kirkon katto pestään samalla. A-Insinöörit valvoo ja suunnittelee työn. Seurakuntakodin seinät vaativat osin uusimista ja maalausta ja puita rakennuksen läheltä on välittömästi karsittava. Maalaus toteutetaan keväällä 2020. Huonoa valaistusta on korjattu jo nyt syksyllä ja otettu alue aktiivisen kiinteistönhoidon piiriin.

Liedon pappila:

Rakennuksen ulko- tai sisätiloihin ei ole tarkoitus investoida lähivuosina. Aktiivisen kiinteistönhoidon piirissä.

Tarvasjoen kiinteistöt:

Pappilasta on tehty kuntoarviotoimeksianto ja myyntitoimeksianto. Pappilan tilanne on tarkoitus saada päätökseen vuoden 2019 aikana.

Seurakuntatalon ulkoikkunoiden korjaus on tilattu ja käynnissä paikallisen ammattilaisen toimin. Kustannusarvio investointisuunnitelman mukainen eli noin 15 teur. Hautausmaan huoltorakennuksen wc-tilojen kaakelointi suoritetaan vielä vuonna 2019.

Muilta osin ei merkittäviä investointihankkeita. Kirkon ulkomaalausta ei esitetä toteutettavaksi ainakaan vielä 2020. Muilta osin Tarvasjoen kiinteistöt aktiivisen kiinteistönhoidon piirissä.

Leirikeskus Halssi:

Vanhan majoitusrakennuksen käyttömahdollisuutta ja kuntoa selvitetään kirkkoneuvoston päätösten mukaisesti. Juuri tällä hetkellä tehdään merkittäviä rakenneavauksia riskirakenteiden, eli erityisesti wc- ja pesutilojen osalta. Alustavasti on saatu positiivisia signaaleja rakenteiden kunnosta. Insinööritoimisto Jari Sairanen Oy tekee lopullisen arvion tarvittavista kunnostamistoimista sekä niiden mukaisen kustannusarvion. Selvitystyö valmistuu lähiviikkoina, joten tämäkin asia on tiedossa investointien talousarviokäsittelyssä.

Jos korjauskustannukset jäävät maltillisiksi ja voidaan varmentaa tilojen käyttöturvallisuus ja kelpoisuus on mahdollista, että vanhan majoitusrakennuksen tilat voisivat olla käytössä tulevan leirikauden alkaessa.

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

Leirikeskuksesta pyritään pitämään lisäresurssien mahdollistamana entistäkin parempaa huolta. Tiloihin ja erityisesti alueisiin on panostettu työaika ja kustannuksia lähivuosina, joten taso pyritään säilyttämään.

Liedon aseman kerhotilat:

Ei vaadi merkittäviä panostuksia lähiaikoina. Mietitään mahdollisuutta luopua tilojen omistuksesta.

Ilmaristen ja Loukinaisten kerhotilat:

Toimimme vuokratiloissa, ei vaadi merkittäviä panostuksia. Loukinaisten vuokratiloista luovuttiin 5.9.2019.

Poukaman vuokratilat:

Ei vaadi merkittäviä panostuksia. Vuokrasopimus voimassa 09/2022 saakka. Pyritään luopumaan nopeasti, ainakin osasta tiloja, koska Mestarintuvassa vastaavat tilat.

Väistötilat Hyvättyläntie 6:

Yhteensä noin 600 m², sopimus päättyy 31.12.2019.

Seurakunnan omistamat osakehuoneistot:

Ovat olleet 3 kk myynnissä. Joitakin suullisia tarjouksia on tullut. Otetaan varmaan hetkeksi pois välittäjältä, koska kauppa ei ole käynyt, vaikka hintataso on nähdäksemme markkinahintaa vastaava.

