

Kirkkoneuvosto

26.4.2017

Paikka:

Seurakuntatalo, Pieni Sali

Kokousaika:

26.4.2017 klo 18.00 – 21.50

Jäsenet

Leppänen Risto puheenjohtaja
Lehti Eliisa varapuheenjohtaja
Johto Kaisa
Jokila Tellervo
Karvala Leena
Kyllönen Petri POISSA
Leppänen Soili
Mäkitalo Matti
Nieminen Pentti POISSA
Sinokki Marjo
Tenhunen Pertti
Virtanen Kalle POISSA

Varajäsenet

Heinonen Juhan (Petri Kyllösen varajäsen)
Saarinen Ismo (Pentti Niemisen varajäsen)

Muut osallistujat

Mikkonen Seppo kirkkovaltuuston pj.
Heikkilä Martti kirkkovaltuuston varapj.
Tukia-Takala Outi vs. kappalainen
Ilonen Markku talouspäällikkö
Koski Sari hallintosihteeri, sihteeri

Allekirjoitukset

Risto Leppänen
puheenjohtaja

Eliisa Lehti
puheenjohtaja § 70.1.

Sari Koski
sihteeri

**Pöytäkirjan
tarkastus**

Liedossa 27 / 4 2017 Liedossa 27 / 4 2017

Juhan Heinonen
pöytäkirjantarkastaja

Soili Leppänen
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävänä
pitäminen**

Pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävänä 27.4.-
12.5.2017 viraston aukioloaikoina
kirkkoherranvirastossa.

Todistaa

Sari Koski
hallintosihteeri

Kirkkoneuvosto

26.4.2017

KN § 52

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja Pertti Tenhunen toimitti alkuhartauden.

KN § 53

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Laillisuus edellyttää, että kutsu esityslistoineen on toimitettu jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Päätösvaltaisuus edellyttää, että enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä on paikalla. Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille 19.4.2017.

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: **Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**

KN § 54

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valitaan vuorojärjestelmän mukaisesti Juhan Heinonen (Petri Kyllösen varajäsenenä) ja Soili Leppänen.

Päätös: **Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valittiin Juhan Heinonen (Petri Kyllösen varajäsenenä) ja Soili Leppänen.**

KN § 55

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Esitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: **Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi puheenjohtajan otettua muihin asioihin pykälät: § 70.1. Kirkkoherran virkavapaa-anomus (talouspäälliköltä), § 70.2. Liedon seurakunnan papistoa koskevat virkajärjestelyt (KV) (kirkkoherralta) ja § 70.3. Asialista tiedoksi varajäsenille (Leena Karvalalta) sekä ilmoitusasioihin talouspäällikön pappila katsauksen ja Martti Heikkilän növalaisten vierailun. Todettiin, että talouspäällikkö Markku Ilonen on esteellinen § 61 päätöksen teon aikana ja kirkkoherra Risto Leppänen § 70.1. käsittelyn ja päätöksen teon aikana, jolloin puheenjohtajana toimii Eliisa Lehti. Outi Tukia-Takala todettiin esteelliseksi § 70.2. käsittelyn ja päätöksen teon aikana.**

Kirkkoneuvosto

26.4.2017

KN § 56

VASTUURYHMIEN TOIMINNAN OHJAAMINEN

Seurakunnan hallintorakenne uudistui vuoden 2017 alusta, ja uudet vastuuryhmät ovat aloittaneet toimintansa. Vastuuryhmät toimivat kirkkoneuvoston ja kirkkoherran alaisuudessa. Vastuuryhmät on nimetty kahdeksi vuodeksi. Kahden vuoden sisällä alkaa muodostua vastuuryhmien toimintakulttuuri, ja siksi on tärkeää, että kirkkoneuvosto ja kirkkoherra seuraavat aktiivisesti vastuuryhmien toiminnan kehittymistä. Kirkkoneuvoston ja kirkkoherran tulee myös antaa vastuuryhmille heidän toimialaansa liittyviä tehtäviä.

