

Kirkkoneuvosto

11.12.2019

Paikka:	Mestarintupa (os. Hyvättyläntie 19)	
Kokousaika:	11.12.2019 klo 16.15 – 16.31	
Jäsenet	Leppänen Risto Kolkkala Riina Alipirjelä Teija Heikkilä Martti Kaajalaakso Markus Karvala Leena (saap. klo 16.19 § 232 aikana) Länsikallio Pinja (POISSA) Mäkitalo Matti Nieminen Pentti Paavilainen Timo Riikonen Olli (POISSA) Tervahartiala Leena	puheenjohtaja varapuheenjohtaja
Muut osallistujat	Mikkonen Seppo Leppänen Soili Niiniahö Outi (POISSA) Pelkonen Kirsi (POISSA) Koski Sari	kirkkovaltuuston pj. kirkkovaltuuston varapj. kappalainen vs. talouspäällikkö hallintosihteeri, sihteeri
Allekirjoitukset	Risto Leppänen puheenjohtaja	Sari Koski sihteeri
Pöytäkirjan tarkastus	Liedossa 11 / 12 2019	Liedossa 11 / 12 2019
	Martti Heikkilä pöytäkirjantarkastaja	Markus Kaajalaakso pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen	Pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävänä 12.-27.12.2019 viraston aukioloaikoina kirkkoherranvirastossa.	
	Todistaa	Sari Koski hallintosihteeri

Kirkkoneuvosto

11.12.2019

KN § 228

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

KN § 229

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Jäsenet ovat yksimielisesti hyväksyneet kirkkoneuvoston kokouskutsun järjestämisen kiireisellä aikataululla sähköpostikyselyssä. Esityslista on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille 10.12.2019.

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: **Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**

KN § 230

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valitaan vuorojärjestelmän mukaisesti **Martti Heikkilä** ja **Markus Kaajalaakso**.

Päätös: **Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valittiin Martti Heikkilä ja Markus Kaajalaakso.**

KN § 231

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: **Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.**

Kirkkoneuvosto

11.12.2019

KN § 232

MÄÄRÄAIKAISEN TALOUSJOHTAJAN JOHTOSÄÄNTÖ (KV)

Kirkkoneuvosto on syksyn 2019 aikana useamman kerran käsitellyt seurakunnan talous-, kiinteistö- ja hautaustoimen tehtävien hoidon kokonaisuutta sekä keskeneräisiä asioita.

Seurakunnalla on lähitulevaisuudessa edessä useita strategisia ja keskeisesti taloushallintoa koskevia haasteita. Näitä ovat muun muassa kiinteistö- ja maakaupat, taloushallinnon ja kiinteistötoimen tehtävien organisoiminen, rovastikunnallinen hanke yhteisestä taloustoimistosta, mahdollinen seurakuntaliitos, talouden tasapainottamisohjelma, henkilöstösuunnittelu sekä kirkkoneuvoston (KN 10.10.2019 § 185) kirjaamien eri sääntöjen ja suunnitelmien ajantasastaaminen.

Seurakunnan on huolehdittava riittävästä muutosjohtamisen valmiuksista. Se ei ole mahdollista, jos taloustoimistossa on vajaat resurssit, johtava viranhaltija on virkavapaalla tai toimii osa-aikaisena. Resurssivajeeseen vastaamiseksi on ryhdyttävä toimenpiteisiin kokoaikaisen johtavan viranhaltijan rekrytoimiseksi taloustoimistoon. Tämä kuuluu kirkkoneuvoston tehtäviin.

Pääsääntöisesti tehtävää varten perustetaan virka. Perustelluista syistä tehtävänhaltija voidaan kuitenkin ottaa virkaan ilman, että tehtävää varten perustetaan virka. (KL 6:1.). Viran hoitamiseen tarvitaan kirkkovaltuuston hyväksymä johtosääntö. Sen on oltava toimivaltuuksien sekä pääasiallisten tehtävien osalta selkeä suhteessa talouspäällikön johtosääntöön. Johtosäännön hyväksyy kirkkovaltuusto.

Mikäli rekrytoinnista aiheutuisi vuodelle 2020 määrärahan ylitys, kirkkoneuvosto tuo kirkkovaltuustolle asiasta kevään 2020 aikana lisätalousarvioesityksen.

Esityksen valmistelija; kirkkoherra

Kirkkoherran päätösesitys:**Kirkkoneuvosto:**

- 1. esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy määräaikaisen talousjohtajan johtosäännön.**
- 2. päättää käynnistää määräaikaisen talousjohtajan rekrytoinnin, mikäli kirkkovaltuusto hyväksyy määräaikaisen talousjohtajan viran johtosäännön.**
- 3. valtuuttaa kirkkoherran huolehtimaan rekrytointiprosessista. Määräaikaisen talousjohtajan viran kesto on enintään viisi vuotta. Päätöksen virkaan valittavasta tekee kirkkoneuvosto.**

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: kohta 1: ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu; kohdat 2-3: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lisätiedot: kirkkoherra Risto Leppänen

Kirkkoneuvosto

11.12.2019

KN § 233

OIKAISUVAATIMUSOHJEEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus (**LIITE 1**).

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

KN § 234

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 16.31.

— — —

Pöytäkirjaa pidetään yleisesti nähtävänä Liedon kirkkoherranvirastossa 12.-27.12.2019 kirkkoherranviraston aukioloaikoina ja ilmoitus tästä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 10.-27.12.2019.

Lieto, 27.12.2019

Sari Koski
ilmoitustaulun hoitaja