Eesityksen valmistelija; talouspäällikkö

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedokseen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: ei muutoksenhakuoikeutta - tiedoksianto

Lisätiedot: taluspäällikkö Markku Ilonen

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

KN § 185

KESKENERÄISIÄ ASIOITA

Puheenjohtajiston pyynnöstä kirkkoneuvoston esityslistalla pidetään keskeneräisten asioista listaus, jonka avulla on mahdollista seurata projektien etenemistä ja keskustella projektien tärkeysjärjestyksestä, aikataulutuksesta ja päättämisestä.

Alla listattujen käynnistämisestä on päätetty hallinnon kokouksissa tai suullisesti sovittu joko kirkkoneuvoston, talous- ja kiinteistöhallinnon vastuuryhmän kokouksissa tai valtuustoseminaarien yhteydessä.

Kirkkoherran ja talouspäällikön yhteisesti vastattavat asiat:

- Seurakuntastrategia 2025: huomioitava toiminnan, sijoitusten, henkilöstön, kiinteistöjen ja hallinnon näkökulmat (KN 29.8.2019)

Työskentely aloitettu 4.9.2019 seminaarilla, puheenjohtajat sopineet jatkoaskelista 12.9.2019. Valmistelutyö on käynnistetty lokakuussa 2019. Liedon seurakunta on arkkihiippakunnan Realismi ja toivo -hankeseurakunta. Realismi ja toivo -hanke tarjoaa materiaalia Liedon seurakunnan strategiatyöskentelyyn. Liedon seurakunnan strategia käsitellään hallintoelimissä kevätkaudella 2020. Suomen evankelis-luterilainen kirkko on käynnistänyt strategiatyöskentelyn ja sen on määrä valmistua kevätkaudella 2020. Liedon seurakunnan on tarpeen huomioida omassa työskentelyssä kokonaiskirkon strategiassa lausuttavat linjaukset.

- Henkilöstön koulutussuunnitelman kehittäminen

Toteutetaan vuonna 2020 jätettävien koulutussuunnitelmien yhteydessä.

-Seurakuntaliitoskeskustelu Auran kanssa

Liedon seurakunnan neuvottelijaryhmä nimetty. Seurakunta ylläpitää valmiutta keskusteluihin. Neuvottelut aktivoituvat mahdollisen piispan, tuomiokapitulin tai Auran kirkkovaltuuston aloitteitten myötä.

- Hallinnollisten sääntöjen päivittäminen uuden kirkkolain voimaantulon vuoksi (kirkkohallituksen yleiskirje nro 12/2019). Seurakunnan hallinnollisia sääntöjä ovat muun muassa kirkkovaltuuston työjärjestys, kirkkoneuvoston ohjesääntö, seurakunnan osa-alueen johtokunnan johtosääntö (vrt entinen kappelineuvoston ohjesääntö), hautaustoimen ohjesääntö ja hautainhoitorahaston säännöt.

Sääntöjen päivitystyö aloitetaan viimeistään tammikuussa 2020.

Asiat, joista vastaa ensisijaisesti kirkkoherra:

- Aluerekisterikeskus, liittymisestä päätettävä 2021 loppuun mennessä (kirkkohallituksen yleiskirje nro 4/2019)

Paimion rovastikunnassa on meneillään arviointi, jossa selvitetään rovastikunnan seurakuntien mahdollisuutta liittyä Porin tai Turun aluerekisterikeskuksiin.

- Littoisten kyläkirkon toiminta, arviointi tehtävä keväällä 2020 (KN 17.10.2018)

Kyläpastori Daniel Räsänen ja projektityöntekijä Tiina Aaltonen laativat tammikuun 2020 loppuun mennessä raportin kyläkirkon toiminnasta ja esittelevät projektia helmimaaliskuun 2020 kirkkoneuvostossa.