Toiminnan käynnistymisen osalta pitää huolehtia siitä, ettei vastuuryhmistä pääse muodostumaan raskaita hallintorakenteita, vaan niiden painopiste pysyy toiminnan ideoinnissa ja toteuttamisessa. Nyt työntekijöiden erityisenä huolena on se, että toimintakulttuuri muodostuu johtokuntatyöskentelyn kaltaiseksi eikä tuo kaivattua muutosta. Samalla työntekijät kaipaavat tukea siihen, miten kanavoida kokouksissa jo nyt esille tullutta innostusta. Miten työntekijätiimit ja vastuuryhmät saadaan toisiaan tukevaan yhteistyöhön? Kuka päättää vastuuryhmien tehtävänrajauksesta?

Eryisesti jumalanpalveluselämän, palvelun ja kasvatuksen vastuuryhmien osalta on tarpeen tiivistää työntekijöistä koostuvien työntekijätiimien ja vastuuryhmien keskinäistä työskentelyä. Vaikka vastuuryhmille on määritelty tehtävät, samalla on huolehdittava siitä, että vastuuryhmät ideoinnin ohella tarttuvat konkreettisiin haasteisiin. On huolehdittava siitä, etteivät vastuuryhmät uppoudu vain strategiaan kysymyksiin ja paneudu loputtomasti hahmottamaan seurakunnan perustehtävää ja sen laajaa tehtäväkenttää. Vastuuryhmiltä edellytetään toiminnassaan melko tarkkaa tehtäväorientoitumista. Tämä tarkoittaa käytännössä sitä, että työskentelyn käynnistymistä on kirkkoneuvoston hyvä kättilöidä konkreettisiin tehtäviin.

Konkreettisia tehtäviä on nähtävissä ainakin seuraavasti:

- Jumalanpalveluselämän vastuuryhmän tulisi laatia pohjaesitys Liedon, Tarvasjoen ja Littoisten kirkon jumalanpalvelus- ja musiikkielämästä seuraavalle kirkkovuodelle sekä lisäksi kirjata jumalanpalvelus- ja musiikkielämästä nousevia näkökohtia kirkon remonttia silmälläpitäen.
- Palvelun vastuuryhmän olisi hyvä ottaa yhdeksi tehtäväkseen kartoittaa, millaisin toimenpitein seurakunta voisi yhä paremmin vastata vanhusten tarpeisiin.
- Kasvatuksen vastuuryhmän tehtäväksi sopisi ideoida niin kutsuttu ”seurakuntaleiri”, jossa olisi mukana eri-ikäiset ja joka ylittäisi seurakunnan työalarajat.

Esitys:

- 1. Kirkkoneuvosto antaa jumalanpalveluselämän, palvelun ja kasvatuksen vastuuryhmien puheenjohtajille tehtävän kutsua koolle vastuuryhmien mukaiset työntekijätiimit. Kokouksessa tulee listata vastuuryhmän 1-3 konkreettista tehtävää tai tempausta vuosille 2017-2018.**
- 2. Kirkkoneuvosto edellyttää, että jumalanpalveluselämän ryhmä laatii luonnoksen Liedon, Tarvasjoen ja Littoisten kirkon jumalanpalvelus- ja musiikkielämästä seuraavalle kirkkovuodelle sekä lisäksi kirjaa**

Kirkkoneuvosto

26.4.2017

jumalanpalvelus- ja musiikkielämästä nousevia näkökohtia kirkon remonttia silmälläpitäen.

- 3. Kirkkoneuvosto edellyttää, että palvelun vastuuryhmä ottaa yhdeksi tehtäväkseen miettiä, miten seurakunta voi konkreettisesti yhä paremmin vastata Liedon alueella asuvien vanhusten tarpeisiin.**
- 4. Kirkkoneuvosto toteaa, että kasvatuksen vastuuryhmä ideoi ikä- ja seurakunnan työalarajat ylittävän ”seurakuntaleirin” toteuttamista.**

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Lisätiedot: Kirkkoherra.

