

LIEDON SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Paikka: Teams-kokous

Kokousaika: 19.1.2024 klo 16.30 – 17.35

Jäsenet:

Tukia-Takala Outi, puheenjohtaja

Riikonen Olli, varapuheenjohtaja

Arvola Jarmo

Laakso Arvo

Leppänen Soili

Länsikallio Pinja

Mikkonen Seppo (Mestarintuvassa)

Mäkinen Minna

Mäkitalo Matti (liittyi kokoukseen klo 16.39 § 16 käsittelyn aikana)

Saariaho-Räsänen Emmi

~~Satoma Anna-Mari (POISSA)~~

Tamminen Sari

Vilén Ari

Varajäsenet:

Laihia Leena (Anna-Mari Satomaan varajäsen) (Mestarintuvassa)

Muut osallistujat:

~~Kokkala Riina~~, kirkkovaltuuston pj. (POISSA)

Tervahartiala Leena, kirkkovaltuuston varapj.

Ahola Marika, taluspäällikkö

Koski Sari, hallintosihteeri, sihteeri

Helenius Riikka, Motoristikirkkotyöryhmän pj. § 16 aikana

KN § 12 KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

KN § 13 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti kutsu esityslistoineen toimitetaan kirkkoneuvoston pöytäkunnan jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta sähköpostitse, pois lukien tilinpäätös, talousarvio ja muu koollekutsujan erikseen harkitsema aineisto. Päätösvaltaisuus edellyttää, että enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä on paikalla.

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille 16.1.2024.

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KN § 14 PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valitaan vuorojärjestelmän mukaisesti Minna Mäkinen ja Ari Vilén.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisiksi ääntenlaskijoiksi valittiin Minna Mäkinen ja Ari Vilén.

KN § 15 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Esitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

KN § 16 MOTORISTIKIRKKO

KN 12.10.2023 § 126

Motoristikirkon järjestämisestä on Liedon seurakunnassa pitkä perinne. Koronaa edeltävänä aikana motoristikirkon järjestämisen kuluihin oli varattu 12 000 euroa vuosittain. Vuonna 2019 todelliset kustannukset olivat lähes 15 000 euroa. Vuodesta 2022 tapahtumaan kohdennettu määräraha laskettiin 5000 euroon osana talouden tasapainottamissuunnitelmaa. Vuoden 2022 tapahtuma järjestettiin ilman kulkuetta ja kustannukset olivat tilinpäätöksessä 7691,17 €. Vuoden 2023 talousarviossa kulkue päätettiin palauttaa, mutta tapahtuman budjetti säilyi 5000 eurossa. Vuonna 2023 motoristikirkon kulut olivat 9793,30 €. Tullessaan Lietoon, motoristikirkko oli ensimmäinen Suomessa.

Nykyisin Liedon tapahtuma ei ole enää ainoa laatuaan, vaan motoristikirkkoja on vuosittain useita kymmeniä eri puolilla Suomea.

Työntekijöiden käyttämät tuntimäärät

Motoristikirkon järjestäminen nykyisessä muodossa vaatii runsaasti ennakkovalmistelua. Tätä voi havainnollistaa arvioimalla tapahtumaan käytettyjen työtuntien määrää. Varovaisestikin arvioiden eri työaloilla työaikaa kului tapahtumaan, sen valmisteluihin ja jälkitöihin vuonna 2023 vähintäänkin seuraavasti (suluissa tunnit): kiinteistötoimi (23), nuorisotyö (36), diakonia (8), tiedotus (25), papisto (21), kanttori (2) eli yhteensä 114 tuntia. Lupaprosessi teetettiin ostopalveluna (80). Ensi vuonna pitää lisäksi varata aikaa tapahtuman järjestämistä koordinoivan vastaavan nuorisotyönohjaajan tieturvakoulutukseen (16) sekä siihen, että lupa-asiat hoidetaan seurakunnan omalla työvoimalla (80). Yhteensä tämä tarkoittaa vähintään 210 tuntia työntekijöiden työaikaa.

Vaihtoehtoja tapahtuman järjestämisessä

1. Antaa olla entisellänsä vaan

Motoristikirkko järjestetään kuten ennenkin. Tämä vaihtoehto vaatii, että budjettia kasvatetaan nykyisestä 5000 eurosta ainakin 10 000 euroon (vuonna 2023 kulut olivat 9793,30 €).

