

LIEDON SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Paikka: Liedon seurakuntatalo

Kokousaika: 18.4.2024 klo 18 – 20.28

Jäsenet:

Leppänen Risto, puheenjohtaja

Riikonen Olli, varapuheenjohtaja

Arvola Jarmo

Laakso Arvo

Leppänen Soili

Länsikallio Pinja

Mikkonen Seppo

Mäkinen Minna

~~Mäkitalo Matti (POISSA)~~

Saariaho-Räsänen Emmi

~~Satomaan Anna-Mari (POISSA)~~

Tamminen Sari

Vilén Ari

Varajäsenet:

Laihia Leena (Anna-Mari Satomaan varajäsen)

Muut osallistujat:

~~Kokkala Riina~~, kirkkovaltuuston pj. (POISSA)

Tervahartiala Leena, kirkkovaltuuston varapj.

Hyyrynen Siiri, nuorten vaikuttajaryhmän pj.

Ahola Marika, talouspäällikkö

Koski Sari, hallintosihteeri, sihteeri

KN § 48 KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja Sari Tamminen piti alkuhartauden.

KN § 49 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti kutsu esityslistoineen toimitetaan kirkkoneuvoston pöytäkunnan jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta sähköpostitse, pois lukien tilinpäätös, talousarvio ja muu koollekutsujan erikseen harkitsema aineisto. Päätösvaltaisuus edellyttää, että enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä on paikalla.

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille 12.4.2024.

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KN § 50 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valitaan vuorojärjestelmän mukaisesti Matti Mäkitalo ja Emmi Saariaho-Räsänen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valittiin Leena Laihia ja Emmi Saariaho-Räsänen.

KN § 51 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. Kirkkoherra Risto Leppänen totesi olevansa esteellinen pykälän § 54 aikana, kun päätetään Hiljaisuuden Ystävät ry:n avustuksesta. Puheenjohtajana toimii Hiljaisuuden Ystävät ry:n avustuksesta päätettäessä kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Oili Riikonen. Lisäksi esityslistalle lisättiin § 55 Tammikallio. Tämän pykälän jälkeisten pykäläien numerointi muuttuu tuon lisäyksen jälkeen.

KN § 52 LIEDON SEURAKUNNAN TILINTARKASTUSKERTOMUS VUODELTA 2023 (KV)

Kun kirkkoneuvosto oli allekirjoittanut vuoden 2023 tilinpäätöksen, tilintarkastajat suorittivat seurakunnan hallinnon ja tilien tarkastuksen tilivuodelta 2023. Suoritetusta tarkastuksesta annettiin tilintarkastuskertomus.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto:

- 1) merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen,
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi hallinnon ja tilien tarkastuskertomuksen tilivuodelta 2023.

Päätös: Esityksen mukainen

Muutoksenhaku: ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

Lisätiedot: taluspäällikkö Marika Ahola

KN § 53 TILI- JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVUODELTA 2023 LIEDON SEURAKUNNAN TILIVELVOLLISILLE (KV)

Sen jälkeen, kun kirkkovaltuusto on vahvistanut vuoden 2023 tilinpäätöksen ja merkinnyt tiedoksi tilintarkastajien antaman tilintarkastuskertomuksen, kirkkovaltuusto tekee päätöksen tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilivuodelta 2023.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilivuodelta 2023.

Päätös: Esityksen mukainen

Muutoksenhaku: ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu

Lisätiedot: taluspäällikkö Marika Ahola

KN § 54 LÄHETYSTYÖN, KANSAINVÄLISEN DIAKONIAN JA MUUT JÄRJESTÖAVUSTUKSET VUODEN 2024 TALOUSARVIOSTA

Kirkko on kutsuttu jatkamaan Jeesuksen työtä maailmassa: ”Niin kuin Isä on lähettänyt minut, niin lähetän minä teidät.” (Joh. 20:21). Tätä varten kirkko tekee lähetystyötä ja kansainvälistä diakoniaa. Tehtävä koskee koko kirkkoa, sen seurakuntia ja jokaista kristittyä. Meidät on kutsuttu todistamaan Jumalan rakkaudesta sanoin, teoin ja myös musiikin voimalla.

Seurakunnan talousarvioista myönnettävistä avustuksista päätettäessä on pidettävä mielessä tämä kirkon perustehtävä ja käytettävä tapauskohtaista tarkoituksenmukaisuusharkintaa.