Tiedoksi: vastuuryhmien puheenjohtajat ja sihteerit

KN§ 57

VASTAAVIEN TYÖNTEKIJÖIDEN TEHTÄVÄNKUVIEN PÄIVITTÄMINEN

Seurakunnan hallintorakenteen uudistumisen ja uusien vastuuryhmien nimeämisen osalta on tarpeen arvioida vastaavien työntekijöiden tehtävien ja roolin tarkoituksenmukaisuutta. Seurakunnassa on tällä hetkellä neljä vastaavaa työntekijää. Vastaavien tehtävät eroavat työaloittain hieman toisistaan, ja ne on määritelty kunkin vastaavan työntekijän tehtäväkuvauksessa.

Vastaavana diakoniatyöntekijänä toimii kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä diakoniatyöntekijä Outi Haijanen. Haijansen toimikausi päättyy vuoden 2017 lopussa. Vastaavana nuorisotyöntekijänä on nuorisotyönohjaaja Kaisa Lahdenkauppi. Nuorisotyön työalavastaavan tehtävä on sisällytetty Lahdenkaupin virkaan. Samalla tavalla vastaavan lastenohjaajan tehtävät on sisällytetty Päivi Linnasaari-Liimataisen lastenohjaajan työsuhteeseen, jota hoitaa Päivi Linnasaari-Liimatainen. Näiden lisäksi on vastaavan kanttorin tehtävä. Tämä poikkeaa hieman edellä mainituista, sillä tähän tehtävään ei ole sisällytetty lähiesimiehen tehtäviä.

Vastaavien työntekijöiden nimityksiin on päädytty yksittäistapauksina, ja ne ovat syntyneet tarpeeseen. Väliportaana esimiesjärjestelmän kokonaisuuden hahmottaminen on kuitenkin jäänyt odottamaan hallinnon uudistuksen käynnistymistä.

Vastaavien tehtävien hahmottaminen edellyttää vastaavien työntekijöiden johtosääntöjen laatimista. Vuonna 2017 voimaan tulleessa kirkkoneuvoston ohjesäännössä todetaan, että kirkkoherran ja talouspäällikön lisäksi ”muun viranhaltijan ratkaisuvallasta määrätään kirkkovaltuuston hyväksymässä viranhaltijan johtosäännössä”.

Kun ryhdytään laatimaan viranhaltijoiden johtosääntöjä, on hyvä arvioida, onko seurakunnassa edellä mainitut neljä vastaavan työntekijän tehtävää, vai voisiko seurakunnassa olla vain vastuuryhmien (jumalanpalveluselämä, palvelu ja kasvatusta) varaan rakentuvat vastaavat työntekijät, siis kolme vastaavaa työntekijää ja heidän

Kirkkoneuvosto

26.4.2017

ympäriilleen vastuuryhmien mukaisesti rakentuvat työntekijätiimit. Työntekijätiimien kokonaan uudelleen hahmottaminen ei ole ihan yksinkertainen tehtävä ja edellyttää tarkkaa harkintaa. Samalla lienee selvää, ettei taloushallinnon osalta tarvita erikseen nimettävää vastaavaa työntekijää, koska talouspäällikkö johtaa toimialaa.

Mikäli seurakunta päättäisi muokata vastaavien virkoja tai tehtäviä, samalla olisi pohdittava niiden täyttöprosessia. Liedon seurakunnan henkilöstösuunnitelmassa totesimme, että hallintomallin mukaiset vastaavien tehtävät voisi julistaa työyhteisön sisällä haettavaksi siten, että halukkaat työntekijät voisivat ilmoittautua kiinnostuksen tehtävään laatimalla vastuuryhmän työnäkyä ja toimintaa koskevan suunnitelman. Kirkkoneuvosto nimeäisi tältä pohjalta vastaavat työntekijät esimerkiksi neljän vuoden määräajaksi.