2. Motoristikirkko ”yhden” kaupungin alueella

Motoristikirkko järjestetään kulkueineen, mutta paraatijon lähtöpaikka on oman seurakunnan alueella, Liedossa tai Aurassakin; pienemmässä kunnassa lupaprosessi on todennäköisesti nopeampi kuin isoissa kaupungeissa, Kaarinassa ja Turussa. Uuden lähtöpaikan pitää olla tarpeeksi tilava eikä siellä tapahtumapäivänä voi olla juuri muuta liikennettä. Esimerkiksi teollisuusalueilla, joiden koko ja sijainti olisi toimiva, on toimintaa myös lauantaisin. Esimerkkejä mahdollisista lähtöpaikoista voisivat olla Auran nuortentalon tai Tarvashovin pysäköintipaikat.

Motoristikirkko yhden kaupungin alueella vaatisi edelleen järjestelyresursseja, mutta lupaprosessi yksinkertaisuisi.

Vaihtoehto ei kuitenkaan pienennä merkittävästi kustannuksia eli nykyinen 5000 euron budjetti ei riitä.

3. ”Motoristien kirkkopyhä”

Motoristikirkko järjestetään ilman paraatijoa. Jumalanpalvelus toteutetaan totuttuun tapaan lavalta Liedon kirkonpihalla, kirkonpenkinä oma moottoripyörä. Tässä vaihtoehdossa on mahdollista tarjota kirkkoväelle kirkkokahvit esimerkiksi Aurassa tai Tarvasjoella, jolloin motoristit siirtyisivät näyttävästi, mutta omatoimisesti kirkkokahveille. Tähän vaihtoehtoon nykyinen budjetti on riittävä, mahdollisesta esiintyjästä ja palkkiomaksujen suuruudesta riippuen. Motoristikirkko on mahdollista toteuttaa myös ilman ulkopuolista esiintyjää.

4. Jotain muuta, toisenlaisen, kutsuvan seurakunnan ”yleisötapahtuman” kehittäminen:

Motoristikirkko saa erityisesti ympäristökysymysten kannalta kritiikkiä. Onko motoristikirkko seurakunnan strategian mukainen, tähän aikaan kiinnittyvä ja tulevia sukupolvia kutsuva tapahtuma? Voisiko sen tilalle tulla esimerkiksi kevään avauksena järjestettävä laadukas ulkoilmakonsertti ja pihapiknik, johon voivat tulla kaikenlaiset pyhiinvaeltajat, jalan,

pyörällä, julkisilla – toki myös moottoriajoneuvoilla, motoristikirkon perinteistä slogania mukaillen: ”Herra, tahdon kulkea oikeaa tietä.”

Vaihtoehtojen vertailu

Vaihtoehto 1: budjetti 10 000 €, työresurssin käyttö kasvaa vuodesta 2023. Tässä vaihtoehdossa on pystyttävä osoittamaan, mistä muista töistä työaloilla voidaan karsia motoristikirkon järjestämiseksi.

Vaihtoehto 2: budjetti 10 000 €, työvoimaresurssin tarve on jonkin verran pienempi kuin vaihtoehdossa 1, koska lupaprosessi yksinkertaistuu.

Vaihtoehdot 3 ja 4: nykyinen 5000 € budjetti on melko realistinen. Työvoimaresurssia tarvitaan selkeästi vähemmän kuin vaihtoehdoissa 1 ja 2.

Kaikissa vaihtoehdoissa kuluihin vaikuttaa merkittävästi se, kuinka tunnettu ja hintava mahdollinen esiintyjä on.

Johtopäätökset ja perustelut

Motoristikirkolle budjetissa osoitetut varat eivät tällä hetkellä kata tosiasiallisia kustannuksia. Lisäksi lupaprosessit ovat monimutkaistuneet ja turvallisuusveloitteet lisääntyneet. Seurakunnan on punnittava, miltä osin tämä tapahtuma on seurakunnan osaamisalueen ydintehtävää ja miten se tukee strategian linjauksia ympäristövastuullisten päätösten ja valintojen tekemisestä. Seurakunnan ydintehtävää on järjestää monipuolista jumalanpalveluselämää ja kutsua ihmisiä yhteiseen rukoukseen. Siksi olisi myös perusteltua edelleen jatkaa motoristikirkon järjestämistä. Toisaalta Liedon tapahtuma ei ole enää ainoa laatuaan, vaan motoristikirkkoja on vuosittain useita kymmeniä eri puolilla Suomea. On pohdittava, miten paljon yksi tapahtuma ja sen järjestäminen voi viedä työvoimaresurssia. Vuonna 2023 käytettiin 210 tunnista 96 tuntia paraatin lupaprosessiin ja suuri osa nuorisotyön käyttämästä työajasta liittyi paraatin järjestämiseen tapahtumapäivänä.