- Seurakunnan hallinnon kehittäminen: nykymalli, aluetyö vai kirkkoalueet

(valtuustoseminaari 2.5.2019) kevät 2020, mahdollisesti osa strategiatyöskentelyä

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

Asiat, joista vastaa ensisijaisesti talouspäällikkö:

- Liedon seurakunnan taloussääntö, hankintaohje ja sijoitussääntö
KN 14.11.2019, KV 28.11.2019
- Henkilöstötilinpäätös osaksi toimintakertomusta
keväällä 2020 tilinpäätöksen 2019 yhteydessä
- Suorituslisien maksaminen: tavoitteet, keskustelut ja päätös (KN 11.12.2018)
KN 12.12.2019
- Hautausmaan käyttösuunnitelma
tehdään v. 2019 aikana
- Kiinteistörekisterin (Haahtela) käyttöönotto
- Pelastussuunnitelmat, kiinteistökohtaiset
- Kiinteistönhoidon suunnitelma (KN 13.6.2019)
KN 14.11.2019
- Uusien kiinteistönhoitajien perehdytysuunnitelma (KN 29.8.2019)
- Taloustoimiston ja kiinteistötoimen työtehtävien järjestelyt (KN 13.6.2019)
- Tarvasjoen pappilan myynti (talous- ja kiinteistöhallinnon vastuuryhmä 13.8.2019)
- Osake-huoneistojen myynti
- Pappilaa vastapäätä olevan tontin (Pappilanmaa) käyttö
- Metsäsuunnitelma
- Nuortentalon alakerran kunnostus

Valtuustoaloitteet:

- Kiinteistöasiat (KV 15.1.2019)
KN 14.11.2019
- Muualle haudattujen muistomerkin siirtäminen (KV 15.1.2019)

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee oheiset keskeneräiset asiat tiedokseen, täydentää tarvittaessa listaa sekä sopii tarvittavista aikatauluista ja toimenpiteistä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: ei muutoksenhakuoikeutta - tiedoksi

KN § 186

VASTUURYHMIEN MUISTIOT

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi vastuuryhmien muistiot.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi seuraavat vastuuryhmien muistiot: **Palvelun vastuuryhmän muistio 12.9.2019, Jumalanpalveluselämän vastuuryhmän muistio 17.9.2019.**

Muutoksenhaku: ei muutoksenhakuoikeutta

Lisätiedot: kirkkoherra Risto Leppänen

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

KN § 187

KIRKKOHERRAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

kirkkoherran viranhaltijapäätös:
Nro 34/19 - Nro 35/19 3.10.2019**Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi tehdyt viranhaltijapäätökset.**

KN § 188

VASTAAVAN NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

vastaavan nuorisotyönohjaajan viranhaltijapäätöksen:
Nro 23/19 1.9.2019**Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi tehdyn viranhaltijapäätöksen.**

KN § 189

VASTAAVAN KANTTORIN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

vastaavan kanttorin viranhaltijapäätös:
Nro 2/19 1.10.2019**Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi tehdyn viranhaltijapäätöksen.**

KN § 190

MUUT ASIAT

Ei muita asioita

KN § 191

ILMOITUSASIAT

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin päätökset 9.10.2019§ 389 Pauliina Uhinki-Suomisen virkavapaus Liedon seurakunnan kappalaisen virasta
1.12.2019 lukien§ 390 Viranhoitomääräys Tuija Leesteelle Liedon seurakunnan kappalaisen
viransijaisuuteen 1.12.2019 lukienMartti Heikkilä edustaa seurakuntaa Növan juhlissaMartti Heikkilä edustaa Liedon seurakuntaan ystävyysseurakunta Növan juhlissa tulevana
viikonloppuna.

Kirkkoneuvosto

10.10.2019

KN § 192

OIKAISUVAATIMUSOHJEEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus (**LIITE 4**).

Päätös: Esitys hyväksyttiin

KN § 193

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 21.35.

— — —

Pöytäkirjaa pidetään yleisesti nähtävänä Liedon kirkkoherranvirastossa 15.-29.10.2019 kirkkoherranviraston aukioloaikoina ja ilmoitus tästä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 3.-29.10.2019.

Lieto, 29.10.2019

Sari Koski
ilmoitustaulun hoitaja