Esitys:

1. Kirkkoneuvosto käy lähetekeskustelun vastaavien työntekijöiden määrästä, tarpeesta ja tehtävistä sekä niiden täyttämistä.
2. Kirkkoneuvosto päättää ryhtyä valmistelemaan vastaavien työntekijöiden johtosääntöä. Johtosäännöt vahvistaa kirkkovaltuusto.
3. Uudet vastaavat työntekijät aloittavat, kun vastuuryhmien toiminnasta on muodostunut riittävästi kokemusta, viimeistään vuoden 2019 alussa.

Käsittely:

Kirkkoneuvosto käy lähetekeskustelun vastaavien työntekijöiden määrästä, tarpeesta ja tehtävistä sekä niiden täyttämistä. Keskustelun aikana kirkkoherra teki muutetun päätösehdotuksen alkuperäisen päätösehdotuksen kohdan 3 osalta: Uudet vastaavat työntekijät aloittavat viimeistään vuoden 2019 alussa.

Päätös:

1. **Kirkkoneuvosto kävi lähetekeskustelun vastaavien työntekijöiden määrästä, tarpeesta ja tehtävistä sekä niiden täyttämistä.**
2. **Kirkkoneuvosto päätti ryhtyä valmistelemaan vastaavien työntekijöiden johtosääntöä. Johtosäännöt vahvistaa kirkkovaltuusto.**
3. **Uudet vastaavat työntekijät aloittavat viimeistään vuoden 2019 alussa.**

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu.

Lisätiedot: Kirkkoherra.

Tiedoksi: vastaavat työntekijät

Kirkkoneuvosto

26.4.2017

KN § 58

VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVELVOLLISILLE VUODELTA 2016 (KV)

Kokouksessa esitetään tilintarkastusyhteisö KPMG Julkishallinnon palvelut Oy:n laatima tilintarkastuskertomus.

Esitys: Kirkkoneuvosto käsittelee tilintarkastuskertomuksen ja esittää edelleen kirkkovaltuustolle, että se käsittelee tilintarkastuskertomuksen ja päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille vuodelta 2016.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu.

Lisätiedot: Talouspäällikkö.

KN § 59

TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2018 (KV)

Liedon ja Tarvasjoen seurakuntien yhdistyessä 2015 alussa määritettiin ensimmäiseksi yhteiseksi tuloveroprosentiksi 1,35. Sama veroprosentti on ollut käytössä vuonna 2016 ja vuoden 2017 veroprosentiksi päätettiin aikanaan myös 1,35. Tällä veroprosentilla saavutimme 2016 tilinpäätöksessä talousarviossa tavoitellun kirkollisverotuoton. Toimintakuluissa syntyi vuonna 2016 merkittävää säästöä ja näin vuoden 2016 tulos muodostui huomattavasti talousarviota paremmaksi.

Liedon seurakunnalla ei ole odotettavissa tuloveropohjan kasvua. Verotulojen voidaan ennakoida pysyvän korkeintaan ennallaan.

Kustannuspaineita loi, ainakin väliaikaisesti, siirtyminen Kipaan. Henkilöresursseissa emme voi säästää, mutta palvelumaksut alkoivat juosta heti vuoden 2017 alusta. Vielä ei ole näkyvissä mitään merkkejä luvatuista säästöistä, päinvastoin.

Palkkakustannusten osalta ei liene odotettavissa suuria muutoksia, mutta jonkin verran on paineita saada lisää henkilöstöresursseja, jos toiminnan määrä pysyy nykyisellä tasolla.

Seurakunnan vahva tase antaa seurakunnalle taloudellista liikkumavapautta. Vahva tase on tosin osaltaan seurausta ehkä perusteettomistakin säästöistä, joiden johdosta seurakunnalla on paljon korjattavaa ja huollettavaa niin hautausmailla kuin rakennuskiinteistöissä. Näiltä osin asioiden kuntoon saattamiseen on ryhdytty vuonna 2017 ja työ tulee jatkumaan vielä vuonna 2018.