Sekä vaihtoehto 3 että 4 toteuttavat seurakunnan ydintehtävää. Motoristien kirkkopyhä on perinteinen tapahtuma ja mahdollistaa halukkaille yhteisessä kulkueessa ajamisen kirkkokahveille. Vaihtoehdossa 4 kohtaavat hengellisyys ja yhteisöllisyys, sen voi kokea omakseen perinteistä motoristikirkkoväkeä laajempi kohderyhmä ja sen sisällä on enemmän mahdollisuuksia huomioida erilaiset ja eri ikäiset osallistujat. Samalla vahva yhteistyön perinne esimerkiksi kaupungin kanssa toivon mukaan jatkuu.

Edellä esitettyyn vedoten on perusteltua ottaa askel kohti uutta ja lähteä kehittämään vaihtoehdon 4 mukaan uudenlaista keväistä tapahtumaa Lietoon.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että se kannattaa Motoristikirkon järjestämistä omalla alueella ja paikallisin voimin talousarvion mukaisesti. Antaa viranhaltijoille tehtäväksi jatkaa tapahtuman valmistelua ja kehittämistä.

Päätös: Esityksen mukainen

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lisätiedot: vs. kirkkoherra Outi Tukia-Takala

Tiedoksi: vastaava nuorisotyönohjaaja Yvonne Smidtslund-Hissa

KN 19.1.2024

Liedon seurakunnan kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 12.10.2023, että Motoristikirkko järjestetään oman seurakunnan alueella paikallisin voimin. Kirkkoneuvosto ei valinnut esitellyistä vaihtoehdoista 1–4 mitään suoraan, vaan kirkkoneuvoston päätöksessä yhdistyvät esitellyistä vaihtoehdoista 2. Motoristikirkko yhden kaupungin alueella sekä 3. Motoristien kirkkopyhä. Jo edellisellä käsittelykerralla on tuotu esiin, että vaihtoehtoa 2 ei ole mahdollista järjestää 5000 €:n budjetilla. Vaihtoehdosta 3. "Motoristien kirkkopyhä" sanotaan: "*Motoristikirkko järjestetään ilman paraatijoa. Jumalanpalvelus toteutetaan totuttuun tapaan lavalta Liedon kirkonpihalla, kirkonpenkinä oma moottoripyörä. Tässä vaihtoehdossa on mahdollista tarjota kirkkoväelle kirkkokahvit esimerkiksi Aurassa tai Tarvasjoella, jolloin motoristit siirtyisivät näyttävästi, mutta omatoimisesti kirkkokahveille.*"

Motoristikirkon järjestämisestä vastaava viranhaltija on tehnyt lisäselvityksiä, joiden mukaan tällaista epävirallista kulkuetta ei voi järjestää ilman, että seurakunta edelleen olisi siitä vastuussa.

Motoristikirkon työryhmä kokoontui 15.1.2024 pohtimaan motoristikirkon järjestämistä. Kokouksessa esiteltiin uusi reitti oman seurakunnan alueella. Reitti lähtisi Auran Nuortentalolta ja kulkisi reittiä Kirkkotie, Aura – Vanha Tampereentie – Kurkelantie – Kirkkotie, Lieto – Hyvättyläntie - Karjatie – Kirkkotie – Liedon kirkko. Moottoripyörällä ajaessa Liedon keskustassa täytyy tehdä kierto, jotta moottoripyörällä on turvallista saapua kirkon pysäköintialueelle ja järjestäytyä jumalanpalvelukseen kohti kirkkoa.

Motoristikirkko vaatii ELYn alaisen tien sulkemisen Liedon kirkon kohdalla tapahtuman ajaksi. Tästä syystä hakemus pitää jättää kokonaisuudessaan viimeistään kolme (3) kuukautta ennen tapahtumaa. Uusi reitti vaatii täysin uuden suunnitelman ja hakemuksen ELY-keskukseen ja siten työaikaa tämän tekemiseen kuluu aikaisempaa lupahakemusprosessia enemmän. Samaan aikaan nuorisotyön työntekijäresurssia ei ole saatu normaaliksi, joten Motoristikirkon valmisteluun ei ole mahdollista käyttää enemmän vastaavan nuorisotyönohjaajan työaikaa.