Suomen evankelis-luterilaisen kirkko on perinteisesti kohdentanut lähetystukeaan virallisten lähetysjärjestöjen kautta, joita ovat Suomen Lähetysseura (SLS), Suomen Pipliaseura (SPS), Medialähetys Sanansaattajat (SANSA), Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen (SLEY), Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys (SEKL), Lähetisyhdistys Kylväjä (EKL), Evankelinen lähetisyhdistys - ELY ry ja Svenska Lutherska Evangeliföreningen i Finland (SLEF) sekä lisäksi kansainvälisen diakonian osalta Kirkon Ulkomaanapu.

Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen (SLEY) ja Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetysten (SEKL) rooli kirkon virallisina lähetysjärjestöinä on joutunut laajemmin kriittisen tarkastelun kohteeksi, koska järjestöt eivät ole sitoutuneet kirkon virkaratkaisuun. Suomen evankelis-luterilaisen kirkon piispainkokous katsoo, että edellä mainitut kaksi lähetysjärjestöä eivät ole toiminnassaan noudattaneet kirkon lähetystyötä linjaavaa Yhteinen todistus -asiakirjaa. Piispainkokous edellyttää näiltä kahdelta lähetysjärjestöltä korjaavia toimia toukokuun 2024 loppuun mennessä. Keskusteluissa Liedon seurakunnan luottamushenkilöpuheenjohtajiston kanssa on esitetty toive, että lähetystukea talousarviosta ei tässä tilanteessa myönnetä SLEY:lle ja Kansanlähetykselle.

Liedon seurakunnan vuoden 2024 talousarviossa varatut määrärahat jaetaan seuraavasti: Suomen Lähetysseura 25 000 €, Evankelinen lähetisyhdistys 2000 €, Lähetisyhdistys Kylväjä 4000 €, Sanansaattajat 2000 €, Pipliaseura 2000 €, Svenska Lutherska Evangeliföreningen i Finland 400 €, Kuurojen Lähetys 100 €, Merimieskirkko 500 €, Kirkon Ulkomaanapu 25400 €. Muiden edellä

mainittujen kohteiden avustussummat ovat samat kuin vuonna 2023 paitsi Kirkon Ulkomaanavun, jonka summa on noussut 1000 euroa.

Lähetysjärjestöjen lisäksi seurakunta tukee talousarviomäärärahoihin ystävyysseurakunta Növaa 4000 €, rukoushiljaisuutta vaalivaa Hiljaisuuden Ystävät ry:tä 3000 € ja kahta Liedon seurakunnan yhteydessä toimivaa kirkkokuoroa (Musica Vocale Lieto ry ja Liedon kirkkokuoro ry). Molempien kuorojen avustussumma on tänä vuonna 1500 €. Musica Vocalen avustus on noussut edellisvuodesta 500 eurolla.

Kirkkoneuvostolla on valtuudet tehdä muutoksia tehtäväalueiden välillä. Kokonaisuudessaan jaettava summa on 71 400 euroa, eikä näin ollen talousarviossa vuodelle 2024 myönnetty 73 400 euron avustusmääräraha ylitä. Kokonaismääräraha on 500 euroa enemmän kuin edellisenä vuonna. Jakamatta jäävän 2000 euron osuus voidaan arvioida uudelleen, kun selkiintyy Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen (SLEY) ja Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys (SEKL) toiminta kirkon virallisina lähetysjärjestöinä.

Taloussäännön 24 §:n mukaan avustuksen myöntämisen yhteydessä päätetään, pyydetäänkö avustusten saajalta myöhemmin selvitys avustusten käyttämisestä.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää:

1. kohdentaa vuoden 2024 talousarviosta myönnettävät lähetystyön, kansainvälisen diakonian ja muut avustukset esittelyssä mainitulla tavalla.
2. pyytää tilinpäätöstiedot ennen avustuksen maksamista avustusten saajilta, joiden tilinpäätöstiedot eivät ole julkisesti saatavilla.

Käsittely:

Leena Laihia esitti, että Kansanlähetykselle ja SLEY:lle maksetaan talousarvioavustuksia molemmille 2000 € ja sen sijaan Suomen Lähetysseuran ja Kirkon Ulkomaanavun avustussummista molemmista poistetaan 1000 €. Jarmo Arvola kannatti Leena Laihian tekemää vastaesitystä. Minna Mäkinen ja Pinja Länsikallio kannattivat alkuperästä päätösesitystä.