Seurakunnalla on edessään myös merkittäviä investointihankkeita lähivuosina. Jo käynnissä oleva toimitilahanke samoin kuin vuonna 2019 alkavaksi suunniteltu kirkon remontti luovat omat haasteensa sekä rahoitukseen että toimintaan.

Kirkkoneuvosto

26.4.2017

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Liedon seurakunnan tuloveroprosentti vuodelle 2018 on 1,35 %.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu.

Lisätiedot: Talouspäällikkö.

KN § 60

TALOUSARVIORAAMIT VUODELLE 2018

Viite: KN 18.2.2010 § 9 Talousarvion laatimisprosessi

Kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin vuodelle 2018 toukokuun kokouksessaan.

Talousarvioaikataulu ja ohjeistus jaetaan henkilöstölle toukokuussa 2017.

Työntekijät kokoontuvat Halssiin 7.-8.9.2017 yhteiseen toimintasuunnitelman ja talousarvion laadintaan. Tätä työalarajat ylittävää työskentelyä ennen kaikki työalat ovat koostaneet oman toimintansa painopisteet ja kartoittaneet vastuuryhmien kanssa tulevien vuosien tarpeet ja ideat. Luottamushenkilöt osallistuvat Halssin työskentelyyn 7.9. illalla.

Työalojen maksupolitiikka-esitykset (rippikoulujen osalta jo keväällä) tulee saattaa taloustoimistoon 15.9.2017 mennessä.

Työalojen talousarvioesitykset tekstiosineen ja rahamäärineen tulee olla toimitettuna johtoryhmälle 22.9.2017.

Kaikkien työalojen talousarvioesitykset esitellennetaan taloustoimistossa 25.9.2017 alkaen. Maksupolitiikka käsitellään kirkkoneuvostossa 11.10.2017

Talousarvio käsitellään kirkkoneuvostossa 8.11.2017 ja kirkkovaltuustossa 22.11.2017.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää vahvistaa vuoden 2018 talousarvioraamien osalta seuraavat:

1. Työalat antavat esityksensä taloustoimistolle oman työalansa maksupolitiikasta ja maksujen suuruudesta 15.9.2017 mennessä.
2. Aikataulut:
 - talousarvioaikataulu ja ohjeistus henkilöstölle toukokuussa 2017
 - työalojen maksupolitiikkaesitykset taloustoimistoon 15.9.2017
 - työalojen talousarvioesitykset tekstiosineen johtoryhmälle 22.9.2017 mennessä, samalla esitykset toimitetaan taloustoimistoon esitellennettäväksi
 - tuloveroprosentti: KN 26.4.2017
 - tuloveroprosentti: KV 10.5.2017
 - maksupolitiikka: KN 11.10.2017

Kirkkoneuvosto

26.4.2017

- **talousarvio: KN 8.11.2017**
- **talousarvio: KV 22.11.2017**

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu.

Lisätiedot: talouspäällikkö ja kirkkoherra.

KN § 61

TALOUSPÄÄLLIKÖN KOEAJAN PÄÄTTYMINEN JA PALVELUSSUHTEEN EHDOT (EI JULKINEN)

KN § 62

SIIVOOJA-VAHTIMESTARIN PALKKA (EI JULKINEN)

KN § 63

TOIMISTOPÄÄLLIKÖN TEHTÄVIEN HOITO

Kirkkoneuvosto myönsi 20.10.2016 toimistopäällikkö Kirsi Pelkosen virkavapautta ajalle 1.1.-30.4.2017 hänen hoitaakseen vs. talouspäällikön tehtäviä Koski TI:n seurakunnassa. Pelkonen anoi tänä talvena jatkoa virkavapaudelle, jonka kirkkoneuvosto myönsi 15.3.2017 kokouksessaan ajalle 1.5.-31.12.2017.