Motoristikirkolle on varattu budjettiin 5000 euroa vuodelle 2024. Motoristikirkon työryhmä pohti mahdollisuuksia kustannusten pienentämiseen. Ilman paraatia 5000 eurolla on mahdollista toteuttaa Motoristikirkko. Säästöä tulee esiintyjäpalkkion pienenemisestä ja äänentoistoalueen rajaamisesta pienemmäksi. Työryhmä on sitä mieltä, että Motoristikirkon hengen säilyttämiseksi on hyvä löytää esiintyjä, joka kutsuu motoristeja. Hintaa on kuitenkin mahdollista äänentoiston säästöillä kompensoida.

Vuonna 2023 paraatin lupahakuprosessi ostettiin ostopalveluna. Kyseessä oli vanha reitti, joten uuden reitin suunnittelu ja siihen tehtävät lupahakemukset vievät enemmän aikaa, joten hintakin on suurempi kuin vuonna 2023.

Budjetin kasvattaminen talousarvion hyväksymisen jälkeen kirkkoneuvoston päätöksellä ei ole mahdollinen, vaan se on valtuustotason päätös lisätalousarviosta.

Kustannusarvio Motoristikirkon järjestämisen vaihtoehtoista:

	ilman paraatia	paraatilla
Äänentoisto ja esiintyjä	3000	3000
Luvat	150	150
Ensiapu	300	600
Liikennemerkkit	0	400
Liikenteenohjaus	0	900
Mainonta	500	500
Järjestyksenvalvonta	550	550
Talkoolaisten kahvitus	250	550
Lupahakuprosessi (ostopalvelu)	0	3410

Esiintymislavan kustannukset maksaa Liedon kaupunki

Yllä olevan laskelman perusteella Motoristikirkon työryhmä esittää vaihtoehtoiksi Motoristikirkon järjestämisestä vuonna 2024:

1. Motoristikirkko järjestetään ilman paraatia Motoristien kirkkopyhänä Liedon kirkon pysäköintialueella ja kirkossa. Tapahtuman budjetti on 4750 €.
2. Motoristikirkko järjestetään niin, että paraati lähtee Auran nuortentalolta. Tapahtuman budjetti on 6650 € + 3410 € (sis. alv 24 %) lupahakuprosessin ostaminen ostopalveluna. Yhteensä 10 060 €.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että Motoristikirkko järjestetään ilman paraatia motoristien kirkkopyhänä.

Käsittely: Sari Tamminen teki vastaesityksen, että Motoristikirkko järjestettäisiin paraatilla, Motoristikirkon työryhmän vaihtoehtoa 2 sivuten. Tammisen esitystä ei kannatettu, joten se raukesi.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että Motoristikirkko järjestetään ilman paraatia motoristien kirkkopyhänä.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle

Lisätiedot: vs. kirkkoherra Outi Tukia-Takala

Tiedoksi: vastaava nuorisotyönohjaaja Yvonne Smidtslund-Hissa

KN § 17 ILMOITUSASIAT**Viranhaltijapäätökset:**

kirkkoherra

nro 1 / 2024

KN § 18 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokouskutsu on pantu nähtäville seurakunnan yleiseen tietoverkkoon 16.1.2024. Siinä on ilmoitettu, että kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 23.1.–13.2.2024.

Puheenjohtaja antoi oheisen valitusosoituksen:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liedon seurakunnan kirkkoneuvosto

19.1.2024 § 18

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 12, 13, 14, 15, 17, 18.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu

markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Kansalliset kynnsarvot ilman arvonnisäveroa laskettuna ovat:

60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);

150 000 € (rakennusurakat);

400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);

300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja

500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Liedon seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Hyvättylantie 19, 21420 Lieto

Postiosoite: Hyvättylantie 19, 21420 Lieto

Sähköposti: liedon.khramvirasto@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 16.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen

lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä

aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä

kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen

päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan

päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen

käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

VALITUSOSOITUS

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi vaatimusten perustelut

- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen

- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 17.35.

Vakuudeksi

Outi Tukia-Takala, puheenjohtaja

Sari Koski, sihteeri

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Liedossa 22.1.2024

Minna Mäkinen, pöytäkirjantarkastaja

Liedossa 22.1.2024

Ari Vilén, pöytäkirjantarkastaja