Kirkkoneuvosto päätti äänestää.

Äänestyksessä pohjaesitystä kannattivat: Seppo Mikkonen, Soili Leppänen, Arvo Laakso, Ari Vilén, Minna Mäkinen, Oili Riikonen, Pinja Länsikallio, Emmi Saariaho-Räsänen, Sari Tamminen ja Risto Leppänen.

Leena Laihian vastaesitystä äänestyksessä kannattivat Jarmo Arvola ja Leena Laihia.

Kirkkoherra Risto Leppänen poistui kokouksesta Hiljaisuuden Ystävät ry:n avustuskäsittelyn ajaksi. Minna Mäkinen esitti, että Hiljaisuuden Ystävät ry:lle annetaan avustusta 2000 € ja sen lisäksi tilataan Päivän tunnussana kirjaa 1000 €:lla. Arvo Laakso ja Leena Laihia kannattivat Minna Mäkisen vastaesitystä. Sari Tamminen, Emmi Saariaho-Räsänen ja Seppo Mikkonen kannattivat pohjaesitystä.

Kirkkoneuvosto päätti äänestää.

Äänestyksessä pohjaesitystä kannattivat: Sari Tamminen, Emmi Saariaho-Räsänen, Pinja Länsikallio ja Seppo Mikkonen.

Minna Mäkisen vastaesitystä äänestyksessä kannattivat Leena Laihia, Soili Leppänen, Arvo Laakso, Ari Vilén, Minna Mäkinen, Oili Riikonen ja Jarmo Arvola.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti äänestyksen jälkeen myöntää avustukset yllä mainitun mukaisesti, paitsi Hiljaisuuden Ystävät ry:n osalta, jolle myönnettiin äänestyksen jälkeen avustusta 2000 € ja päätettiin ostaa Päivän tunnussana kirjaa 1000 €:lla.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lisätiedot: kirkkoherra Risto Leppänen

Tiedoksi: taloustoimisto

Lapsivaikutusten arviointi: ei merkittäviä vaikutuksia

KN § 55 TAMMIKALLIO

Emmi Saariaho-Räsänen toi esiin huolen siitä, että miten viikonlopun tilavuokraajat Tammikallion seurakuntakodissa ovat laittaneet käytön jälkeen tuolit ja pöydät takaisin paikalleen. Niitä on esim. laitettu aivan liian lähelle pattereita.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että tilaan tehdään mahdollisimman selkeät tilankäyttöohjeet.

Viranhaltijapäätökset:

taluspäällikkö
nro 7 - 12 / 2024

kirkkoherra
nro 2 – 4 / 2024

Lähetekeskustelu Liedon kirkon pysäköintialueen ja hautausmaan suunnitelmista

Taluspäällikön ajankohtaiskatsaus seurakunnan ensimmäisen neljänneksen taloudesta sekä hauta- ja kiinteistötoimen henkilöstökysymyksistä

Kirkkoherran ajankohtaisasiat

Rova2030

KN § 57 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokouskutsu on pantu nähtäville seurakunnan yleiseen tietoverkkoon 12.4.2024. Siinä on ilmoitettu, että kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 19.4.-13.5.2024.

Puheenjohtaja antoi oheisen valitusosoituksen:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta,

koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 48, 49, 50, 51, 52, 53, 55, 56, 57.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansalliset kynnysarvot ilman arvonnisäveroa laskettuna ovat:

60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);

150 000 € (rakennusurakat);

400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);

300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja

500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Liedon seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Hyvättylantie 19, 21420 Lieto

Postiosoite: Hyvättylantie 19, 21420 Lieto

Sähköposti: liedon.khuranvirasto@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 54.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen

lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä

aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä

kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen

päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan

päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen

käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi vaatimusten perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
 - selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
 - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 20.28.

Vakuudeksi

Risto Leppänen, puheenjohtaja

Oili Riikonen, puheenjohtaja § 54

Sari Koski, sihteeri

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Liedossa 18.4.2024

Leena Laihia, pöytäkirjantarkastaja

Liedossa 18.4.2024

Emmi Saariaho-Räsänen, pöytäkirjantarkastaja