Hanna-Maija Mäki-Laurila on talouspäällikön viranhaltijapäätöksellä toiminut toimistopäällikkö Kirsi Pelkosen viransijaisena 1.1.-30.4.2017. Mäki-Laurila on ilmaissut olevansa käytettävissä tähän tehtävään vuoden loppuun asti.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee Hanna-Maija Mäki-Laurilan vs. toimistopäälliköksi ajalle 1.5.-31.12.2017.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Lisätiedot: Talouspäällikkö.

Tiedoksi: Hanna-Maija Mäki-Laurila, taloustoimisto.

Kirkkoneuvosto

26.4.2017

KN § 64

TUNNUSTUKSETTOMAN HAUTA-ALUEEN KÄYTTÖ

Koski TI:n seurakunta on lähestynyt Liedon seurakuntaan, koska piispantarkastuksen yhteydessä on havaittu, että Koski TI:n seurakunnalla ei ole osoittaa tunnuksetonta hauta-alueita, joka olisi pitänyt olla osoitettavissa vuoden 2007 alusta lähtien.

Hautaustoimilain mukaan ihmisellä tulee olla mahdollisuus tulla haudatuksi tunnuksettomalle hauta-alueelle ja alue ei saa sijaita kohtuuttoman kaukana seurakunnan tai seurakuntayhtymän alueesta.

Vuoden 2007 aikana Auran, Liedon, Marttilan ja Tarvasjoen seurakunnat allekirjoittivat yhteistyösopimuksen tunnuksettoman hauta-alueen käyttöoikeudesta, hoitamisesta ja kustannusten jakamisesta. Tuo tunnukseton hautausmaa sijaitsee Tarvasjoella.

On oletettavaa, että tuolloin sopimuksen allekirjoittaneilla seurakunnilla ei ole mitään sitä vastaan, että Koski TI:n seurakunnalle myönnetään oikeus käyttää Tarvasjoella sijaitsevaa tunnuksetonta hautausmaa-alueita.

Esitys: Kirkkoneuvosto suhtautuu myönteisesti anomukseen ja antaa talouspäällikölle valmiudet selvittää millä tavalla ja millä aikataululla Koski TI:n seurakunta voidaan ottaa mukaan käyttämään Tarvasjoen tunnuksetonta hauta-alueita.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu.

Lisätiedot: Talouspäällikkö.

Tiedoksi: Kappelineuvosto, Koski TI:n seurakunta.

KN § 65

YHTEISVASTUUKERÄYKSEN TILINTARKASTAJAN VALINTA

Kirkkopalvelujen antaman ohjeistuksen mukaan Yhteisvastuukeräyksen tarkastuksen suorittaa vähintään yksi seurakunnan valitsema tarkastaja, joka antaa lausuntonsa tilityslomakkeella tai tarvittaessa erillisellä lomakkeella. Tilityksen tarkastajalla tulee olla riittävä tieto Yhteisvastuu-keräyksestä ja tilityksen tekemisestä. Tarkastajan tulee olla riippumaton tilityksestä. Tarkastajana voi toimia myös esimerkiksi seurakunnan luottamushenkilö. Säädökset eivät edellytä keräykselle ammattitilintarkastajaa.

Kirkkoneuvosto

26.4.2017

Yhteisvastuukeräyksen rahaliikenne on osa seurakunnan kirjanpitoa ja siltä osin jo ammattitarkastuksen piirissä. Valittavan keräystarkastajan tehtävänä on mm. keräyslistojen kautta kertyvien varojen tarkastaminen ja itse tilitykseen liittyvä tarkastus.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee yhden Yhteisvastuukeräyksen tilintarkastajan, Pentti Niemisen, joka toimii tehtävässä toistaiseksi.

Käsittely: Pertti Tenhunen esitti, että varalle valitaan Eliisa Lehti. Risto Leppänen ja Matti Mäkitalo kannattivat esitystä.

Päätös: **Kirkkoneuvosto valitsi yhden Yhteisvastuukeräyksen tilintarkastajan, Pentti Niemisen, joka toimii tehtävässä toistaiseksi sekä varalle valittiin Eliisa Lehti.**

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Lisätiedot: Talouspäällikkö.

Tiedoksi: Pentti Nieminen, Eliisa Lehti, taloustoimisto.

KN § 66

EDUSTAJA SUOMEN LÄHETYSSEURAN VUOSIKOKOUKSEEN

Suomen Lähetysseuran vuosikokous pidetään Turussa Kirkkopäivien yhteydessä 20.5.2017. Liedon seurakunta voi lähettää vuosikokoukseen enintään kolme edustajaa.

Esitys: **Kirkkoneuvosto nimeää Soili Leppäsen ja Marjatta Ojalan edustajikseen Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen Turussa 20.5.2017. Kustannukset korvataan julkisen kulkuneuvon mukaan.**

Päätös: **Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.**

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

Lisätiedot: Kirkkoherra.

Tiedoksi: Soili Leppänen, Marjatta Ojala, taloustoimisto.

Kirkkoneuvosto

26.4.2017

KN § 67

KIRKKOHERRAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Nro 11/17 2.4.2017 - Nro 15/17 19.4.2017

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että viranhaltijapäätös nro 13 käsitellään uudelleen seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa. Lisäksi kirkkoneuvosto hyväksyi muut tehdyt viranhaltijapäätökset.

Päätökseen ei muutoksenhakuoikeutta.

KN § 68

TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Talouspäällikkö Markku Ilosen viranhaltijapäätökset:

Nro 7/17 14.2.2017 - Nro 24/17 18.4.2017

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi tehdyt viranhaltijapäätökset.

Päätökseen ei muutoksenhakuoikeutta.

KN § 69

VASTAAVAN NUORISOTYÖNTEKIJÄN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Vastaavan nuorisotyöntekijän Kaisa Lahdenkaupin viranhaltijapäätökset:

Nro 2/17 30.3.2017

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi tehdyn viranhaltijapäätöksen.

Päätökseen ei muutoksenhakuoikeutta.

KN § 70

MUUT ASIAT

KN § 70.1.

KIRKKOHERRAN VIRKAVAPAA-ANOMUS

Kirkkoherra Risto Leppänen on 19.4.2017 anonut Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulilta virkavapautta ajalla 1.10.2017 - 31.3.2018.

Esitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kirkkoherran virkavapausanomuksen Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille.

Kirkkoneuvosto

26.4.2017

Käsittely:

Kirkkoherra Risto Leppänen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi ja puheenjohtajana toimi kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Eliisa Lehti.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.**Muutoksenhaku:** Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu.**Lisätiedot:** Talouspäällikkö.**Tiedoksi:** Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli.

KN § 70.2.

LIEDON SEURAKUNNAN PAPISTOA KOSKEVAT VIRKAJÄRJESTELYT (KV)

Liedon seurakunnan kirkkoneuvosto pyytää, että mikäli Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli myöntää kirkkoherra Risto Leppäselle kuuden kuukauden virkavapauden, se nimeäisi kirkkoherran sijaisen Liedon seurakunnan papistosta ja samalla antaisi virkamääräyksen pastori Daniel Räsäselle ajalle 1.9.2017 -31.8.2018, siten että Daniel Räsänen hoitaisi 1.9.- 30.9.2017 määräaikaista seurakuntapapin virkaa, 1.10.2017-31.3.2018 kirkkoherran sijaiseksi määrättävän papin virkaa sekä 1.4.-31.8.2018 määräaikaisen seurakuntapastorin virkaa.

Tarve lisätyövoimalle selittyy rippikouluryhmien poikkeuksellisen suuresta määrästä vuonna 2018. Papeista osa saattaa joutua pitämään jopa kolme rippileiriä. Lisäksi lisätyövoiman tarvetta selittää Tarvasjoen kappalaisen palaamiseen ja seurakuntaliitoksen yhteydessä käyttämättä jääneistä runsaista pitämättömistä vuosilomista, joita on suunniteltu pidettävän syksyllä 2018. Nämä synnyttävät syyskuussa 2017 ja keväällä sekä kesällä 2018 papiston lisätyövoiman tarvetta.

Edellä mainitulla järjestelyllä olisi mahdollista ratkaista myös kesän 2018 määräaikainen kesäpapin tarve.

Esitys:

1. Kirkkoneuvosto esittää Liedon kirkkovaltuustolle määräaikaisen seurakuntapastorin viran perustamista ajalle 1.4.-31.8.2018. (KV)
2. Kirkkoneuvosto pyytää tuomiokapitulia nimeämään kirkkoherran sijaisen Liedon seurakunnan vakituisen papiston keskuudesta ajalle 1.10.2017-31.3.2018.
3. Kirkkoneuvosto pyytää tuomiokapitulilta, että se nimeäisi pastori Daniel Räsäsen Liedon seurakunnan palvelukseen ajalle 1.9.2017 - 31.8.2018.
4. Kirkkoneuvosto toteaa, että pastori Räsäsen palkka maksetaan palkkaluokan 602 mukaan.

Kirkkoneuvosto

26.4.2017

Käsittely:

Outi Tukia-Takala poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Kirkkoherra teki muutetun päätösesityksen kohdan 2 osalta: Kirkkoneuvosto pyytää tuomiokapitulia nimeämään kappalainen Harri Ruskeepään kirkkoherran sijaiseksi ajalle 1.10.2017-31.3.2018.

Päätös:

1. **Kirkkoneuvosto esittää Liedon kirkkovaltuustolle määräaikaisen seurakuntapastorin viran perustamista ajalle 1.4.-31.8.2018. (KV)**
2. **Kirkkoneuvosto pyytää tuomiokapitulia nimeämään kirkkoherran kappalainen Harri Ruskeepään kirkkoherran sijaiseksi ajalle 1.10.2017-31.3.2018.**
3. **Kirkkoneuvosto pyytää tuomiokapitulilta, että se nimeäisi pastori Daniel Räsänen Liedon seurakunnan palvelukseen ajalle 1.9.2017 - 31.8.2018.**
4. **Kirkkoneuvosto toteaa, että pastori Räsänen palkka maksetaan palkkaluokan 602 mukaan.**

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta – valmistelu.

Lisätiedot: Kirkkoherra.

Tiedoksi: Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, Daniel Räsänen, taloustoimisto.

KN § 70.3.

ASIALISTA TIEDOKSI VARAJÄSENILLE

Leena Karvala esitti toiveen, että nykyistä käytäntöä, jonka perusteella kirkkoneuvoston kokouksen asialista lähetetään tiedoksi sähköpostitse kirkkovaltuustolle ja kaikille kirkkoneuvoston jäsenille muutettaisiin niin, että vastaisuudessa asialista lähetettäisiin tiedoksi myös kaikille kirkkoneuvoston varajäsenille.

Esitys:

Kirkkoneuvoston kokousten asialista lähetetään sähköpostitse tiedoksi myös kaikille kirkkoneuvoston varajäsenille.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakuoikeutta - valmistelu.

Lisätiedot: Kirkkoherra.

Kirkkoneuvosto

26.4.2017

KN § 71
ILMOITUSASIAT

Pappilan katsaus

Taluspäällikkö kertoi lyhyesti pappilan tilanteesta.

Növalaisten vierailu.

Martti Heikkilä kertoi növalaisten tulevasta vierailusta 25.-28.5.2017.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: **Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.**

KN § 72
OIKAISUVAATIMUSOHJEEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus.

Päätös: **Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.**

KN § 73
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 21.50.

— — —

Pöytäkirjaa pidetään yleisesti nähtävänä Liedon kirkkoherranvirastossa 27.4.-12.5.2017 kirkkoherranviraston aukioloaikoina ja ilmoitus tästä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 19.4.-12.5.2017.

Lieto, 12.5.2017

Sari Koski
ilmoitustaulun hoitaja